



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)

Ярославский филиал Финуниверситета

П Р И К А З

«30» сентября 2024 г.

№ 032/0

**Об установлении сроков проведения
повторной промежуточной аттестации обучающимся заочной формы
обучения по программам бакалавриата и программам магистратуры
в Ярославском филиале Финуниверситета**

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245, с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, утвержденным приказом Финуниверситета от 23.03.2017 № 0557/о и в целях проведения повторной промежуточной аттестации для ликвидации обучающимися академических задолженностей по результатам летней экзаменационной сессии 2023/2024 учебного года п р и к а з ы в а ю:

1. Установить обучающимся по программам бакалавриата заочной формы обучения следующие сроки проведения первой повторной промежуточной аттестации:

с 02.09.2024 по 07.12.2024 для всех обучающихся 2 курса;

с 02.09.2024 по 27.12.2024 для всех обучающихся 3 курса;

с 02.09.2024 по 21.09.2024 для всех обучающихся 5 курса.

2. Установить обучающимся по программам магистратуры заочной формы обучения следующие сроки проведения первой повторной промежуточной аттестации:

с 02.09.2024 по 16.11.2024 для обучающихся 2 курса;

с 02.09.2024 по 21.09.2024 для обучающихся 3 курса.

3. Заведующим кафедрами:

3.1. Подготовить график проведения первой повторной промежуточной аттестации.

3.2. По согласованию с заместителем директора по учебно-методической работе обеспечить проведение первой повторной промежуточной аттестации в указанные выше сроки и сформировать комиссии по проведению второй повторной промежуточной аттестации.

4. Начальнику учебного отдела:

4.1. Обеспечить явку обучающихся для повторного прохождения промежуточной аттестации и ликвидации академических задолженностей в указанные выше сроки.

4.2. Подготовить проекты приказов об отчислении обучающихся, не ликвидировавших академические задолженности в установленный срок, как не выполнивших обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по учебно-методической работе Колесова Р.В.

Директор



В.А. Кваша