



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

П Р И К А З

«22» февраля 2024 г.

№ 0400/0

Москва

**Об организации и проведении
X Всероссийской научно-практической конференции
с международным участием
«Экономическая наука в новой реальности: от догмы к истине»
(мартовские чтения памяти д.э.н., профессора,
члена-корреспондента РАН Дмитрия Евгеньевича Сорокина)
к 105-летию Финансового университета**

В соответствии с Планом научной деятельности Финансового университета на 2024 год п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в период с 06 по 07 марта 2024 года X Всероссийскую научно-практическую конференцию с международным участием «Экономическая наука в новой реальности: от догмы к истине» (мартовские чтения памяти д.э.н., профессора, члена-корреспондента РАН Дмитрия Евгеньевича Сорокина) к 105-летию Финансового университета (далее – конференция) по адресам:

06 марта 2024 года – г. Москва, Ленинградский пр-т, д. 55, Зал заседаний (ауд. 213);

07 марта 2024 года – г. Москва, Ленинградский пр-т, д. 49, д. 51/1, д. 55.

2. Профессору Кафедры экономической теории Шманеву С.В.:

2.1. Представить на согласование и утверждение в Центр общественных связей:

пресс-релиз конференции;

пост-релиз конференции в срок до 13.03.2024.

2.2. Представить в отдел организации научных мероприятий Дирекции по организационному сопровождению научных исследований отчет о проведении конференции в срок до 21.03.2024.

2.3. Представить в Управление международного сотрудничества информацию, необходимую для организации дистанционного участия представителей иностранных государств в конференции в срок до 22.02.2024.

3. Доценту Кафедры экономической теории Бувич А.П.:

3.1. Организовать проведение молодежных секций 07 марта 2024 года в рамках конференции.

3.2. Обеспечить проведение регистрации участников конференции.

4. Директору Центра общественных связей Сауляк Т.М. представить в Центр цифровых коммуникаций для размещения на корпоративном портале Финуниверситета утвержденный:

пресс-релиз конференции в срок до 22.02.2024;

пост-релиз конференции в срок до 15.03.2024.

5. Заместителю проректора по цифровизации Стефанишину С.Н. обеспечить техническую поддержку и ИТ-сопровождение конференции.

6. Начальнику отдела организации научных мероприятий Дирекции по организационному сопровождению научных исследований Башкатовой А.А. оказать консультационную и методическую помощь при подготовке и проведении конференции.

7. Руководителю Службы «Студенческий офис» Артамонцевой А.А. выделить помещения учебных корпусов Финуниверситета для проведения секционных мероприятий конференции согласно заявкам.

8. Доценту Кафедры экономической теории Алленых М.А. организовать подготовку договоров и актов об оказании услуг, связанных с организацией участия в конференции.

9. Главному бухгалтеру Фадееву Д.И. подготовить платежные документы для взимания организационных взносов с участников конференции.

10. Начальнику Отдела полиграфии Головатенко В.И. обеспечить изготовление необходимых материалов для работы конференции в соответствии с утвержденной сметой расходов.

11. Начальнику Управления общественного питания Аксеновой С.С. организовать питание для участников конференции в соответствии с утвержденной сметой расходов.

12. Начальнику Управления охраны, режима и пожарной безопасности Сокку Д.А. во время проведения конференции обеспечить:

внутренний порядок и соблюдение требований пожарной безопасности во время проведения конференции;

проход в здание Финуниверситета участников конференции по спискам, представленным доцентом Кафедры экономической теории Соколовым Д.П.;

парковку автомобилей отдельных участников конференции и VIP-гостей на территории Финуниверситета по спискам, представленным доцентом Кафедры экономической теории Соколовым Д.П.

13. Расходы на проведение конференции произвести за счет организационных взносов участников конференции.

14. По итогам каждой молодежной секции в рамках конференции определить:

одного победителя;

не более одного призера, занявшего второе место;

не более одного призера, занявшего третье место.

15. Ответственность за организацию дистанционного участия представителей иностранных государств в работе конференции возложить на доцента Кафедры экономической теории Варвус С.А.

16. Ответственность за проведение конференции возложить на профессора Кафедры экономической теории Альпидовскую М.Л.

17. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по научной работе Соляникову С.П.

Ректор



С.Е. Прокофьев

Работа с документами | Согласование проекта приказа об организации и проведении X Всероссийской научно-практической конференции с между...

Главная | Вложения | Сервис | Вид | Документ

Выполнить | Сохранить | Сохранить и закрыть | Копировать ссылку | Схема маршрута | Создать подзадачу | Орфография | Автотексты | Открыть карточку | Права доступа

Действия | Карточка | Текст | Вложения

Перепиcка | Предпросмотр | Состояние

Все | В работе | Задания | Просроченные | Непрочитанные

Инициатор/Исполнитель	Срок	Состояние	Результат вып...	Отправле...	Завершено	Тема
Стефанишин Сергей Николаевич		Выполнено	Подписать	01.02.2024...	02.02.2024...	Согласование проекта приказа о...
Соляникова Светлана Петровна		Выполнено	Подписать	15.02.2024...	16.02.2024...	Согласование проекта приказа о...
Плотников Игорь Геннадьевич		Выполнено	Подписать	01.02.2024...	01.02.2024...	Согласование проекта приказа о...
Мордовин Александр Геннадьевич		Выполнено	Адресату с ЭП	01.02.2024...	01.02.2024...	Согласование проекта приказа о...
Мордовин Александр Геннадьевич		Выполнено	Адресату с ЭП	01.02.2024...	01.02.2024...	Согласование проекта приказа о...
Мордовин Александр Геннадьевич		Выполнено	Адресату с ЭП	02.02.2024...	02.02.2024...	Согласование проекта приказа о...
Мордовин Александр Геннадьевич		Выполнено	Адресату с ЭП	02.02.2024...	02.02.2024...	Согласование проекта приказа о...
Мордовин Александр Геннадьевич		Выполнено	Адресату с ЭП	12.02.2024...	12.02.2024...	Согласование проекта приказа о...
Мордовин Александр Геннадьевич		Выполнено	Адресату с ЭП	15.02.2024...	15.02.2024...	Согласование проекта приказа о...
Мордовин Александр Геннадьевич		Выполнено	В группу распе...	16.02.2024...	19.02.2024...	Согласование проекта приказа о...
Крошков Кирилл Олегович		Выполнено	Подписать	02.02.2024...	12.02.2024...	Согласование проекта приказа о...
Группа Распечатки Приказов		В работе		19.02.2024...		Согласование проекта приказа о...
Башкатова Анастасия Алексеевна		Выполнено	Подписать	01.02.2024...	01.02.2024...	Согласование проекта приказа о...
Башкатова Анастасия Алексеевна		Выполнена		02.02.2024...	07.02.2024...	>> Согласование проекта прика...
Трофимова Диана Владимиро...		Выполнено		02.02.2024...	07.02.2024...	>> Согласование проекта прика...
Башкатова Анастасия Алексее...		Выполнено		07.02.2024...	07.02.2024...	>> Согласование проекта прика...

Типовой маршрут: Универсальный TMP проектов приказов | *Тип маршрутизации: Сложная

Контроль задачи | Уведомления об этапах

ИД задачи: 1935278 | ИД задания: 21514869 | Дата изменения: 19.02.2024 16:07:57 | Просмотр

Подписи документа "Согласование проекта приказа X Всероссийской научно-практической конференции с международным участием"

Главная | Подписать | Сертификат | Сертификат версии | подписанта | штампа времени | Действия

Версия: 1

- Башкатова Анастасия Алексеевна. Дата подписи: 01.02.2024 17:26:03
- Плотников Игорь Геннадьевич. Дата подписи: 01.02.2024 17:50:45
- Стефанишин Сергей Николаевич. Дата подписи: 02.02.2024 10:51:54
- Федотов Александр Михайлович. Дата подписи: 02.02.2024 16:06:32
- Федотов Александр Михайлович за Остапенко Григорий Александрович. Дата подписи: 02.02.2024 16:06:50
- Крошков Кирилл Олегович. Дата подписи: 12.02.2024 13:40:08
- Хусаинова Амина Савдахановна. Дата подписи: 15.02.2024 12:44:11
- Соляникова Светлана Петровна. Дата подписи: 16.02.2024 20:07:39