

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(Финансовый университет)
Ярославский филиал Финуниверситета

Аннотация дополнительной профессиональной программы
повышения квалификации
**«Управление национальными проектами (региональный уровень)»,
40 часов**

Предлагаемая программа повышения квалификации обеспечивает формирование компетенций, необходимых для осуществления проектной деятельности в органах государственного управления субъекта РФ.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации разработана с учетом следующих нормативных актов:

- Указ Президента РФ от 07.05.2024 N 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;
- Постановление Правительства РФ от 31.10.2018 N 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации» (вместе с «Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»);
- Постановление Правительства РФ от 09.04.2022 N 628 «Об особенностях реализации национальных проектов (программ), федеральных проектов, ведомственных проектов и региональных проектов в условиях геополитического и санкционного давления на развитие российской экономики»;
- Письмо Аппарата Правительства Российской Федерации от 1 июля 2022 года П6-53625 «О снижении количества нормативно-методологических документов и требований ("проектная гильотина") в рамках реализации национальных, федеральных, ведомственных и региональных проектов»;
- Постановление Правительства Ярославской области от 31.01.2019 N 44-п «Об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Ярославской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области» (вместе с «Положением об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Ярославской области»).

1.1 Цель реализации

Ознакомление с технологией реализации программно-целевого подхода в государственном управлении субъекта РФ на примере национальных проектов Российской Федерации.

1.2 Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы повышения квалификации слушатель должен приобрести знания и умения, необходимые для качественного изменения следующих компетенций:

- в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист по процессному управлению», утвержденного Приказом Минтруда России от 17.04.2018 № 248н.

<i>Код, уровень (подуровень) трудовой функции</i>	<i>Компетенции</i>	<i>Знания</i>	<i>Умения</i>
<p>Код С (уровень квалификации 7) Проектирование и внедрение системы процессного управления организации</p>	<p>Умение осуществлять:</p> <p>Анализ системы процессного управления организации для целей ее проектирования, усовершенствования и внедрения.</p> <p>Разработку и усовершенствование системы процессного управления организации.</p> <p>Внедрение системы процессного управления организации или ее усовершенствование.</p> <p>Разработку предложений по устранению и (или) предупреждению выявленных причин отклонений в системе процессного управления.</p>	<p>Основы проектного управления.</p> <p>Международные стандарты в области управления процессами.</p> <p>Методы принятия управленческих решений.</p> <p>Методы анализа результативности и эффективности систем процессного управления.</p> <p>Методы оценки достоверности информации.</p> <p>Методы оценки эффективности деятельности.</p> <p>Стандарты и методики управления рисками.</p> <p>Принципы и методы трансляции целей организации в показатели процессов.</p> <p>Принципы и правила работы с документами.</p>	<p>Анализировать, систематизировать и обобщать информацию.</p> <p>Анализировать, проектировать, внедрять и контролировать процессы и административные регламенты.</p> <p>Проектировать системы плановых и отчетных показателей.</p> <p>Сопоставлять плановые и фактические показатели результатов работы системы процессного управления.</p> <p>Анализировать плановые и отчетные показатели системы процессного управления организации.</p> <p>Работать с документами и данными.</p> <p>Получать информацию из информационных систем и документации организации.</p> <p>Выявлять отклонения и производить анализ причин, вызывающих фактические или потенциальные отклонения в ходе работы системы процессного управления.</p> <p>Разрабатывать корректирующие и (или) предупреждающие действия.</p> <p>Осуществлять коммуникации, проводить рабочие совещания, находить консенсус.</p> <p>Производить расчет и оценку эффективности мероприятий по устранению и (или) предупреждению причин отклонений в ходе работы системы процессного управления.</p>

Формы и методы обучения

Основными формами обучения слушателей являются лекция и практические занятия с преподавателем, самостоятельная работа.

Итоговая аттестация осуществляется в форме зачета.

Лица, освоившие программу повышения квалификации и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают удостоверение о повышении квалификации установленного образца.