



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

П Р И К А З

«19» февраля 2024 г.

№ 0356/о

Москва

Об утверждении Положения о совете кафедры Финансового университета

В соответствии с Положением о кафедре Финансового университета, утвержденным приказом Финансового университета от 19.02.2024 № 0355/о, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о совете кафедры Финансового университета согласно приложению.
2. Признать утратившим силу приказ Финансового университета от 12.11.2021 № 2480/о «Об утверждении Положения о Совете учебно-научного департамента Финансового университета».

Ректор

С.Е. Прокофьев

Приказ подготовил:

Проректор по организации учебного
процесса


_____ Е.В. Маркина

«19» 02 _____ 2024 г.

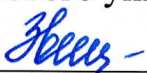
Согласовано:

Проректор по учебной и методической
работе


_____ Е.А. Каменева

«19» 02 _____ 2024 г.

Ученый секретарь Ученого совета
Финансового университета


_____ В.В. Звягинцева

«19» 02 _____ 2024 г.

Руководитель Юридической службы


_____ С.Л. Игнатенко

«19» 02 _____ 2024 г.

Помощник ректора по правовым
вопросам


_____ В.А. Баранов

«19» 02 _____ 2024 г.

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Финуниверситета
от 19.02.2024 № 0356/о

ПОЛОЖЕНИЕ

о совете кафедры Финансового университета

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о совете кафедры Финансового университета (далее – Положение) разработано в соответствии с Положением о кафедре Финансового университета, утвержденным приказом Финуниверситета от 19.02.2024 № 0355/о, определяет цель, задачи деятельности, компетенцию и порядок формирования совета кафедры (далее – совет) Финансового университета.

1.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом Финуниверситета.

1.3. Совет является коллегиальным органом управления кафедрой и формируется при общей численности научно-педагогических работников (далее – НПП) кафедры свыше 40 человек.

1.4. Совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом Финуниверситета.

1.5. Срок полномочий совета – 5 лет.

1.6. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Минобрнауки России, уставом Финансового университета, Положением о кафедре Финансового университета и иными локальными нормативными актами, включая настоящее Положение.

1.7. Председателем совета является заведующий кафедрой.

1.8. Совет по представлению председателя совета избирает из своего состава заместителя председателя и секретаря совета.

1.9. Целью деятельности Совета является оперативное принятие коллегиальных решений в рамках своей компетенции для достижения цели и решения задач, стоящих перед кафедрой.

1.10. Основными задачами совета являются:

1.10.1. определение текущих и перспективных направлений деятельности кафедры;

1.10.2. подготовка предложений по совершенствованию учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, научно-методической, экспертно-аналитической, воспитательной деятельности кафедры, отвечающих современным требованиям;

1.10.3. оперативное решение вопросов, возникающих в деятельности кафедры, при осуществлении функций, возложенных на нее локальными нормативными актами Финансового университета.

2. Порядок формирования совета и организация его работы

2.1. В состав совета входят по должности: заведующий кафедрой и работники, на которых возложена обязанность заместителя заведующего кафедрой.

2.2. В состав совета по представлению заведующего кафедрой могут быть избраны руководители образовательных программ и научных школ, являющиеся штатными работниками кафедры, а также наиболее авторитетные НПП кафедры. Кроме того, в состав совета кафедры, являющейся структурным подразделением факультета, по представлению декана факультета может быть избран один из его заместителей.

2.3. Обсуждение и принятие решения по выдвигаемым в состав совета кандидатурам, а также любые изменения в составе совета проводятся на заседании кафедры и принимаются большинством голосов НПП, участвующих в заседании. Форма голосования (открытая или тайная) определяется по результатам открытого голосования членов кафедры по представлению заведующего кафедрой.

Кворум для проведения заседания кафедры по вопросу формирования состава совета должен составлять не менее двух третей от общего количества НПП кафедры.

Решение кафедры о составе совета или о внесении в него изменений оформляются протоколом и утверждаются приказом Финуниверситета.

2.4. Общее количество членов совета определяется по результатам открытого голосования НПП кафедры по предложению заведующего кафедрой в зависимости от численности НПП кафедры, но не может превышать 15 человек.

2.5. Председатель совета организует его работу, принимает решение о дате, времени и месте проведения заседания совета, определяет его повестку, исходя из плана работы кафедры, ведет заседание и подписывает протокол заседания совета.

В отсутствие председателя совета заседание ведет его заместитель.

2.6. Заседания совета проводятся по мере необходимости в соответствии с планом работы кафедры, но не реже одного раза в два месяца.

2.7. Председатель совета:

2.7.1. определяет необходимость и дату проведения заседания совета, вносит предложение о дате, времени и месте проведения заседания в календарный план работы Финансового университета;

2.7.2 определяет проект повестки дня заседания совета;

2.7.3. объявляет заседание совета правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума;

2.7.4. ведет заседания, предоставляет слово участникам заседания совета для выступления в порядке очередности поступления заявок в соответствии с повесткой дня, ставит на голосование в порядке поступления предложения членов совета, организует голосование и подсчет голосов;

2.7.5. принимает решение об участии в заседаниях совета лиц, не являющихся его членами.

2.8. Член совета выполняет следующие обязанности:

2.8.1. участвует в заседаниях совета и в выработке его решений;

2.8.2. соблюдает настоящее положение и порядок проведения заседания совета;

2.8.3. выполняет решения совета.

2.9. Член совета вправе:

2.9.1. вносить предложения в повестку дня до ее утверждения на заседании совета и в порядок проведения заседания совета;

2.9.2. получать в установленном порядке информацию и документы, связанные с повесткой заседания совета;

2.9.3. голосовать по всем вопросам, рассматриваемым советом;

2.9.4. вносить предложения о внесении изменений и дополнений в проекты документов, рассматриваемых советом;

2.9.5. выражать особое мнение по обсуждаемому вопросу с последующим внесением его в протокол.

2.10. Членство в составе совета кафедры может быть прекращено при наличии одного из оснований:

2.10.1. по собственному желанию члена совета на основании письменного заявления на имя председателя совета;

2.10.2. увольнение из Финансового университета;

2.10.3. перевод на другую должность в случае, если член совета входил в его состав по должности;

2.10.4. перевод в другое структурное подразделение Финансового университета.

2.10.5. систематическое отсутствие по неуважительной причине на заседаниях совета (более половины заседаний за учебный год) по решению кафедры, основанному на представлении председателя совета.

2.11. Функции секретаря совета кафедры возлагаются на работника кафедры по представлению председателя совета.

2.12. Секретарь совета обязан:

2.12.1. осуществлять информационное и организационно-техническое обеспечение заседания совета;

2.12.2. уведомлять в установленные сроки членов совета о датах, времени и месте проведения заседаний совета;

2.12.3. готовить и в установленном порядке рассылать членам совета и иным лицам, по указанию председателя совета, материалы по вопросам повестки заседания совета;

2.12.4. оформлять, учитывать и хранить протоколы заседаний совета, а также своевременно передавать выписки из протоколов исполнителям и заинтересованным должностным лицам;

2.12.5. выполнять иные действия организационно-технического характера для обеспечения работы совета.

2.13. Секретарь совета вправе запрашивать и получать от председателя и членов совета информацию и документы, необходимые для работы совета.

2.14. Для решения вопросов, входящих в компетенцию совета, или подготовки материалов для рассмотрения на заседании, председатель совета может привлекать работников кафедры, работников иных структурных подразделений Финансового университета (экспертов, при их согласии), а также приглашать их на заседание для обсуждения соответствующего вопроса. Приглашенные лица вправе участвовать в обсуждении, давать разъяснения, высказывать свое мнение по рассматриваемому вопросу, но не участвуют в принятии решения.

2.15. Заседание совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от списочного состава совета.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более двух третей голосов от числа членов совета, присутствовавших на заседании.

Форма голосования (открытая или тайная) определяется открытым голосованием по предложению председателя, если иное не установлено локальными нормативными актами Финансового университета.

2.16. Для проведения тайного голосования избирается счетная комиссия, которая подводит итоги голосования и доводит их до сведения членов совета.

2.17. Каждый член совета, включая его председателя, обладает правом одного голоса.

2.18. Итоги голосования и принятые решения отражаются в протоколе заседания совета.

2.19. Решения совета доводятся до сведения работников кафедры и заинтересованных лиц и обязательны для исполнения всеми работниками кафедры.

2.20. В исключительных случаях, по решению председателя совета, заседание совета может проводиться в дистанционном/смешанном формате.

2.21. Протоколы заседаний совета хранятся на кафедре.

3. Компетенция совета

3.1. Совет принимает коллегиальное решение в рамках своей компетенции на основании всестороннего обсуждения рассматриваемого вопроса.

3.2. Совет вправе рассматривать и принимать решения по следующим вопросам:

3.2.1. о формировании рекомендаций и предложений по учебным планам для представления деканам соответствующих факультетов;

3.2.2. о проекте годового плана работы кафедры, направляемого для согласования и утверждения в установленном локальными нормативными актами Финансового университета порядке (в том числе о предложениях в планы Финансового университета: план учебно-методической работы, план научно-исследовательской деятельности, план изданий, план дополнительного профессионального образования работников);

3.2.3. о рекомендациях по формированию и оптимизации отдельных компонентов образовательных программ, соответствующих профилю кафедры для представления на согласование декану соответствующего факультета;

3.2.4. о совершенствовании структуры и содержания учебных дисциплин, методики проведения учебных занятий;

3.2.5. об одобрении рабочих программ дисциплин и иных учебно-методических материалов и рекомендации к рассмотрению их на ученом совете факультета;

3.2.6. о проектах программ дополнительного профессионального образования для последующего утверждения в установленном локальными нормативными актами Финансового университета порядке;

3.2.7. о предложениях для формирования библиотечных фондов по основной и дополнительной учебной литературе по дисциплинам кафедры;

3.2.8. о рассмотрении кандидатур претендентов на замещение должностей педагогических работников, относящихся к ППС, и вынесение рекомендаций по ним для Ученого совета Финансового университета/ ученого совета факультета, рассмотрении претендентов на должность заведующего кафедрой;

3.2.9. о рассмотрении представлений на аттестуемых работников для Аттестационной комиссии по аттестации работников Финансового университета, занимающих должности педагогических работников, относящихся к ППС;

3.2.10. о рекомендации ППС к присвоению ученых званий профессора/доцента по научной специальности.

3.3. Совет в рамках своей деятельности имеет право рассматривать и рекомендовать к рассмотрению на заседании кафедры проекты решений по следующим вопросам:

3.3.1. о концепции развития кафедры;

3.3.2. об утверждении индивидуальных планов работы ППС (далее – ИПРП), оценке выполнения ИПРП и мерах ответственности за невыполнение утвержденных планов;

3.3.3. о результатах текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации студентов;

3.3.4. о внедрении в учебный процесс современных образовательных технологий, использования информационно-образовательной среды Финансового университета, современных технических и мультимедийных средств при проведении всех видов учебных занятий;

3.3.5. о материально-техническом обеспечении учебного процесса;

3.3.6. о методическом обеспечении преподаваемых дисциплин, закрепленных за кафедрой в учебных планах образовательных программ, программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Финансового университета;

3.3.7. об организации научной деятельности кафедры;

3.3.8. о внедрении результатов научно-исследовательской деятельности кафедры и факультета в целом в учебный процесс

3.3.9. о темах диссертаций аспирантов и лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, докторантов, в том числе докторантов, прошедших целевой отбор, а также научных работников и ППС, подготавливающих диссертации на соискание ученой степени доктора наук вне докторантуры;

3.3.10. о результатах выполнения индивидуальных планов аспирантов и их аттестации;

3.3.11. об итогах рассмотрения подготовленной аспирантами диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и их допуске к государственной итоговой аттестации;

3.3.12. об итогах рассмотрения диссертации на соискание ученой степени, по которой Финансовый университет является ведущей организации и проекта отзыва на нее;

3.3.13. о воспитательной работе с обучающимися;

3.3.14. об отчете реализации утвержденного плана работы кафедры;

3.3.15. по иным вопросам в рамках реализации функций и задач кафедры.

Проректор по организации учебного процесса



Е.В. Маркина