БЛАНК РАСПОРЯЖЕНИЯ ФИНАНСОВОГО УНИВЕРСИТЕТА или ФИЛИАЛА

**О проведении занятий**

**в иностранной организации в дистанционной форме**

В соответствии с Положением о международной академической мобильности работников, утвержденным приказом Финуниверситета от 10.07.2020 № 1286/о, (далее – Положение) и в целях реализации программы международной академической мобильности работников:

1. \_\_\_\_(Кому)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество в дат. падеже) (ученая степень, ученое звание, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ провести

(наименование структурного подразделения)

\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. в дистанционной форме лекционные/семинарские

занятия/мастер-класс для обучающихся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование иностранной организации, город, страна)

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование дисциплины, программы, направления)

2. По результатам проведения занятий представить   
на Факультет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и в Управление международного  
 (наименование)

сотрудничества отчет в соответствии с разделом 6 Положения.

3. Контроль исполнения распоряжения возложить на руководителя Департамента/заведующего кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование) (фамилия, инициалы)

Основание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(вид и наименование документа иностранной организации/докладная записка)

Декан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

(наименование факультета)