

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)

Ярославский филиал Финуниверситета

Обсуждено и одобрено  
на Ученом совете филиала

Протокол № 28  
от «17» ноября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
Ярославского филиала Финуниверситета  
В.А. Кваша  
«17» ноября 2020 г.



## 2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации  
«Стратегия управления на предприятиях малого и среднего бизнеса»  
(110 академических часов)

<b>Требования к уровню образования слушателей</b>	лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование
<b>Категория слушателей</b>	<b>руководители субъектов МСП, руководители подразделений, групп и отделов, руководители проектов, специалисты и сотрудники организаций предприятий малого и среднего бизнеса, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Ярославской области (далее – субъекты МСП), являющихся субъектами МСП в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».</b> <b>Сведения о субъекте МСП должны содержаться в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства на сайте ФНС РФ <a href="https://rmsp.nalog.ru/">https://rmsp.nalog.ru/</a>.</b>
<b>Срок обучения</b>	110 академических часов
<b>Форма обучения</b>	очная с использованием дистанционных образовательных технологий. Обучающая программа продолжительностью <b>110 (сто десять)</b> академических часов с использованием дистанционных образовательных технологий в электронной образовательной среде Исполнителя: - не менее 36 (тридцати шести) академических часов – занятия с преподавателем (не более 8 (восемь) академических часов в день) посредством информационно-телекоммуникационной сети интернет в режиме реального времени (далее – онлайн-обучение), в том числе не менее 20 (двадцати) академических часов – в форме тренингов и практических занятий, не менее 16 (шестнадцати) академических часов – иные формы обучения; - не более 74 (семидесяти четырех) академических часов – самостоятельная работа.
<b>Режим занятий</b>	2-4 раза в неделю, не более 40 академических часов

## 2.1 Учебно-тематический план

№№	Наименование разделов, тем	Всего, часов трудоемкости	В том числе				Форма контроля
			Аудиторные занятия			Самостоятельная работа	
			Всего часов	Из них			
	Теоретическое занятия	Практические занятия					
<b>1.</b>	<b>Модуль 1.</b> Характеристика стратегии управления	<b>43</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>40</b>	<b>-</b>
1.1	Теоретико-методологические основы стратегического управления. Стратегическое и долгосрочное планирование: общее и различия	40	2	2	-	38	-
1.2	Инфраструктура поддержки предпринимательства	3	1	1	-	2	-
<b>2.</b>	<b>Модуль 2.</b> Разработка стратегии управления предприятием	<b>42</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>33</b>	<b>-</b>
2.1	Процесс стратегического управления и стратегическое видение	7	1	1	-	6	-
2.2	Стратегический анализ внешней и внутренней среды	10	2	2	-	8	-
2.3	Роль стратегического планирования в системе стратегического управления и его основные характеристики	8	2	2	-	6	-
2.4	Базовые модели стратегического планирования и процедура анализа и выбора стратегических позиций	8	2	2	-	6	-
2.5	Методы стратегического управления позиций	9	2	2	-	7	-
<b>3.</b>	<b>Модуль 3.</b> Soft-skills Эффективность руководителя, Управление конфликтом.	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>-</b>	<b>24</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
3.1	Эффективность руководителя	8	8	-	8	-	-
3.2	Управление конфликтом	8	8	-	8	-	-
3.3	Ведение успешных переговоров	8	8	-	8	-	-
<b>4</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>зачет</b>
<b>ИТОГО:</b>		<b>110</b>	<b>37</b>	<b>12</b>	<b>25</b>	<b>73</b>	<b>0</b>

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)  
Ярославский филиал

### 3. ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК\*

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации  
«Стратегия управления на предприятиях малого и среднего бизнеса»

Объем программы 110 академических часов.

Продолжительность обучения: 3 недели.

Форма обучения: очная с использованием дистанционных образовательных технологий.

Наименование раздела	1 неделя		2 неделя				3 неделя		КР	СР	П	С	ПА	ИА	Всего
	1 день	2 день	3 день	4 день	5 день	6 день	7 день	8 день							
<b>Модуль 1. Характеристика стратегии управления</b>	3	-	-	-	-	-	-	-	<b>3</b>	<b>40</b>	-	-	-	-	<b>43</b>
Теоретико-методологические основы стратегического управления. Стратегическое и долгосрочное планирование: общее и различия	2	-	-	-	-	-	-	-	2	38	-	-	-	-	40
Инфраструктура поддержки предпринимательства	1	-	-	-	-	-	-	-	1	2	-	-	-	-	3
<b>Модуль 2. Разработка стратегии управления предприятием</b>	1	4	4	-	-	-	-	-	<b>9</b>	<b>33</b>	-	-	-	-	<b>42</b>
Процесс стратегического управления и стратегическое видение	1	-	-	-	-	-	-	-	1	6	-	-	-	-	7
Стратегический анализ внешней и внутренней среды	-	2	-	-	-	-	-	-	2	8	-	-	-	-	10
Роль стратегического планирования в системе стратегического управления и его основные характеристики	-	2	-	-	-	-	-	-	2	6	-	-	-	-	8
Базовые модели стратегического планирования и процедура анализа и выбора стратегических позиций	-	-	2	-	-	-	-	-	2	6	-	-	-	-	8
Методы стратегического управления позиций	-	-	2	-	-	-	-	-	2	7	-	-	-	-	9
<b>Модуль 3. Soft-skills Эффективность руководителя, Управление конфликтом.</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	<b>24</b>	-	-	-	-	-	<b>24</b>
Эффективность руководителя	-	-	-	-	-	-	-	-	8	-	-	-	-	-	8
Управление конфликтом	-	-	-	-	-	-	-	-	8	-	-	-	-	-	8
Ведение успешных переговоров	-	-	-	-	-	-	-	-	8	-	-	-	-	-	8
Итоговая аттестация	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	зачет	<b>1</b>

Условные обозначения	
ПА	Промежуточная аттестация
П	Практика
С	Стажировка

ИА	Итоговая аттестация
КР	Контактная работа
СР	Самостоятельная работа

*\* Календарный график может быть скорректирован по согласованию с Заказчиком.*

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
(Финансовый университет)  
Ярославский филиал Финуниверситета

Аннотация дополнительной профессиональной программы  
повышения квалификации  
**«Стратегия управления на предприятиях малого и среднего бизнеса», 110  
часов**

Программа разработана в рамках исполнения государственного контракта №3-676/2020 (Идентификационный код закупки: 202760607844976060100100470188542244) от 18.11.2020 на оказание услуг по организации и проведению обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Стратегия управления на предприятии малого и среднего бизнеса», заключенного с Государственным бюджетным учреждением Ярославской области «Корпорация развития малого и среднего предпринимательства (бизнес-инкубатор)» в рамках реализации:

- Национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».
- Региональной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области» на 2020 – 2024 годы (подпрограмма государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области».
- Приказа Минтруда России от 08.09.2014 N 609н (ред. от 12.12.2016) "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства"

**Цель реализации программы:**

Программа направлена на формирование у слушателей компетенций необходимых разработки стратегии управления на предприятиях малого и среднего бизнеса на территории Ярославской области и обеспечения устойчивого развития региональной экономики.

**Категория слушателей:**

**Руководители субъектов МСП, руководители подразделений, групп и отделов, руководители проектов, специалисты и сотрудники организаций предприятий малого и среднего бизнеса, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Ярославской области (далее – субъекты МСП), являющихся субъектами МСП в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».**

Сведения о субъекте МСП должны содержаться в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства на сайте ФНС РФ <https://rmsp.nalog.ru/>.

**Планируемые результаты обучения:**

В результате освоения программы повышения квалификации слушатель должен приобрести знания, умения, необходимые для качественного изменения следующих профессиональных компетенций, выделенных

– на основе профессионального стандарта "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства"

Трудовая функция	Компетенции	Знания	Умения
------------------	-------------	--------	--------

<p><b>Код А/02.6 (уровень квалификации 6)</b> Тактическое управление процессами организации производства.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способность осуществлять разработку стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям;</li> <li>• Способность к изучению существующей структуры управления организацией, анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию;</li> <li>• Умение организовать работу по проектированию методов выполнения управленческих процессов;</li> <li>• Способность осуществлять руководство анализом выполнения производственной программы по объемам производства и качеству продукции, производительности труда, эффективности использования основных и оборотных средств, ритмичности производства, изменений себестоимости продукции (в сравнении с предшествующим периодом и с установленными нормативами), разработка на основе результатов анализа предложений по использованию внутрихозяйственных резервов повышения эффективности производственной программы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Экономика и организация производства, технологические процессы и режимы производства;</li> <li>• Структура и штаты организации, специализация и перспективы ее развития;</li> <li>• Постановления, распоряжения, приказы, методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда;</li> <li>• Требования рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства);</li> <li>• Методы анализа состояния нормирования труда, качества норм, показателей по труду, изучения трудовых процессов и наиболее эффективных приемов и методов труда, использования рабочего времени;</li> <li>• Передовой отечественный и зарубежный опыт организации управления производством, совершенствования организации, нормирования и оплаты труда.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования;</li> <li>• Распределять и контролировать использование производственно-технологических ресурсов, выполнять работ по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта.</li> </ul>
---	--	---	---

#### **Формы и методы обучения**

- онлайн - лекции преподавателей с демонстрацией информационно-презентационных материалов;
- практические занятия с использованием образовательных технологий и методик;
- онлайн-консультации.

#### **Итоговая аттестация осуществляется в форме тестирования.**

Лица, освоившие программу повышения квалификации и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают удостоверение о повышении квалификации установленного образца.