

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

**Департамент налогов и налогового администрирования
Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа**

Назарова Н.А., Костин А.А.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.01 «Экономика»
образовательные программы «Налоги, аудит и бизнес-анализ»,
«Бизнес-анализ, налоги и аудит»,
профиль «Международное налогообложение и таможенное регулирование»

Москва 2023

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

**Департамент налогов и налогового администрирования
Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа**

СОГЛАСОВАНО
Некоммерческое партнерство
«Институт профессиональных
бухгалтеров Московского региона»
Заместитель директора
Д.В. Лозицкий
«12» января 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и
методической работе
Е.А. Каменева
«17 » января 2023 г.

Назарова Н.А., Костин А.А.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.01 «Экономика»
образовательные программы «Налоги аудит и бизнес-анализ»,
«Бизнес-анализ, налоги и аудит»,
профиль «Международное налогообложение и таможенное регулирование»

*Одобрено Советом учебно-научного департамента налогов и налогового администрирования
протокол № 03 от 02 ноября 2022 г.*

*Рекомендовано Ученым советом факультета налогов, аудита и бизнес-анализа
протокол № 24 от 22 ноября 2022 г.*

Москва 2023

Содержание

1. Наименование вида (типа) практики, способа и формы (форм) ее проведения	3
2. Цели и задачи практики.	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Место производственной практики в структуре образовательной программы	11
5. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах	17
6. Содержание производственной практики	18
7. Формы отчетности по итогам производственной практики	20
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	23
9. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимых для проведения практики	28
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики	30
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем.....	31
Приложения, образцы документов	32

1. Наименование вида (типа) практики, способа и формы (форм) ее проведения

Производственная практика является обязательным разделом образовательной программы высшего образования (ОП ВО) и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, проводится в соответствии с базовыми учебными планами и графиком образовательного процесса в целях приобретения обучающимся практических навыков работы, углубления и закрепления знаний, полученных в процессе теоретического обучения.

Производственная практика представляет собой вид учебно-научной деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально - практическую подготовку обучающихся.

Вид практики – Производственная практика

Тип практики – технологическая (проектно-технологическая) практика
– преддипломная практика

Способы проведения производственной практики: стационарная; выездная.

Производственная практика проводится, как правило, в организациях, с которыми Финансовым университетом заключены соглашения (договоры), предусматривающие предоставление мест для прохождения производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики и преддипломной практики обучающимся Финансового университета.

Практика проводится в следующих формах:

– непрерывно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практики, предусмотренных ОП ВО;

– дискретно – по видам практики, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

С целью выбора базы практики из числа организаций, предлагаемых Финансовым университетом, обучающийся обязан не позднее, чем за 2 месяца до начала практики подать в департамент письменное заявление о предоставлении ему места для прохождения практики.

Обучающиеся могут самостоятельно осуществлять поиск места практики или проходить практику по месту работы (работающие обучающиеся). В этом случае не позднее, чем за 2 месяца до начала практики обучающийся должен представить руководителю департамента подтверждение – индивидуальный типовой договор с указанием сроков проведения практики и подтверждения предоставления обучающемуся материалов для выполнения программы практики (образец типового договора на сайте ФУ, практика).

2. Цели и задачи практики.

Целью проведения производственной практики: ознакомительной практики является закрепление теоретических знаний, развитие и закрепление специальных и профессиональных навыков.

Производственная практика призвана решить ряд задач:

- систематизировать, обобщить и углубить теоретические знания, полученные обучающимся за время обучения;
- сформировать практические умения в соответствии с универсальными, общекультурными и профессиональными компетенциями;
- проверка готовности обучающегося к самостоятельной трудовой деятельности.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Направление 38.03.01. «Экономика», образовательные программы «Налоги аудит и бизнес-анализ», «Бизнес-анализ, налоги и аудит», профиль «Международное налогообложение и таможенное регулирование», набор 2021,2022

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПКН-1	Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач	1. Демонстрирует знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов	Знать профессиональную терминологию, современные экономические концепции, модели, ведущие школы и направления развития экономической науки, актуальные направления научных исследований в сферах международной торговли и налогообложения. Уметь использовать категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов в сферах международной торговли и налогообложения.
		2. Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с	Знать сущность и особенности современных экономических процессов на международных товарных рынках, влияние на них налоговой и таможенной

		<p>другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы.</p>	<p>политики. Уметь выявлять взаимосвязи происходящих в обществе экономических процессов с методами продвижения товаров на международных рынках, оценивать влияние налогообложения и таможенного регулирования на структурирование внешнеторговых операций.</p>
		<p>3. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства.</p>	<p>Знать основные источники информации, регулирующие порядок заключения внешнеторговых контрактов, налогообложения и таможенно-тарифного регулирования международного бизнеса. Уметь грамотно и результативно пользоваться российскими и зарубежными источниками научных знаний и внешнеторговой информации.</p>
ПКН-6	Способность предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях	<p>1. Понимает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений</p>	<p>Знать основные источники информации о финансово-хозяйственной деятельности, налогообложении и таможенно-тарифном регулировании субъектов международной торговли, необходимые для осуществления профессиональной деятельности. Уметь грамотно осуществлять сбор и обработку информации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности.</p>
		<p>2. Предлагает варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности</p>	<p>Знать основные закономерности ведения бизнеса субъектами международной торговли, их налогообложения и таможенно-тарифного регулирования. Уметь грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки, отличить факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в</p>

			рассуждениях других участников деятельности
УК-9	Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении	1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы	Знать основные принципы командной работы, стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. Уметь организовать свою профессиональную деятельность в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и осуществлять презентации результатов работы.
		2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении	Знать этические нормы профессионального общения. Уметь осуществлять профессиональную коммуникацию с соблюдением этических норм.
		3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности	Знать особенности поведения личности в командной работе. Уметь учитывать особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.
ПКП-1	Способность участвовать в осуществлении лицами внешнеэкономической деятельности с использованием знаний налогового и таможенного законодательства, а также навыков международной деловой коммуникации	1. Анализирует последствия внешнеэкономических операций экономических субъектов в процессе применения правил коммерческого оборота и норм налогового и таможенного законодательства.	Знать последствия внешнеэкономических операций экономических субъектов в процессе применения правил коммерческого оборота и норм налогового и таможенного законодательства. Уметь анализировать последствия внешнеэкономических операций экономических субъектов в процессе применения правил коммерческого оборота и норм налогового и таможенного законодательства.
		2. Демонстрирует навыки профессиональной	Знать профессиональный английский язык. Уметь взаимодействовать на

		коммуникации на английском языке с представителями иностранных компаний, налоговых и таможенных органов.	профессиональном английском языке с представителями иностранных компаний, налоговых и таможенных органов.
ПКП-2	Способность анализировать тенденции развития международного налогообложения и международной борьбы с уклонением от налогообложения, интерпретировать и применять в профессиональной работе положения международных налоговых соглашений и национального налогового законодательства	1. Демонстрирует навыки интерпретации и применения в профессиональной работе положений международных налоговых соглашений и национального налогового законодательства.	Знать положения международных налоговых соглашений и национального налогового законодательства. Уметь интерпретировать и применять положения международных налоговых соглашений и национального налогового законодательства.
		2. Осуществляет анализ нормативно-правовых актов, регулирующих международную борьбу с уклонением от налогообложения, для подготовки аналитических обзоров и рекомендаций.	Знать нормативно-правовые акты, регулирующие международную борьбу с уклонением от налогообложения, для подготовки аналитических обзоров и рекомендаций. Уметь анализировать нормативно-правовые акты, регулирующие международную борьбу с уклонением от налогообложения, для подготовки аналитических обзоров и рекомендаций.
ПКП-3	Способность рассчитывать налоги и таможенные платежи, подлежащие уплате организациями и физическими лицами, осуществляющими трансграничные операции	1. Владеет навыками определения налоговой базы, расчета налогов, подлежащих уплате организациями и физическими лицами при осуществлении внешнеэкономических операций.	Знать порядок определения налоговой базы, расчета налогов, подлежащих уплате организациями и физическими лицами при осуществлении внешнеэкономических операций. Уметь определять налоговую базу, расчет налогов, подлежащих уплате организациями и физическими лицами при осуществлении внешнеэкономических операций.

		2. Владеет навыками определения таможенных процедур и таможенной стоимости, исходя из анализа особенностей внешнеэкономической деятельности компании и специфики перемещаемых товаров.	Знать порядок определения таможенных процедур и таможенной стоимости, исходя из анализа особенностей внешнеэкономической деятельности компании и специфики перемещаемых товаров. Уметь определять таможенные процедуры и таможенную стоимость, исходя из анализа особенностей внешнеэкономической деятельности компании и специфики перемещаемых товаров.
ПКП-4	Способность оценивать налоговые и таможенные последствия внешнеэкономических операций экономических субъектов	1. Выявляет и оценивает налоговые и таможенные последствия внешнеэкономических операций экономических субъектов.	Знать методы оценки налоговых и таможенных последствий внешнеэкономических операций экономических субъектов. Уметь оценивать налоговые и таможенные последствия внешнеэкономических операций экономических субъектов.
		2. Оценивает налоговые и таможенные риски внешнеэкономических операций экономических субъектов.	Знать методы оценки налоговых и таможенных рисков внешнеэкономических операций экономических субъектов. Уметь оценивать налоговые и таможенные риски внешнеэкономических операций экономических субъектов.
ПКП-5	Способность осуществлять контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты налогов и таможенных платежей	1. Владеет навыками контроля за соблюдением налогового и таможенного законодательства, в том числе с использованием специальных программных средств.	Знать методы контроля за соблюдением налогового и таможенного законодательства, в том числе с использованием специальных программных средств. Уметь применять контроль за соблюдением налогового и таможенного законодательства, в том числе с использованием специальных программных средств.

ПКП-1 Для приема 2022	Способность применять положения международных налоговых соглашений и национального налогового законодательства для расчёта налогов и сборов, подлежащих уплате субъектами внешнеэкономической деятельности	1. Анализирует положения международных налоговых соглашений и национального налогового законодательства, материалы судебной практики, разъяснения государственных органов, обосновывает и предлагает решения профессиональных задач.	Знать положения международных налоговых соглашений и национального налогового законодательства, материалы судебной практики, разъяснения государственных органов. Уметь применять положения международных налоговых соглашений и национального налогового законодательства, материалы судебной практики, разъяснения государственных органов.
		2. Владеет навыками определения налоговой базы и расчета налогов, подлежащих уплате субъектами внешнеэкономической деятельности согласно нормам международных правовых актов и национального налогового законодательства	Знать порядок определения налоговой базы и расчета налогов, подлежащих уплате субъектами внешнеэкономической деятельности согласно нормам международных правовых актов и национального налогового законодательства. Уметь применять порядок определения налоговой базы и расчета налогов, подлежащих уплате субъектами внешнеэкономической деятельности согласно нормам международных правовых актов и национального налогового законодательства.
ПКП-2 Для приема 2022	Способность использовать международные торговые и таможенные соглашения при осуществлении профессиональной деятельности, определять подлежащие уплате таможенные платежи в соответствии с выбранной таможенной процедурой	1. Владеет навыками определения таможенных процедур и таможенной стоимости, исходя из анализа особенностей внешнеэкономической деятельности компании и специфики перемещаемых товаров.	Знать порядок определения таможенных процедур и таможенной стоимости, исходя из анализа особенностей внешнеэкономической деятельности компании и специфики перемещаемых товаров. Уметь применять порядок определения таможенных процедур и таможенной стоимости, исходя из анализа особенностей внешнеэкономической деятельности компании и специфики перемещаемых товаров.

ПКП-3 Для приема 2022	Способность оценивать налоговые и таможенные последствия внешнеэкономических операций, осуществлять налоговое консультирование экономических субъектов в сфере своих профессиональных обязанностей	1. Анализирует налоговые и таможенные последствия внешнеэкономических операций экономических субъектов, оценивает их налоговые и таможенные риски.	Знать налоговые и таможенные последствия внешнеэкономических операций экономических субъектов. Уметь анализировать налоговые и таможенные последствия внешнеэкономических операций экономических субъектов.
		2. Толкует и применяет нормы налогового и таможенного законодательства в процессе консультирования субъектов внешнеэкономической деятельности, осуществляет профессиональную коммуникацию на английском языке с представителями иностранных компаний, налоговых и таможенных органов.	Знать нормы налогового и таможенного законодательства в процессе консультирования субъектов внешнеэкономической деятельности, осуществляет профессиональную коммуникацию на английском языке с представителями иностранных компаний, налоговых и таможенных органов. Уметь применять нормы налогового и таможенного законодательства в процессе консультирования субъектов внешнеэкономической деятельности, осуществляет профессиональную коммуникацию на английском языке с представителями иностранных компаний, налоговых и таможенных органов.
ПКП-4 Для приема 2022	Способность анализировать тенденции международной борьбы с уклонением от налогообложения и осуществлять контроль правильности исчисления, полноты и своевременности	1. Осуществляет анализ нормативно-правовых актов, регулирующих международную борьбу с уклонением от налогообложения, для подготовки аналитических обзоров и рекомендаций.	Знать нормативно-правовые акты, регулирующие международную борьбу с уклонением от налогообложения. Уметь анализировать нормативно-правовые акты, регулирующие международную борьбу с уклонением от налогообложения.

	уплаты налогов и таможенных платежей	2. Владеет навыками контроля за соблюдением налогового и таможенного законодательства, в том числе с использованием специальных программных средств.	Знать формы контроля за соблюдением налогового и таможенного законодательства, в том числе с использованием специальных программных средств. Уметь осуществлять контроль за соблюдением налогового и таможенного законодательства, в том числе с использованием специальных программных средств.
ПКП-5 Для приема 2022	Способность осуществлять контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты налогов и таможенных платежей	1. Владеет навыками контроля за соблюдением налогового и таможенного законодательства, в том числе с использованием специальных программных средств.	Знать формы контроля за соблюдением налогового и таможенного законодательства, в том числе с использованием специальных программных средств. Уметь осуществлять контроль за соблюдением налогового и таможенного законодательства, в том числе с использованием специальных программных средств.

4. Место производственной практики в структуре образовательной программы

Производственная практика входит в блок «Практики, в том числе Научно-исследовательская работа (НИР)» образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», образовательные программы «Налоги аудит и бизнес-анализ», «Бизнес-анализ, налоги и аудит», профиль «Международное налогообложение и таможенное регулирование».

Производственная практика является одним из завершающих этапов образовательного процесса, предусмотрена Федеральным государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом по направлению 38.03.01 «Экономика», образовательные программы «Налоги аудит и бизнес-анализ», «Бизнес-анализ, налоги и аудит», профиль «Международное налогообложение и таможенное регулирование» и является важной частью подготовки бакалавров.

Производственная практика может быть организована в любых хозяйствующих субъектах, в том числе в профильных подразделениях организаций реального сектора экономики, финансово-кредитных организациях, консалтинговых и аудиторских

компаниях, научно-исследовательских учреждениях и высших учебных заведениях, а также по основному месту работы обучающегося (в случае его трудовой занятости) и соответствия профилю обучения.

Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, преддипломная практика предшествует изучению дисциплин модуля профиля «Налогообложение трансграничных операций с интеллектуальной собственностью», «Учет объектов интеллектуальной собственности» и др.

Местом прохождения производственной практики являются государственные органы, коммерческие и некоммерческие организации. Текущее руководство производственной практикой осуществляет преподаватель/руководитель практики обучающегося, назначенный руководителем Департамента и являющийся, как правило, его научным руководителем. Производственная практика осуществляется на основе приказа Финуниверситета.

5.1. Федеральная налоговая служба и ее территориальные подразделения

Практика студентов в центральном аппарате ФНС России проходит в одном из его управлений. Приступая к практике, студенты должны иметь представление об организационной структуре Федеральной налоговой службы и ее функциях.

Целью практики студентов является:

1. закрепление теоретических знаний;
2. развитие навыков аналитической работы, сбор, изучение, обобщение, изучение эмпирического материала для подготовки и написания выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

Результатом прохождения практики в центральном аппарате ФНС России может стать разработка предложений по совершенствованию методов налогового администрирования, налогового консультирования и досудебного аудита.

В период практики студенты должны:

- 1) изучить основные задачи и функции управления (отделов), в котором студент проходит практику, а также должностные регламенты специалистов соответствующих структурных подразделений ФНС;

2) провести анализ типичных проблем налогообложения плательщиков налогов и сборов, выявляемых и обобщаемых специалистами того или иного управления;

3) ознакомиться с разрабатываемыми ФНС России предложениями по совершенствованию методов и приемов налогового администрирования.

4) изучить применение в налоговых органах риск-менеджмента для выявления причин низкой налоговой дисциплины, планирования мер по совершенствованию налогового контроля;

5) обобщить практику досудебного регулирования налоговых споров;

6) изучить особенности управления налоговыми рисками крупнейшими налогоплательщиками;

7) выявить особенности налогового администрирования КГН в целом и ее участников.

Объем вопросов, которым должен уделить внимание студенты во время прохождения практики, зависит от управления, в котором организована практика.

Например:

В Управлении ФНС России по трансфертному ценообразованию:

1. изучить современную систему налогового контроля трансфертного ценообразования в Российской Федерации;

2. изучить сферу действия норм, регулирующих трансфертное ценообразование;

3. рассмотреть основания и порядок контроля и корректировки цен.

4. проанализировать методы определения допустимых цен в зависимости от сферы деятельности налогоплательщиков;

5. рассмотреть порядок предоставления информации о контролируемых сделках в налоговые органы.

5.2. Организации реального сектора экономики

При прохождении практики в налоговых отделах организации студенты изучают:

1. элементы учетной политики хозяйствующего субъекта в целях налогообложения;

2. роль договорной политики в принятии обоснованных управленческих решений и ее влияние на формирование налоговых обязательств хозяйствующего субъекта;

3. способы и методы налогового планирования и прогнозирования, принятые в организации;

4. организацию работы корпоративной службы на предмет соответствия принципам эффективного управления налогообложением;

5. показатели, характеризующие налоговую нагрузку организации;

6. оценивают эффективность мероприятий, способствующих снижению налоговых рисков.

На основе фактического материала (годовой или квартальной отчетности) студент должен самостоятельно:

1. выявить налоговые риски хозяйствующего субъекта при формировании его налоговой стратегии;

2. выполнить самостоятельно плановые расчеты по отдельным налогам,

3. уплачиваемым организацией (за месяц, квартал или год), уровень налоговой нагрузки на организацию;

4. провести анализ эффективности управления налоговыми рисками;

5. разработать предложения по улучшению деятельности налогового подразделения;

6. оценить эффективность мероприятий, способствующих снижению налоговых рисков.

Кроме того, студенту следует ознакомиться с порядком взаимоотношений налогоплательщика с коммерческими банками по уплате налогов, а также с налоговыми органами, в т.ч. по регулированию налоговой задолженности и других обязательных платежей.

5.3. Финансово - кредитные организации

При прохождении практики в налоговых отделах коммерческих банков и других финансово-кредитных организациях следует на фактическом материале изучить особенности налогообложения организации и содержания деятельности специалистов или отделов, в компетенцию которых входят вопросы налогообложения. Студенты во время прохождения практики изучают:

1. специфику налогообложения доходов и операций организаций финансового сектора экономики;

2. действующий механизм исчисления, взимания и уплаты налога на прибыль организаций, налога на добавленную стоимость по доходам и операциям ценными бумагами;

3. обязанности и ответственность банков по обеспечению своевременного и полного поступления налоговых платежей в бюджет.

В результате прохождения практики студент должен знать:

1. актуальные проблемы в области налогового регулирования деятельности организаций финансового сектора российской экономики, возможные пути их решения;

2. принципы формирования налоговой политики коммерческого банка;

3. специфику механизма налогообложения доходов по государственным муниципальным ценным бумагам;

уметь:

1. производить расчеты сумм налоговых платежей, подлежащих внесению в бюджет финансово-кредитными организациями;

2. давать рекомендации по налоговым вопросам, возникающим в практической деятельности организаций финансового сектора экономики;

3. использовать принципы управления рисками коммерческих банков в целях обеспечения максимальной сохранности активов и капитала банка на основе уменьшения (исключения) возможных убытков.

5.4. Консалтинговые и аудиторские компании

При прохождении практики в консалтинговой или аудиторской компании студенту следует ознакомиться с:

1. составом и структурой подразделений (отделов, групп), специализирующихся в проведении налогового аудита и изучить особенности последнего;
2. организацией налогового консультирования и этапами процесса налогового консультирования;
3. моделями налогового консультирования в отношении российского и международного налогового планирования;
4. опытом обобщения анализа информации о типичных ошибках налогоплательщиков при исчислении налогов;
5. практикой использования материалов судебной и арбитражной практики в работе;
6. существующими критериями оценки качества услуг налогового консультанта.

По результатам практики студент должен уметь:

1. выявлять факторы налогового риска коммерческой организации и прогнозировать возможные претензии фискальных и контролирующих органов;
2. разрабатывать рекомендации по формированию оптимальной налоговой политики;
3. давать рекомендации по созданию системы налогового контроллинга на предприятии;
4. разрабатывать и внедрять высокоэффективные системы правомерной налоговой оптимизации;
5. владеть методами досудебного регулирования налоговых споров.

5.5. Научно-исследовательские учреждения и высшие учебные заведения

При прохождении практики в научно-исследовательских учреждениях и вузах студент должен изучить:

1. методологию научных исследований по налоговой проблематике;
2. отчеты о выполненных НИР за последние годы (2-3 отчета);
3. организацию НИР по налоговой проблематике: обоснование темы,

4. составление технического задания, планирование исследования, формирование информационных массивов, методы обработки информации, разработка рекомендаций и т.п.

В рамках проводимой темы НИР студент самостоятельно должен:

1. подготовить литературный обзор состояния конкретной проблемы в сфере налогообложения и предлагаемых путей ее решения;
2. составить аналитическую справку на основе обработки статистических данных;
3. разработать рекомендации по совершенствованию налогового консультирования, налогового администрирования.

При прохождении научно-педагогической практики в вузах студент должен изучить следующие вопросы:

1. федеральные государственные образовательные стандарты по специальности и профилю «налоги и налогообложение»;
2. рабочие учебные планы;
3. рабочие программы учебных дисциплин профессионального цикла;
4. методическое обеспечение учебных дисциплин профессионального цикла (рабочие тетради, кейсы, лабораторные работы и др.);
5. посетить и проанализировать занятия, проводимые ведущими лекторами кафедры;
6. разработать план проведения практического занятия по специальной
7. дисциплине;
8. подготовить план-конспект и слайды лекции в соответствии с программой учебной специальной дисциплины;
9. ознакомиться с научной студенческой работой студентов.

5. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах

Направление 38.03.01. «Экономика», образовательные программы «Налоги аудит и бизнес-анализ», «Бизнес-анализ, налоги и аудит», профиль «Международное налогообложение и таможенное регулирование», набор 2021,2022

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 8 (в часах)
Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 8 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	18/648	648
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой

6. Содержание производственной практики

Типы профессиональных задач	Виды работ (в форме контактной работы, в форме самостоятельной работы)	Количество часов (недель)
Профессиональная деятельность	Изучение объекта практики в соответствии с индивидуальным заданием, целями и задачами выпускной квалификационной работы. Выполнение служебных обязанностей в соответствии с занимаемой должностью или указаний руководителя с места практики.	420 часов
	в том числе контактная работа	20 часов
Научно-исследовательская деятельность	Сбор и анализ практического материала для написания выпускной квалификационной работы. Подготовка аналитических материалов по результатам исследования.	216 часов
Оформление результатов исследования	Подготовка отчета по практике. Защита отчета по практике.	12 часов
Итого		648 часов

Наблюдательно-ознакомительный и научно-исследовательский периоды практики проводятся в организациях – местах прохождения практики.

Выбор «сквозной» формы прохождения производственных практик позволит получить дополнительные практические знания и собрать информацию и провести исследования по всему кругу вопросов своей профессиональной области и проанализировать их результаты в контексте целей и задач подготовки выпускной квалификационной работы.

В ходе организации производственных практик используются, прежде всего, практическое участие в операционной деятельности, экскурсии, беседы и

консультации со специалистами и руководителями профильных подразделений организации-базы практики и руководителями практики от Департамента налогов и налогового администрирования Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа.

Производственная практика проводится с обучающимися индивидуально, в составе учебных групп или подгрупп.

Руководителями производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики и преддипломной практики от Финансового университета назначаются преподаватели департамента, как правило, из числа руководителей ВКР.

Производственная практика для обучающихся, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика» профили «Международное налогообложение и таможенное регулирование» может быть организована на базе любых субъектов хозяйствования, в том числе и государственных с учетом профиля обучения.

Выбор хозяйствующего субъекта в качестве места прохождения практики определяется в зависимости от темы выпускной квалификационной (бакалаврской) работы обучающегося. Приступая к учебной практике, обучающийся должен иметь представление об организационной структуре хозяйствующего субъекта и его целях.

Целями Производственной практики являются закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин; развитие и закрепление специальных и профессиональных навыков по вопросам налогообложения / таможенного регулирования в деятельности хозяйствующих субъектов, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики; ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых в департамент или в организации, по месту прохождения практики, по вопросам налогообложения / таможенного регулирования.

В период Производственной практики обучающиеся должны ознакомиться с:

- с историей деятельности, видом собственности, организационно-правовой формой, системой управления и структурными подразделениями организации / учреждения/ в которой проходит практику;

- с работой функциональных служб организации и должностными обязанностями специалистов, обеспечивающих деятельность организации;
- с практическими материалами для выполнения выпускной квалификационной работы;
- с разрабатываемыми инструкциями, методическими указаниями и другими нормативными документами по вопросам, входящим в компетенцию подразделения, в котором обучающийся проходит практику.

Вопросы, которые изучает обучающийся во время прохождения практики, зависят от подразделения, в котором он проходит производственную практику.

7. Формы отчетности по итогам производственной практики

Формами отчетности по производственной практике являются:

- отчет обучающегося о выполнении индивидуального задания производственной практики;
- индивидуальное задание, рабочий график (план), дневник по практике.

Отчет по производственной практике оформляется в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», ГОСТ 2.105-1995 «Общие требования к текстовым документам», ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Структура отчета:

1. Титульный лист.

Титульный лист оформляется по установленной единой форме. На титульном листе указывается название вуза, выпускающего департамента; вид практики; ФИО обучающегося, руководителя практики от департамента, руководителя практики от организации - места прохождения практики и их подписи.

2. Содержание (с указанием страниц разделов отчета о практике)

3. Введение.

В разделе должны быть приведены цели и задачи практики.

4. Основная часть.

В разделе должна быть характеристика организации (подразделения организации), в которой обучающийся проходил производственную практику; характеристика проделанной обучающимся работы (в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием).

5. Заключение.

В заключении должны быть представлены краткие выводы по результатам практики.

6. Список использованных источников.

7. Приложения.

Отчет должен быть выполнен с использованием компьютера, на одной стороне листа белой бумаги формата А4 в текстовом редакторе MS WORD, шрифтом Times New Roman размером 14 через полтора интервала, с выравниванием по ширине страницы.

Текст отчета следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм, левое - не менее 30 мм, абзац отступ - 1, 25 см.

Отчет о практике составляется в объеме не менее 15 страниц текста без учета приложений.

По окончанию практики обучающийся, в установленные Департаментом сроки, должен:

- представить руководителю практики от департамента письменный отчет о выполнении всех заданий, оформленный в соответствии с требованиями и заверенный подписью руководителя практики от организации и печатью организации /учреждения;

- сдать в департамент заполненное, индивидуальное задание, рабочий график (план) дневник производственной практики и отзыв руководителя с места прохождения практики;

- доработать при необходимости отчет по производственной практике в соответствии с требованиями и пожеланиями руководителя практики от департамента;

- в установленные сроки (согласно графику) осуществить защиту результатов производственной практики;

- к защите допускаются обучающиеся, выполнившие программу производственной практики, представившие отчет, отзыв с места прохождения практики и оформившие дневник в строгом соответствии с данными методическими указаниями.

Во время защиты отчета обучающийся должен уметь объяснить, какие знания, навыки, умения и компетенции приобрел в ходе прохождения практики, как составлены представленные им документы и расчеты, а также обосновал свои выводы и предложения.

В период прохождения производственной практики каждый обучающийся ведет дневник производственной практики, в котором фиксируются выполняемые обучающимся виды работ.

Дневник производственной практики проверяется и подписывается руководителем практики от организации-базы практики и руководителем практики от финансового университета.

Защита производственной практики проходит совместно с защитой производственной, в том числе преддипломной практики. Для ее проведения организуется комиссия с участием преподавателей кафедры. Обучающиеся делают устные сообщения о проделанной в период практики работе и ее результатах.

При оценке работы обучающихся обращается внимание на:

- степень самостоятельности и инициативности обучающихся при выполнении заданий в период практики;

- сделанные на основе анализа фактического материала разработки и предложения;

- качество письменного отчета по практике и сроки его представления на кафедру.

По результатам защиты отчета по производственной практике выставляется зачет с оценкой. Оценка заносится в зачетную ведомость руководителем практики от департамента. Оценка результатов прохождения обучающимся практики включается

в приложение к диплому.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по её итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из Финансового университета как имеющие академическую задолженность.

Оценки по всем видам практик приравниваются к оценкам по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике:

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения практики, содержится в разделе «3. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики».

Примеры оценочных средств

Направление 38.03.01. «Экономика», образовательные программы «Налоги аудит и бизнес-анализ», «Бизнес-анализ, налоги и аудит», профиль «Международное налогообложение и таможенное регулирование», набор 2021,2022

Наименование компетенция	Индикаторы достижения компетенций	Типовые (примерные) задания для каждого индикатора достижения компетенций
Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач (ПКН-1)	1. Демонстрирует знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов	Какие современные экономические концепции Вы знаете? Охарактеризуйте основные направления экономической науки.
	2. Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в	Какие современные экономические процессы Вы знаете?

	обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы.	
	3. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства.	Охарактеризуйте российские и зарубежные источники научных знаний и экономической информации.
Способность предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях (ПКН-6)	1. Понимает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений	Каковы основные приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений
	2. Предлагает варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности	Какие варианты решений профессиональных задач в условиях неопределенности Вы можете назвать?
Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении (УК-9)	1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы	Как можно оценить эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели?
	2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении	Какие этические нормы в межличностном профессиональном общении Вы можете назвать?
	3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности	Оцените роли участников команды при выполнении поставленных задач в профессиональной сфере.
Способность участвовать в осуществлении лицами	1. Анализирует последствия внешнеэкономических	Какие последствия внешнеэкономических операций

внешнеэкономической деятельности с использованием знаний налогового и таможенного законодательства, а также навыков международной деловой коммуникации (ПКП-1)	операций экономических субъектов в процессе применения правил коммерческого оборота и норм налогового и таможенного законодательства.	экономических субъектов в процессе применения правил коммерческого оборота и норм налогового и таможенного законодательства Вы можете назвать?
	2. Демонстрирует навыки профессиональной коммуникации на английском языке с представителями иностранных компаний, налоговых и таможенных органов.	Охарактеризуйте на английском языке налоговые и таможенные проблемы иностранных компаний.
Способность анализировать тенденции развития международного налогообложения и международной борьбы с уклонением от налогообложения, интерпретировать и применять в профессиональной работе положения международных налоговых соглашений и национального налогового законодательства (ПКП-2)	1. Демонстрирует навыки интерпретации и применения в профессиональной работе положений международных налоговых соглашений и национального налогового законодательства.	Охарактеризуйте основные положения международных налоговых соглашений и национального налогового законодательства
	2. Осуществляет анализ нормативно-правовых актов, регулирующих международную борьбу с уклонением от налогообложения, для подготовки аналитических обзоров и рекомендаций.	Какие нормативно-правовые акты регулируют международную борьбу с уклонением от налогообложения?
Способность рассчитывать налоги и таможенные платежи, подлежащие уплате организациями и физическими лицами, осуществляющими трансграничные операции (ПКП-3)	1. Владеет навыками определения налоговой базы, расчета налогов, подлежащих уплате организациями и физическими лицами при осуществлении внешнеэкономических операций.	Как определяется налоговая база по основным налогам?
	2. Владеет навыками определения таможенных процедур и таможенной стоимости, исходя из анализа особенностей внешнеэкономической деятельности компании и специфики перемещаемых товаров.	Охарактеризуйте основные таможенные процедуры.

Способность оценивать налоговые и таможенные последствия внешнеэкономических операций экономических субъектов (ПКП-4)	1. Выявляет и оценивает налоговые и таможенные последствия внешнеэкономических операций экономических субъектов.	Какие налоговые и таможенные последствия внешнеэкономических операций экономических субъектов Вы можете выделить?
	2. Оценивает налоговые и таможенные риски внешнеэкономических операций экономических субъектов.	Какие налоговые и таможенные последствия внешнеэкономических рисков экономических субъектов Вы можете выделить?
Способность осуществлять контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты налогов и таможенных платежей (ПКП-5)	1. Владеет навыками контроля за соблюдением налогового и таможенного законодательства, в том числе с использованием специальных программных средств.	Какие специальные программные средства используются для контроля за соблюдением налогового и таможенного законодательства?
Способность применять положения международных налоговых соглашений и национального налогового законодательства для расчёта налогов и сборов, подлежащих уплате субъектами внешнеэкономической деятельности (ПКП-1) Прием 2022	1. Анализирует положения международных налоговых соглашений и национального налогового законодательства, материалы судебной практики, разъяснения государственных органов, обосновывает и предлагает решения профессиональных задач.	Охарактеризуйте основные положения международных налоговых соглашений и национального налогового законодательства.
	2. Владеет навыками определения налоговой базы и расчета налогов, подлежащих уплате субъектами внешнеэкономической деятельности согласно нормам международных правовых актов и национального налогового законодательства	Какие особенности определения налоговой базы и расчета налогов, подлежащих уплате субъектами внешнеэкономической деятельности согласно нормам международных правовых актов и национального налогового законодательства, Вы можете назвать?
Способность использовать международные торговые и таможенные соглашения при осуществлении профессиональной деятельности, определять подлежащие уплате таможенные платежи в соответствии с выбранной таможенной процедурой (ПКП-2) Прием 2022	1. Владеет навыками определения таможенных процедур и таможенной стоимости, исходя из анализа особенностей внешнеэкономической деятельности компании и специфики перемещаемых товаров.	Охарактеризуйте виды таможенных процедур и поясните подходы к формированию таможенной стоимости при каждой процедуре.

Способность оценивать налоговые и таможенные последствия внешнеэкономических операций, осуществлять налоговое консультирование экономических субъектов в сфере своих профессиональных обязанностей (ПКП-3) Прием 2022	1. Анализирует налоговые и таможенные последствия внешнеэкономических операций экономических субъектов, оценивает их налоговые и таможенные риски.	Какие налоговые и таможенные риски внешнеэкономических операций экономических субъектов Вы можете назвать?
	2. Толкует и применяет нормы налогового и таможенного законодательства в процессе консультирования субъектов внешнеэкономической деятельности, осуществляет профессиональную коммуникацию на английском языке с представителями иностранных компаний, налоговых и таможенных органов.	Какие нормы налогового и таможенного законодательства в процессе консультирования субъектов внешнеэкономической деятельности могут быть применены для организации квалифицированной помощи?
Способность анализировать тенденции международной борьбы с уклонением от налогообложения и осуществлять контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты налогов и таможенных платежей (ПКП-4) Прием 2022	1. Осуществляет анализ нормативно-правовых актов, регулирующих международную борьбу с уклонением от налогообложения, для подготовки аналитических обзоров и рекомендаций.	Охарактеризуйте нормативно-правовые акты, регулирующие международную борьбу с уклонением от налогообложения.
	2. Владеет навыками контроля за соблюдением налогового и таможенного законодательства, в том числе с использованием специальных программных средств.	Охарактеризуйте основные виды контроля за соблюдением налогового и таможенного законодательства, в том числе с использованием специальных программных средств.
Способность осуществлять контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты налогов и таможенных платежей (ПКП-5) Прием 2022	1. Владеет навыками контроля за соблюдением налогового и таможенного законодательства, в том числе с использованием специальных программных средств.	Охарактеризуйте основные виды контроля за соблюдением налогового и таможенного законодательства, в том числе с использованием специальных программных средств.

Оценка уровня сформированности компетенций осуществляется на основании материалов, собранных в процессе прохождения практики, качества выполнения и оформления отчета о прохождении практики, содержания доклада на его защите и ответов на вопросы.

Типовые вопросы для зачета по практике

1. Каковы основные задачи и функции управления (отдела), в котором Вы проходили практику?

2. Каков должностной регламент специалистов соответствующих структурных подразделений ФНС?

3. Каковы типичные проблемы налогообложения плательщиков налогов и сборов, выявляемых и обобщаемых специалистами управления, в котором Вы проходили практику?

4. Какие современные тенденции развития налоговых систем зарубежных стран и их гармонизация?

5. Охарактеризуйте особенности международного налогообложения.

6. Способы устранения международного двойного налогообложения

7. Применение офшорных механизмов в международном налогообложении.

8. Что такое налоговые убежища и налоговые оазисы.

9. Охарактеризуйте принципы организации налоговых систем зарубежных стран.

10. Каковы причины проведения гармонизации налоговых систем и налоговой политики зарубежных стран?

11. Каковы способы устранения международного двойного налогообложения?

13. Охарактеризуйте типы офшорных компаний.

9. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимых для проведения практики

9.1. Нормативно-правовые акты и иное законодательство, судебная практика

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) // Рос. газ. 1993. № 237. 25 дек. (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 № 6-ФКЗ и от 30.12.2008 № 7-ФКЗ) (в актуальной редакции).

2. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ // СЗ РФ. 1996. 17 июня. № 25. (в актуальной редакции).

3. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» // СЗ РФ. 2008. № 52 (ч. 1). (в актуальной редакции).

4. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая от 31.07.98 № 146-ФЗ (в актуальной редакции).

5. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 05.08.00 № 117-ФЗ (в актуальной редакции).

6. Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"(в актуальной редакции).

7. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть первая от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ, часть вторая от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ, часть третья от 26 ноября 2001 г. N 146-ФЗ и часть четвертая от 18 декабря 2006 г. N 230-ФЗ. 2. (в актуальной редакции).

8. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение N 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза) (в актуальной редакции).

9. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (в актуальной редакции).

10. Федеральный закон от 03.08.2018 N 289-ФЗ "О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"(в актуальной редакции).

9.2. Рекомендуемая основная литература:

1. Налогообложение организаций: учебник для студ., обуч. по напр. "Экономика" (квалиф.- бакалавр) / А.А. Артемьев [и др.]; Финуниверситет; под ред. Л.И. Гончаренко. - Москва: Кнорус, 2014, 2016. - 508 с. – (Бакалавриат). - Текст : непосредственный. – То же. – 2021. – ЭБС BOOK.ru. – URL: <https://book.ru/book/938848> (дата обращения: 28.10.2022). — Текст : электронный.

2. Налогообложение организаций. Задачи и тесты: учебник для студ., обуч. по напр. "Экономика" (квалиф. - бакалавр) / Л.М. Архипцева, А.А. Артемьев, Е.И. Жукова [и др.]; Финуниверситет ; под науч. ред. Л.И. Гончаренко. - Москва: Кнорус, 2014. - 192 с. – (Бакалавриат). - Текст : непосредственный. - То же. - 2022. - ЭБС BOOK.ru. — URL:<https://book.ru/book/942980> (дата обращения: 28.10.2022). — Текст : электронный.

Дополнительная литература:

3. Пименов, Н. А. Налоговое планирование : учебник и практикум для вузов / Н. А. Пименов, С. С. Демин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 136 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512394> (дата обращения: 31.10.2022). — Текст : электронны.

4. Налоговая политика государства : учебник и практикум для вузов / Н. И. Малис [и др.] ; под редакцией Н. И. Малис. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 361 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511380> (дата обращения: 01.11.2022). — Текст : электронный.

5. Налоги и налоговая система Российской Федерации: учебник и практикум для вузов / Л.И. Гончаренко, А.С. Адвокатова, А.Е. Гончаренко [и др.]; Финуниверситет ; отв. ред. Л.И. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2021 — 471 с. — (Высшее образование). - Текст: непосредственный. - То же. - 2023. - Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/523608> (дата обращения: 31.10.2022). — Текст : электронный.

6. Налоговые методы повышения эффективности инвестиционных проектов: монография / Л.И. Гончаренко, Н.П. Мельникова, Н.Г. Вишневская [и др.]. - Москва: Русайнс, 2015. - 172 с. – Текст : непосредственный. - То же. - 2018. - ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/926099> (дата обращения: 28.10.2022). — Текст : электронный.

7. Налоговые системы. Методология развития: монография / И.А. Майбуров, Ю.Б. Иванов, И.В. Алексеев [и др.]; под ред. И.А. Майбурова, Ю.Б. Иванова. - Москва: Юнити-Дана, 2012, 2014. - 463 с. - (Серия «Magister»). - Текст: непосредственный. - То же. - 2017. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1028890> (дата обращения: 28.10.2022). - Текст : электронный.

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

10.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Компьютерные программы общего назначения Linux, LibreOffice;
2. Антивирус Kaspersky

10.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Например,

1. Информационно-правовая система «Гарант»
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
3. Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>
4. Система комплексного раскрытия информации «СКРИН» - <http://www.skrin.ru/>

10.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

В случае, если указанные средства не используются, в данной строке делается соответствующая отметка

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Материально-техническая база Финансового университета, необходимая для осуществления образовательного процесса по данной дисциплине включает в себя специальные помещения для проведения лекций, семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, необходимыми для представления информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы студентов включают в себя библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами необходимой учебной и учебно-методической литературой и иными материалами; компьютерные классы с возможностью работы в «Интернет»; аудитории для консультационной деятельности.

Студентам и преподавателям обеспечивается доступ, в том числе удаленный, в том числе и в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Приложения, образцы документов

Приложение 1

Руководителю департамента/заведующему

кафедрой _____
(название департамента/кафедры)

(Фамилия И.О.)

обучающегося учебной группы _____
(номер группы)

уровень образования _____
(бакалавриат/магистратура)

(ФИО обучающегося полностью)

моб. тел.: _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить место прохождения производственной практики.

Тема выпускной квалификационной работы: _____

Предполагаемые базы практики: _____
(укажите названия организаций, согласно списку договоров и соглашений,

_____ размещенному на сайте Финансового университета www.fa.ru в разделе «Студентам», подраздел «Практика»)

Средний балл успеваемости по зачетной книжке: _____
(за весь период обучения, например: 4,5)

Владение иностранными языками: _____
(укажите, какими языками владеете и на каком уровне)

Мне известно, что распределение обучающихся по конкретным базам практик осуществляется с учетом имеющихся возможностей и требований организаций к теме выпускной квалификационной работы/магистерской диссертации, а также уровню подготовки обучающегося (средний балл успеваемости, уровень владения иностранными языками и т.д.).

(дата) (подпись)

Договор № _____

**на проведение практики обучающегося
федерального государственного образовательного бюджетного учреждения
высшего образования**

«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

г. Москва

«___» _____ 201__ г.

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (лицензия серии _____ № _____, регистрационный № _____ от _____, свидетельство о государственной аккредитации серии _____ № _____ регистрационный № _____ от _____), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице _____, действующего на основании доверенности от _____ № _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны обязуются совместно организовать и провести _____,
(вид практики)

практику (далее – практика) обучающегося _____ курса _____
(факультет)

группы _____ ФИО _____.

Срок практики – с «___» _____ по «___» _____ 201__ года.

1.2. Целью проведения практики является получение обучающимся профессиональных умений и навыков, опыта профессиональной деятельности.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. Направить в Организацию обучающегося для прохождения практики в соответствии со сроком, указанным в п. 1.1 настоящего Договора.

2.1.2. Назначить руководителя практики от департамента/кафедры из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

2.1.3. Составить рабочий график (план) проведения практики обучающегося совместно с руководителем практики от Организации.

2.1.4. Разработать индивидуальное задание для обучающегося, выполняемое в период практики, по согласованию с руководителем практики от организации.

2.1.5. Провести организационные собрания с обучающимися по вопросам прохождения практики.

2.1.6. Оказывать методическую помощь обучающемуся при выполнении им индивидуального задания, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе производственной, в том числе преддипломной практики.

2.1.7. Консультировать обучающегося по вопросам выполнения программы практики и оформлению ее результатов.

- 2.1.8. Оказать руководителю практики от Организации методическую помощь в проведении практики обучающегося.
- 2.1.9. Осуществить контроль за соблюдением сроков практики, ходом прохождения практики обучающимся и ее содержанием.
- 2.1.10. Оценить результаты прохождения практики обучающегося.
- 2.2. Организация обязуется:
- 2.2.1. Принять обучающегося на практику в соответствии со сроком, указанным в п. 1.1 настоящего Договора.
- 2.2.2. Предоставить рабочее место обучающемуся, обеспечить возможность его ознакомления с документацией Организации, нормативной и законодательной базой, необходимыми для успешного выполнения обучающимся программы практики и индивидуального задания (за исключением сведений, не относящихся к общедоступной информации).
- 2.2.3. Назначить квалифицированного руководителя для руководства практикой от Организации.
- 2.2.4. Обеспечить обучающемуся безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда. Провести инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка Организации.
- 2.2.5. Не допускать привлечение обучающегося к осуществлению деятельности, не предусмотренной программой практики и не имеющей отношение к направлению обучения и будущей профессии обучающегося.
- 2.2.6. Сообщить в Университет о случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Организации.
- 2.2.7. Составить по результатам практики письменный отзыв на обучающегося и подписать подготовленные им документы по каждому виду практики.
- 2.2.8. При наличии в Организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен трудовой договор о замещении такой должности.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 3.1. Настоящий Договор заключается на срок проведения практики обучающегося, вступает в законную силу с даты его подписания Сторонами и действует до окончания сроков практики, указанных в п. 1.1 настоящего Договора.
- 3.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по взаимному согласию Сторон или в одностороннем порядке с письменным предупреждением другой Стороны о расторжении настоящего Договора за 15 (пятнадцать) рабочих дней до начала практики.

4. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 4.1. Информация, которую одна из Сторон относит к конфиденциальной, и письменно сообщила об этом другой Стороне, является конфиденциальной и для другой Стороны. Каждая из Сторон настоящего Договора обязуется обеспечить сохранность конфиденциальной информации, получаемой от другой Стороны.
- 4.2. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьим лицам.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего Договора, разрешаются путем переговоров по соглашению Сторон.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Университет

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Финансовый университет)

Ленинградский проспект, д. 49,
г. Москва, ГСП-3, 125993

Контактное лицо от Университета:

Должность

ФИО

Телефон:

Электронная почта:

Должность

И.О. Фамилия

М.П.

Организация

Наименование организации

Адрес

Контактное лицо от Организации:

Должность

ФИО

Телефон:

Электронная почта:

Должность

И.О. Фамилия

М.П.

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Департамент/кафедра _____
Факультет _____

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения производственной практики обучающегося _____ курса
_____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки _____
(наименование направления подготовки)

(профиль образовательной программы бакалавриата/направленность образовательной программы магистратуры)

Место прохождения практики _____

Срок практики с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г.

№ п/п	Этапы практики по выполнению программы практики и индивидуального задания	Продолжительность каждого этапа практики (количество дней)
1	2	3

Руководитель практики от департамента/кафедры: _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Руководитель практики от организации: _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Департамент/кафедра _____
Факультет _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

по производственной практике обучающегося _____ курса
_____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки _____
(наименование направления подготовки)

(профиль образовательной программы бакалавриата/направленность образовательной программы магистратуры)

Место прохождения практики _____

Срок практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

№ п/п	Содержание индивидуального задания (перечень задач, подлежащих выполнению)
1	2

Руководитель практики от департамента/кафедры: _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Задание принял обучающийся: _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от организации: _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Департамент/кафедра _____
Факультет _____

ДНЕВНИК

по прохождению производственной практики

(указать вид (тип) практики)

обучающегося _____ курса _____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки _____
(наименование направления подготовки)

(профиль образовательной программы бакалавриата/направленность образовательной программы магистратуры)

Москва – 20 ____

Место прохождения практики _____

Срок практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Должность, Ф.И.О. руководителя практики от организации _____

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Дата	Департамент/ Управление/ отдел	Краткое содержание работы обучающегося	Отметка о выполнении работы (подпись руководителя практики)
1	2	3	4

Руководитель практики от организации: _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

М.П.

ОТЗЫВ

о прохождении практики обучающегося Финансового университета

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)

Факультет _____

проходил(а) _____ практику
(вид практики)

в период с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20__ г.

в _____
(наименование организации, наименование структурного подразделения)

В период прохождения практики _____
(Ф.И.О. обучающегося)

поручалось решение следующих задач:

В период прохождения практики обучающийся проявил(а)

Результаты работы обучающегося:

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

(должность руководителя практики (подпись) (Ф.И.О.)
от организации)

« ____ » _____ 20__ г.
М.П.

Отзыв подписывается руководителем практики от организации и заверяется печатью организации

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Департамент/кафедра _____
Факультет _____

ОТЧЕТ

по производственной практике

(указать вид **(тип)** практики)

Направление подготовки _____
(наименование направления подготовки)

(профиль образовательной программы бакалавриата/направленность образовательной программы магистратуры)

Выполнил:

обучающийся учебной группы

(подпись) (И.О. Фамилия)

Проверили:

Руководитель практики от
организации:

(должность) (И.О. Фамилия)

(подпись)

М.П.
Руководитель практики от
департамента/кафедры:

(ученая степень и/или звание) (И.О. Фамилия)

(оценка) (подпись)

Москва – 20 _