

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Финансовый университет), именуемое в дальнейшем «Наймодатель», в лице проректора по социальной и воспитательной работе А.В. Кожаринова, действующего на основании доверенности № 21/01 от 01 января 2014 года, с одной стороны, и

ФИО

обучающий(ая)ся в Финансовом университете, именуемый (ая) в дальнейшем «Наниматель», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Наймодатель предоставляет Нанимателю место в жилом помещении общежития, расположенного _____ по _____ адресу: _____ г. Москва

(далее – Жилое помещение) для временного проживания Нанимателя на период обучения по очной форме в Финансовом университете. Указанное жилое помещение находится в федеральной собственности и принадлежит Наймодателю на праве оперативного управления.

2. Права и обязанности Нанимателя

2.1. Наниматель имеет право на:

2.1.1. использование Жилого помещения для проживания в нем;

2.1.2. пользование общим имуществом общежития;

2.1.3. расторжение Договора в любое время в порядке, предусмотренном договором;

2.1.4. осуществление текущего ремонта Жилого помещения с согласия Наймодателя.

2.2. Наниматель обязан:

2.2.1. использовать Жилое помещение по назначению;

2.2.2. строго соблюдать локальные нормативные акты Финансового университета, устанавливающие правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, противопожарной безопасности, инструкции по использованию установленных в общежитии электрических приборов;

2.2.3. ежемесячно вносить плату за Жилое помещение, коммунальные и бытовые услуги (обязательные платежи) с даты заключения Договора;

2.2.4. поддерживать надлежащее состояние Жилого помещения, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, регулярно производить уборку;

2.2.5. содержать в сохранности имущество, находящееся в Жилом помещении, бережно относиться к материальным ценностям, принадлежащим общежитию, экономно расходовать энергоресурсы (электроэнергию, воду, тепло);

2.2.6. не вносить и не устанавливать в Жилом помещении без разрешения администрации общежития дополнительную крупногабаритную мебель и энергоёмкие приборы;

2.2.7. не осуществлять самовольное переустройство или перепланировку Жилого помещения;

2.2.8. переселяться на время капитального ремонта общежития, а также в связи с производственной необходимостью в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем. В случае отказа Нанимателя от переселения в данное жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;

2.2.9. беспрепятственно допускать в Жилое помещение представителей Наймодателя для контроля соблюдения чистоты, порядка, санитарного состояния в жилом помещении, осмотра технического состояния Жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых ремонтных работ, как в присутствии, так и в отсутствие Нанимателя. При наличии достоверных данных о нарушении требований пожарной

безопасности, создающем угрозу возникновения пожара и (или) безопасности людей сотрудник отдела пожарной безопасности, а также сотрудники, осуществляющие круглосуточное дежурство за пультами пожарной сигнализации, имеют право беспрепятственного входа в Жилое помещение при получении сигнала о срабатывании датчиков пожарной сигнализации;

2.2.10. при обнаружении неисправностей Жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению, а также сообщать об этом администрации общежития;

2.2.11. осуществлять пользование Жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов других лиц, проживающих в общежитии, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства Российской Федерации;

2.2.12. освободить Жилое помещение при расторжении или прекращении Договора;

2.2.13. сдать Наймодателю Жилое помещение в течение трех дней с даты расторжения или прекращения Договора в надлежащем состоянии. При наличии задолженности по оплате проживания, бытовых и коммунальных услуг погасить ее в течение трех дней.

Наниматель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

3.1.1. требовать от Нанимателя своевременного ежемесячного внесения платы за жилое помещение, бытовые и коммунальные услуги;

3.1.2. расторгнуть Договор в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий Договора;

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. Наймодатель обязан:

3.2.1. передать Нанимателю на период обучения Нанимателя по очной форме в Финансовом университете свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания Жилое помещение (часть жилого помещения) в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

3.2.2. содержать в надлежащем состоянии и осуществлять ремонт имущества общежития;

3.2.3. осуществлять текущий и капитальный ремонт Жилого помещения;

3.2.4. обеспечивать сохранность Жилого помещения;

3.2.5. предоставлять Нанимателю на время проведения капитального ремонта или реконструкции общежития жилое помещение в том же или другом общежитии Финансового университета без расторжения настоящего Договора;

3.2.6. информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции общежития не позднее чем за 30 дней до начала работ;

3.2.7. обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных и бытовых услуг.

Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4. Расторжение и прекращение Договора

4.1. Наниматель вправе в любое время расторгнуть Договор.

4.2. Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение Договора по требованию Наймодателя допускается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в случае:

4.3.1. невнесения Нанимателем платы за Жилое помещение и (или) коммунальные и бытовые услуги в течении более чем шести месяцев;

4.3.2. разрушения или повреждения Жилого помещения Нанимателем;

4.3.3. систематического нарушения прав и законных интересов, других лиц, проживающих в общежитии;

4.3.4. нарушения правил проживания в общежитии, установленных локальными нормативными актами Финансового университета;

4.3.5. использования Жилого помещения Нанимателем не по назначению.

4.4. Договор прекращается в связи с окончанием срока обучения или отчислением Нанимателя из Финансового университета, а также в связи с изменением формы обучения Нанимателя с очной на очно-заочную либо заочную.

4.5. В случае расторжения или прекращения Договора Наниматель должен освободить Жилое помещение в течение трех дней.

5. Порядок и условия оплаты проживания в общежитии

5.1. Наниматель вносит плату за проживание в общежитии в порядке и размере, установленном локальным нормативным актом Финансового университета, принимаемым с учетом мнения совета обучающихся.

5.2. На день заключения Договора размер платы за проживание в общежитиях Финансового университета установлен приказом Финансового университета от 23.06.2014 №1200/о. При изменении размера платы за проживание в общежитии Стороны заключают Дополнительное соглашение к Договору.

5.3. Лица, указанные в части 5 статьи 36 федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освобождаются от внесения платы за проживание в общежитии.

5.4. Размер платы за проживание по Договору составляет _____ руб. ___ коп.
(_____)

сумма прописью

5.5. В плату за проживание в общежитии включаются следующие коммунальные и бытовые услуги:

- отопление, холодное и горячее водоснабжение, водоотведение;
- освещение в соответствии с санитарными нормами;
- пользование электрическими и газовыми плитами в оборудованных кухнях, душем, учебными комнатами, библиотеками, читальными залами в общежитиях, медицинскими пунктами (при их наличии);
- пользование мебелью и другим инвентарем;
- обслуживание лифтов;
- обеспечение постельными принадлежностями;
- уборка лестничных клеток и мест общего пользования с применением моющих средств;
- санобработка мест общего пользования.

5.6. Оплата должна проводиться ежемесячно не позднее 10 числа текущего месяца либо единовременным платежом за два и более месяца вперед.

5.7. В общежитиях квартирного типа размер платы за проживание не включает в себя стоимость электроэнергии, рассчитываемую по показаниям приборов учета.

5.8. Прием наличных денег от Нанимателя производится с применением контрольно-кассовой техники с выдачей кассового чека либо бланка строгой отчетности (квитанция) или через систему информационно-платежных терминалов путем списания денежных средств со счета плательщика.

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае причинения ущерба Наймодателю Наниматель возмещает причиненный ущерб в полном объеме.

7. Прочие условия

7.1. С Нанимателем, не достигшим совершеннолетия, Договор заключается только с письменного согласия одного родителя (законного представителя).

7.2. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.3. В случае возникновения чрезвычайных и непредотвратимых событий (стихийных бедствий, пожаров, наводнений и других обстоятельств непреодолимой силы) стороны освобождаются от ответственности за неисполнение Договора.

7.4. Договор вступает в силу со дня подписания и действует до окончания срока обучения Нанимателя по очной форме в Финансовом университете.

7.5. Любые изменения условий Договора оформляются Дополнительным соглашением к Договору, заключенным между Сторонами.

7.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

7.7. Наниматель подтверждает, что ознакомлен с локальными нормативными актами Финансового университета, устанавливающими правила проживания в студенческом общежитии, в том числе Положением о студенческом общежитии, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, Правилами внутреннего распорядка обучающихся Финансового университета, приказом Финансового университета от 30 мая 2013 года № 52/а «О запрещении курения»; Инструкцией по организации режима, охране и порядке нахождения в зданиях Финансового университета, утвержденной приказом Финансового университета от 09.11.2012 №1360-1/о, Инструкцией о мерах пожарной безопасности в зданиях и помещениях Финансового университета, утвержденной приказом Финансового университета от 22.11.2011 №944-1/о.

С указанными выше локальными нормативными актами ознакомлен(а) _____

подпись Нанимателя

8. Адреса и реквизиты сторон

Наймодатель	Наниматель																										
Ленинградский проспект, д. 49, Москва, ГСП-3, 125993 Тел. 8 (499) 943-98-29 ИНН 7714086422 КПП 771401001 УФК по г. Москве (Финансовый университет л/сч 20736Х19410) Р/сч 40501810600002000079 Отделение 1 Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу г. Москва БИК 044583001	<table border="1"> <tr> <td colspan="2" data-bbox="786 1205 1528 1249" style="text-align: center;">ФИО</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="786 1249 1528 1323" style="text-align: center;">-----</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="786 1323 1528 1368" style="text-align: center;">Дата рождения</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="786 1368 1528 1442" style="text-align: center;">-----</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="786 1442 1528 1487" style="text-align: center;">Документ, удостоверяющий личность (паспорт)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="786 1487 1528 1532" style="text-align: center;">Серия</td> <td data-bbox="786 1487 1528 1532" style="text-align: center;">№</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="786 1532 1528 1606" style="text-align: center;">-----</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="786 1606 1528 1650" style="text-align: center;">Дата и место выдачи</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="786 1650 1528 1724" style="text-align: center;">-----</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="786 1724 1528 1769" style="text-align: center;">Адрес постоянного места жительства</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="786 1769 1528 1843" style="text-align: center;">-----</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="786 1843 1528 1888" style="text-align: center;">Телефон:</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="786 1888 1528 1933" style="text-align: center;">Факультет:</td> </tr> </table>	ФИО		-----		Дата рождения		-----		Документ, удостоверяющий личность (паспорт)		Серия	№	-----		Дата и место выдачи		-----		Адрес постоянного места жительства		-----		Телефон:		Факультет:	
ФИО																											

Дата рождения																											

Документ, удостоверяющий личность (паспорт)																											
Серия	№																										

Дата и место выдачи																											

Адрес постоянного места жительства																											

Телефон:																											
Факультет:																											
Проректор по социальной и воспитательной работе А.В. Кожаринов	Возмещение затрат на обучение (за счет бюджетных ассигнований или на основании договора):																										
подпись	подпись Нанимателя																										
М.П.																											