

ДОГОВОР НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ

г. Звенигород _____ 2024 года
Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», именуемое в дальнейшем Наймода-тель, имеющее лицензию на право осуществления образовательной деятельности от 21.12.2021 г. рег. №ЛО35-00115-77/00097462 и свидетельство о государственной аккредитации от 21.06.2022 года №А007-00115-77/00957226, выданные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице директора Звенигородского финансово-экономического колледжа – филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Звенигородский филиал Финуниверситета) Нечаевой Людмилы Николаевны, действующего на основании доверенности от 27 сентября 2023 года № 0163/02.03, с одной стороны, гражданин(ка) _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, и обучающийся _____, именуемый в дальнейшем «Наниматель», с третьей стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор найма жилого помещения в общежитии (далее-Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Наймода-тель передает во временное пользование Нанимателю жилое помещение (койко-место) в общежитии, находящееся в государственной собственности, расположенное по адресу: г. Звенигород, ул. Спортивная, д. 2 на период учебы Нанимателя. Жилое помещение закреплено за Наймода-телем на праве оперативного управления. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его техническое состояние, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

2. Обязательства сторон

2.1. Наймода-тель обязуется:

2.1.1. Предоставить койко-место в комнате _____ для проживания с момента подписания настоящего договора. Содержать места общего пользования, инженерного оборудования и придомовой территории дома, в состав которого входит жилое помещение, в нормальном состоянии, обеспечивать комнату Нанимателя необходимыми коммунальными и прочими услугами. Предоставить в личное пользование Нанимателю исправную мебель, инвентарь, оборудование (при наличии).

2.1.2. При вселении информировать Нанимателя о Правилах проживания в общежитии.

2.1.3. Осуществлять капитальный ремонт общежития.

2.1.4. Обеспечить временную регистрацию Нанимателя на срок учебы у Наймода-теля в установленном законом порядке (при необходимости).

2.2. Наниматель обязуется:

2.2.1. Своевременно вносить плату за проживание и за все виды предоставляемых услуг по тарифам и в размерах, утвержденных директором Звенигородского филиала.

2.2.2. Использовать жилое помещение исключительно для проживания.

2.2.3. Соблюдать правила охраны труда, правила пожарной безопасности и правила внутреннего распорядка в общежитии. Бережно относиться к мебели, оборудованию и инвентарю общежития, включая стены, окна, двери, замки, полы, потолки.

2.2.4. В случаях обнаружения неисправностей в помещении немедленно принимать возможные меры к их устранению, а в необходимых случаях незамедлительно сообщать о них Наймода-телю.

2.2.5. Не производить ремонт, переустройство, перепланировку жилого помещения, переустановку или установку санитарно-технического или иного оборудования без получения соответствующего разрешения Наймода-теля.

2.2.6. В случае нарушения п.п. 2.2.2 - 2.2.5. настоящего договора возместить Наймода-телю убытки в полном объеме.

2.2.7. При прекращении настоящего договора или его досрочном расторжении освободить и сдать Наймода-телю в исправном состоянии жилое помещение, мебель, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в нем, с соблюдением всех санитарных норм.

2.2.8. Переселяться на время ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймода-телем (когда ремонт не может быть произведен без выселения).

2.2.9. Сдать необходимые документы для регистрации проживания в общежитии в течение 7 дней с момента вселения для лиц, проживающих за пределами Московской области).

2.3. Наймода-тель вправе:

2.3.1. Пересмотреть в одностороннем порядке размер оплаты предоставленного жилого помещения и коммунальных услуг в случае изменения тарифов.

3. Срок действия договора

3.1. Срок действия настоящего договора устанавливается со дня его заключения Сторонами и действует в течение всего срока обучения.

3.2. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе любой из Сторон в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления другой Стороны не менее, чем за один месяц до расторжения. При этом денежные средства, излишне уплаченные за проживание, на основании заявления с учетом произведенного перерасчета за время проживания возвращаются Нанимателю.

3.3. Наймода-тель вправе досрочно расторгнуть настоящий договор в случае неуплаты Нанимателем в течение двух месяцев платы за найм жилого помещения.

4. Ответственность Наймодателя, Заказчика и Нанимателя

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. К настоящему договору применяются положения гл. 10 (ст. ст. 09-103, 105) Жилищного кодекса Российской Федерации, касающиеся найма жилого помещения в общежитии.

5.2. Дополнения и изменения к настоящему договору будут действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме за подписями всех сторон.

5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах.

6. Адреса и реквизиты сторон

Наймодатель

Исполнитель: Звенигородский филиал Финуниверситета, адрес: 143185, г. Звенигород, ул. Спортивная, д.1, тел.: (495)992-51-14. Банковские реквизиты: ИНН/КПП 7714086422/501502001 Управление Федерального казначейства по Московской области (Звенигородский филиал Финуниверситета л/с 20486У25940) ЕКС 40102810845370000004
СЧ 03214643000000014801 БИК 044525987

Заказчик

БИО _____

Дата рождения _____

Серия _____ номер _____ паспорта

Выдан _____

Дата выдачи _____

Код подразделения _____

Адрес: _____

Телефон _____

Наниматель

ФИО _____

Дата рождения _____

Серия _____ номер _____ паспорта

Выдан _____

Дата выдачи _____

Код подразделения _____

Адрес: _____

Телефон _____

Наймодатель

Заказчик

Наниматель

(подпись)

(подпись)

(подпись)

М.П.

