



Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)**

**П Р И К А З**

«29» ноября 2022 г.

№ 2850/0

**Москва**

**О проведении в 2022 году Акселерационной программы поддержки проектных команд и студенческих инициатив для формирования инновационных продуктов в рамках реализации федерального проекта «Платформа университетского технологического предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации» на базе Финансового университета при Правительстве Российской Федерации**

С целью развития высокотехнологичных студенческих предпринимательских проектов по направлениям сквозных технологий (далее – СКВОТ) «Искусственный интеллект» и «Большие данные» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести в 2022 году Акселерационную программу поддержки проектных команд и студенческих инициатив для формирования инновационных продуктов в рамках реализации федерального проекта «Платформа университетского технологического предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации» на базе Финансового университета при Правительстве Российской Федерации (далее – Акселерационная программа, Финансовый университет).

2. Утвердить:

Положение об Акселерационной программе (приложение № 1);

Регламент проведения Акселерационной программы (приложение № 2);

состав организационного комитета и методической комиссии

Акселерационной программы (приложение № 3);

состав жюри Акселерационной программы (приложение № 4).

3. Проректору по экономической и финансовой работе Кузьмину С.В. организовать открытие необходимых счетов, финансирование мероприятий в пределах сметы Акселерационной программы, учет операций по мероприятиям Акселерационной программы и казначейское сопровождение, предусмотренное условиями предоставления гранта на реализацию Акселерационной программы.

4. Руководителю Службы «Студенческий офис» Артамонцевой А.А. для проведения очных мероприятий Акселерационной программы выделить необходимые аудитории.

5. Начальнику Отдела полиграфии Головатенко В.И. обеспечить изготовление полиграфической продукции, дипломов и материалов к Акселерационной программе.

6. Проректору по социальной и воспитательной работе Кожаринову А.В. обеспечить расселение иногородних участников и их представителей в общежитии Финансового университета на период проведения очных мероприятий за счет собственных средств участников, а также обеспечить работу медицинского пункта на период проведения очных мероприятий Акселерационной программы.

7. Начальнику Управления охраны, режима и пожарной безопасности Грехову А.Ф. обеспечить пропуск участников очных мероприятий Акселерационной программы в Финансовый университет по спискам и принять меры по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности во время проведения очных мероприятий Акселерационной программы.

8. Директору Центра цифровых коммуникаций Попову А.А. обеспечить рекламную поддержку, информационное сопровождение Акселерационной программы в средствах массовой информации.

9. Директору Центра общественных связей Сауляк Т.М. обеспечить видеосъемку очных мероприятий Акселерационной программы.

10. Проректору по цифровизации Остапенко Г.А. обеспечить техническое сопровождение этапов Акселерационной программы с применением дистанционных технологий.

11. Ответственность за координацию работ по организации и проведению Акселерационной программы возложить на директора Бизнес-инкубатора Лосева А.А.

12. Контроль исполнения приказа возложить на декана Факультета «Высшая школа управления» Трачука А.В.

Ректор

С.Е. Прокофьев

Главная  Вложения  Сервис  Вид

Выполнил  Копировать ссылку  Ссылка маршрута  Создать маршрут  География  Автогеока  Превью документа

Добавить  Карточки  Максимум  Таблицы  Тек.  Вложения

Перепiska Предпросмотр Состояние

Все в работе  Задания  Подписанные  Отмененные

Инициатор/Исполнитель	Срок	Состояние	Результат выпо.	Отправлено	Завершено	Тема
Черевков Станислав Станисла...		В работе		17.11.2022 1...		Согласование проекта приказа о "
Черевков Станислав Станисла...		Выполнено	Адресату с ЭП	17.11.2022 1...	17.11.2022 1...	Согласование проекта приказа о "
Лосев Антон Алексеевич		Выполнено	Подписать	17.11.2022 1...	17.11.2022 1...	Согласование проекта приказа о "
Черевков Станислав Станисла...		Выполнено	Адресату с ЭП	17.11.2022 1...	17.11.2022 1...	Согласование проекта приказа о "
Транук Аркадий Владимирович		Выполнено	Подписать	17.11.2022 1...	17.11.2022 1...	Согласование проекта приказа о "
Черевков Станислав Станисла...		Выполнено	Адресату с ЭП	17.11.2022 1...	17.11.2022 1...	Согласование проекта приказа о "
Мирошникова Вера Алексеев...		Выполнено	Подписать	17.11.2022 1...	17.11.2022 1...	Согласование проекта приказа о "
Черевков Станислав Станисла...		Выполнено	Адресату с ЭП	17.11.2022 1...	17.11.2022 1...	Согласование проекта приказа о "
Семенов Дмитрий Александрович		Выполнено	Подписать	17.11.2022 1...	17.11.2022 1...	Согласование проекта приказа о "
Черевков Станислав Станисла...		Выполнено	Адресату с ЭП	17.11.2022 1...	18.11.2022 1...	Согласование проекта приказа о "
Кузьмин Сергей Владимирович		Выполнено	Подписать	18.11.2022 1...	22.11.2022 1...	Согласование проекта приказа о "
Иванова Юлия Владимировна		Выполнено		21.11.2022 1...	24.11.2022 1... >>	Согласование проекта приказа...
Иванов Александр Сергеевич		Выполнено		21.11.2022 1...	22.11.2022 1... >>	Согласование проекта приказа...
Иванов Александр Сергеевич		Выполнено		21.11.2022 1...	22.11.2022 1... >>	Согласование проекта приказа...
Иванова Юлия Владимировна		Выполнено		22.11.2022 1...	24.11.2022 1... >>	Согласование проекта приказа...
Черевков Станислав Станисла...		Выполнено	В группу распеч.	22.11.2022 1...	22.11.2022 1...	Согласование проекта приказа о "
Негод Татьяна Вячеславовна...		Выполнено	На доработку	22.11.2022 1...	23.11.2022 1...	Согласование проекта приказа о "
Черевков Станислав Станисла...		Выполнено	Отправить на п...	23.11.2022 1...	23.11.2022 1...	Согласование проекта приказа о "
Черевков Станислав Станисла...		Выполнено	Адресату с ЭП	23.11.2022 1...	23.11.2022 1...	Согласование проекта приказа о "
Остапенко Григорий Александрович		Выполнено	Подписать	23.11.2022 1...	24.11.2022 1...	Согласование проекта приказа о "
Черевков Станислав Станисла...		Выполнено	В группу распеч.	24.11.2022 1...	24.11.2022 1...	Согласование проекта приказа о "
Группа Распечатки Приказов		В работе		24.11.2022 1...		Согласование проекта приказа о "

Вложения

- УМПП Приказ о проведении акс...
- УМПП Приказ о проведении акс...

Типовой маршрут: Универсальный ТМ проектов приказов    Тип маршрутизации: Сложная

Контроль задачи     Уведомления об этапах

ИД задания: 1601391    ИД задания: 18093122    Дата изменения: 25.11.2022 14:28:47    Просмотр

Адрес: \_\_\_\_\_    14:35 25.11.2022

Подпись документа "УМПП Приказ о проведении акселерационной программы. Бизнес-инкубатор"

Главная

Версия: 1

Лосев Антон Алексеевич	Дата подписи: 17.11.2022 11:59:21
Транук Аркадий Владимирович	Дата подписи: 17.11.2022 13:10:26
Мирошникова Вера Алексеевна	Дата подписи: 17.11.2022 16:14:04
Семенов Дмитрий Александрович	Дата подписи: 17.11.2022 18:39:41
Иванов Александр Сергеевич	Дата подписи: 22.11.2022 14:09:53
Кузьмин Сергей Владимирович	Дата подписи: 22.11.2022 17:41:52
Остапенко Григорий Александрович	Дата подписи: 24.11.2022 12:26:00

Адрес: \_\_\_\_\_    14:33 25.11.2022

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом Финуниверситета

от 29.11.2022 № 2850/0

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об Акселерационной программе поддержки проектных команд и студенческих инициатив для формирования инновационных продуктов в рамках реализации федерального проекта «Платформа университетского технологического предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации» на базе Финансового университета при Правительстве Российской Федерации**

### 1. Общие положения

1.1. Положение об Акселерационной программе определяет цели, задачи и порядок проведения Акселерационной программы.

1.2. Акселерационная программа проводится в рамках реализации федерального проекта «Платформа университетского технологического предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации» и в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.06.2022 г. № 1085.

1.3. В Акселерационной программе на добровольной основе принимают участие все желающие, заинтересованные в реализации предпринимательских технологических проектов.

1.4. Акселерационной программа проводится в целях:

создания инвестиционного хаба, который позволит вывести студенческое предпринимательство на новый уровень развития;

поиска и реализации наиболее перспективных инновационных решений по направлениям СКВОТ «Искусственный интеллект» и «Большие данные»;

выявления талантливых студентов, имеющих предпринимательские способности, умения, навыки, и предоставления им дополнительных возможностей для их развития;

формирования кадрового потенциала из числа талантливой молодежи для предпринимательской деятельности при поддержке представителей технологических компаний;

стимулирования творческого роста, активности и профессиональной мобильности талантливых студентов федеральных и региональных образовательных организаций высшего образования.

1.5. Официальная информация, связанная с регистрацией, организацией и проведением Акселерационной программы, размещается на официальном сайте Финансового университета (<https://project.fa.ru/>).

## **2. Порядок организации и проведения Акселерационной программы**

2.1. Акселерационная программа проводится федеральным государственным образовательным бюджетным учреждением высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (далее – Финансовый университет).

2.2. Акселерационная программа проводится в два этапа: отборочный и заключительный.

2.3. Рабочим языком проведения Акселерационной программы является русский язык.

2.4. Взимание платы за участие в Акселерационной программе не допускается.

2.5. Для организационно-методического обеспечения проведения Акселерационной программы приказом ректора Финансового университета создаются и утверждаются Организационный комитет (далее – Оргкомитет), методическая комиссия и жюри Акселерационной программы.

2.6. Председателем Оргкомитета является декан Факультета «Высшая школа управления».

2.7. Оргкомитет, методическая комиссия и жюри Акселерационной программы формируются из профессорско-преподавательского состава и иных категорий работников Финансового университета, а также из представителей организаций-партнеров и спонсоров Акселерационной программы.

2.8. Оргкомитет:

обеспечивает организацию и проведение всех мероприятий, проводимых в рамках Акселерационной программы;

определяет состав и порядок деятельности методической комиссии, жюри;

совместно с методическими комиссиями разрабатывает формат мероприятий отборочного и заключительного этапов, а также иных мероприятий, проводимых в рамках Акселерационной программы;

определяет перечень участников, допущенных к отборочному этапу Акселерационной программы;

готовит материалы для освещения организации и проведения Акселерационной программы в средствах массовой информации;  
осуществляет ведение отчетной документации по Акселерационной программе;

осуществляет иные функции.

#### 2.9. Методическая комиссия:

разрабатывает задания в формате кейсов и формирует критерии оценивания результатов их выполнения;

участвует в образовательных и иных мероприятиях, проводимых в рамках Акселерационной программы;

разрабатывает методические материалы для подготовки к мероприятиям Акселерационной программы;

осуществляет иные функции.

#### 2.10. Жюри:

осуществляет экспертную оценку проектов участников в соответствии с установленными критериями и методикой;

составляет рейтинговые таблицы по результатам оценки проектов и итоговый рейтинг участников Акселерационной программы;

предлагает кандидатуры победителей и призеров Акселерационной программы;

оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров Акселерационной программы;

представляет в Оргкомитет предложения по вопросам, связанным с совершенствованием проведения Акселерационной программы.

### **3. Права победителей и призеров**

3.1. Победители и призеры Акселерационной программы получают призы, сертификаты мер поддержки и сувениры.

Директор Бизнес-инкубатора



А.А. Лосев

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

приказом Финуниверситета

от 29.11.2022 № 2850/0

## РЕГЛАМЕНТ

**проведения Акселерационной программы поддержки проектных команд и студенческих инициатив для формирования инновационных продуктов в рамках реализации федерального проекта «Платформа университетского технологического предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации» на базе Финансового университета при Правительстве Российской Федерации**

### 1. Общие положения и этапы Акселерационной программы

1.1. Регламент проведения Акселерационной программы (далее – Регламент) разработан в соответствии с Положением об Акселерационной программе поддержки проектных команд и студенческих инициатив для формирования инновационных продуктов в рамках реализации федерального проекта «Платформа университетского технологического предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации» на базе Финансового университета при Правительстве Российской Федерации и определяет правила участия и порядок проведения Акселерационной программы.

1.2. Акселерационная программа проводится в два этапа:

отборочный этап проводится в заочной форме, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий;

второй (заключительный) этап проводится в смешанной очно-заочной форме с использованием дистанционных технологий.

1.3. Порядок участия в Акселерационной программе и определения дипломантов.

1.3.1. Каждый участник Акселерационной программы должен однократно пройти процедуру регистрации личного кабинета на сайте <https://leader-id.ru> (далее – Личный кабинет), заполнить анкету участника Акселерационной программы, а также пройти процедуру регистрации на каждое из посещаемых мероприятий Акселерационной программы.

Нормативно-правовые документы и другая информация размещаются на официальном сайте Акселерационной программы <https://project.fa.ru> (далее – Официальный сайт).

1.3.2. Участник Акселерационной программы несет ответственность за достоверность персональных данных, указанных при регистрации.

1.3.3. Оргкомитет имеет право дополнительно запрашивать от участников официальные документы (об образовании, месте учебы и т.д.).

1.3.4. В случае, если участник указал недостоверную информацию о себе и/или нарушил установленные Оргкомитетом правила участия в Акселерационной программе, такой участник может быть отстранён от дальнейшего участия в Акселерационной программе и/или результаты его участия могут быть аннулированы, в том числе и после подведения итогов Акселерационной программы. Решение об аннулировании принимается жюри и доводится до сведения участников в соответствии с п. 1.3.5. настоящего Регламента.

1.3.5. Уведомление участников Акселерационной программы о новостях, организационных изменениях, результатах и о другой информации, касающейся Акселерационной программы, осуществляется посредством одного из следующих каналов:

размещения данных на Официальном сайте в открытом доступе;

размещения данных в Личном кабинете участника;

направления на адрес электронной почты, указанный участником Акселерационной программы при регистрации на участие в Акселерационной программе; информационных рассылок, в том числе относительно различных образовательных проектов и мероприятий, направленных на профессиональное развитие участников с официального адреса электронной почты Бизнес-инкубатора [bi@fa.ru](mailto:bi@fa.ru).

1.3.6. Отборочный этап проводится в дистанционном формате. Результаты отборочного этапа размещаются на Официальном сайте. Апелляция на результаты отборочного этапа не предусмотрена.

1.3.7. Участники отборочного этапа Акселерационной программы самостоятельно несут ответственность за технические устройства, которые они используют в ходе выполнения заданий отборочного этапа, и за доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в том числе за неисправность/поломки технических средств либо сбой в подключении к сети Интернет).

1.3.8. Отборочный этап Акселерационной программы реализуется в формате прохождения участниками образовательных мероприятий.

1.3.9. Отборочный этап включает теоретическую и практическую части с подготовкой паспорта проекта.

1.3.10. Для подтверждения статуса участника Акселерационной программы зарегистрировавшееся лицо должно поучаствовать как минимум



в одном мероприятии Акселерационной программы, зарегистрировавшись в качестве участника мероприятия на платформе Leader-id.

1.3.11. Отсутствие регистрации на мероприятие на платформе Leader-id является основанием для принятия решения жюри об отказе в допуске участника ко второму (заключительному) этапу Акселерационной программы.

1.3.12. По итогам прохождения отборочного этапа Акселерационной программы участники проектной команды должны зарегистрировать проект на платформе «Projects» (<https://pt.2035.university/accelerator/172>) (далее - Projects) и предоставить паспорт проекта.

1.3.13. Отсутствие регистрации проекта на платформе Projects и/или паспорта проекта является основанием для принятия решения жюри об отказе в допуске участника ко второму (заключительному) этапу Акселерационной программы.

1.3.14. Жюри оценивает наличие зарегистрирована на платформе Projects проекта, а также паспорта проекта и заносит результаты в оценочный лист результатов первого (отборочного) этапа Акселерационной программы по форме (приложение № 1 к Регламенту) с пометкой о наличии или отсутствии паспорта проекта.

1.3.15. На основе оценочных листов жюри составляет протокол итогов первого (отборочного) этапа Акселерационной программы о принятии решения о допуске участников ко второму (заключительному) этапу Акселерационной программы по форме (приложение № 2 к Регламенту), и жюри принимает решение о переходе участника на второй (заключительный) этап Акселерационной программы.

1.3.16. Документом, фиксирующим результаты первого (отборочного) этапа Акселерационной программы, является протокол итогов первого (отборочного) этапа Акселерационной программы, подписанный председателем и секретарем жюри Акселерационной программы.

1.3.17. Протокол итогов первого (отборочного) этапа Акселерационной программы направляется в Оргкомитет Акселерационной программы для размещения на Официальном сайте Акселерационной программы согласно срокам календарного плана Акселерационной программы.

1.3.18. Участники второго (заключительного) этапа осуществляют подготовку к Демо-дню, включающую в себя консультации с отраслевыми экспертами и менторское сопровождение.

1.3.19. По результатам прохождения второго (заключительного) этапа участники должны загрузить презентации своих проектов на платформу Projects для защиты на Демо-дне.

1.3.20. В презентации должна быть представлена информация для оценивания согласно критериям, указанным в пункте 1.3.20, объем презентации не должен превышать 12 слайдов. презентация представляется

на русском языке, время выступления участника не должно превышать 7 минут.

1.3.21. Оргкомитет конкурса обеспечивает участникам необходимое в ходе доклада презентации техническое оборудование.

1.3.22. Каждая представленная презентация и выступление участника Акселерационной программы на финальном мероприятии второго (завершающего) этапа оценивается жюри с возможностью набрать до 120 баллов в соответствии с разработанной методикой оценки по следующим критериям:

Ценностное предложение;

Научно-технический потенциал решения

Влияние проекта на решение актуальных задач российской экономики, социальной сферы и обеспечение технологической независимости, развитие экспорта.

Потребительские сегменты (основные группы потребления продукции);

Потоки прибыли (модель дохода и ценообразования);

Потенциал коммерциализации;

Конкурентные преимущества;

Структура затрат (стоимость реализации, привлечения клиентов, прочие расходы);

Стратегия продвижения решения на рынке;

Ключевые партнеры (разработка сети партнеров, способной обеспечивать функционирование модели и создание целостного предложения);

Потенциал масштабирования;

Реализуемость проекта.

1.3.23. Жюри оценивает презентации и выступления участников второго (завершающего) этапа Акселерационной программы и заносит результаты в оценочный лист результатов презентаций проектов второго (завершающего) этапа Акселерационной программы по форме (приложение № 3 к Регламенту).

1.3.24. На основании оценочных листов результатов презентаций проектов второго (завершающего) этапа Акселерационной программы жюри подсчитывает средние баллы по каждому критерию согласно пункту 1.3.20, полученные участниками Демо-дня, и заносит их в протокол результатов презентаций проектов второго (завершающего) этапа Акселерационной программы по форме (приложение № 4 к Регламенту).

1.3.25. Документом, фиксирующим результаты второго (завершающего) этапа Акселерационной программы, является протокол итогов второго (завершающего) этапа Акселерационной программы по

форме (приложение № 5 к Регламенту), подписанный председателем и секретарем жюри Акселерационной программы.

1.3.26. Протокол итогов второго (отборочного) этапа Акселерационной программы направляется в Оргкомитет Акселерационной программы для размещения на Официальном сайте Акселерационной программы согласно срокам календарного плана Акселерационной программы.

1.3.27. Участники заключительного этапа Акселерационной программы обязаны представить в Оргкомитет согласие на обработку своих персональных данных, согласие на публикацию информации о реализуемых проектах с указанием своих персональных данных (приложения № 6 и № 7 к Регламенту), а также согласие на публикацию информации об участниках, ставших дипломантами Акселерационной программы, на интернет-ресурсах, в средствах массовой информации, социальных сетях. Согласие представляется в письменной форме в день проведения Акселерационной программы.

## **2. Порядок определения победителей и призеров Акселерационной программы**

2.1. После прохождения всех этапов (отборочный и заключительный этап) определяются победители и призеры Акселерационной программы.

2.2. Победители и призеры Акселерационной программы определяются по итоговой сумме баллов, как набравшие максимальное количество баллов согласно итоговой рейтинговой таблице, представляющей собой ранжированный список команд-участников Акселерационной программы, расположенных по мере убывания набранных ими баллов с указанием списка участников каждой из команд в алфавитном порядке.

2.3. Документом, фиксирующим итоговые результаты Акселерационной программы, является итоговый протокол Акселерационной программы о принятии решения по определению победителей и призеров Акселерационной программы по форме (приложение № 5 к Регламенту), подписанный председателем и секретарем жюри Акселерационной программы.

2.4. Итоговый протокол направляется в Оргкомитет Акселерационной программы для публикации списка победителей и призеров Акселерационной программы на Официальном сайте Акселерационной программы согласно срокам календарного плана Акселерационной программы.

2.5. По решению Организационного комитета возможно награждение победителей в специальных номинациях, в том числе по итогам каждого этапа.

Директор Бизнес-инкубатора



А.А. Лосев

Приложение № 1  
к Регламенту  
Акселерационной  
программы

## ФОРМА

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ  
результатов первого (отборочного) этапа Акселерационной программы

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

№ п/п	Название команды	Название проекта	ФИО участника	Наличие паспорта проекта
1				
2				
3				

Председатель жюри

\_\_\_\_ \_ (подпись)

(инициалы, фамилия)

Секретарь жюри

\_\_\_\_ \_ (подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Приложение № 2  
к Регламенту  
Акселерационной  
программы

## ФОРМА

## ПРОТОКОЛ ИТОГОВ

первого (отборочного) этапа Акселерационной программы о принятии  
решения о допуске участников ко второму (заключительному) этапу  
Акселерационной программы

г. Москва

«\_\_»\_\_\_\_\_2022 г.

1. Участники Акселерационной программы, прошедшие отбор и допущенные  
ко второму (заключительному) этапу Акселерационной программы

№ п/п	Название команды	Название проекта	ФИО участника	Допуск/недопуск ко второму (заключительному) этапу
1				
2				
3				

Председатель жюри

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Секретарь жюри

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Приложение № 3  
к Регламенту  
Акселерационной  
программы

ФОРМА

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ  
результатов презентаций проектов второго (заключительного) этапа  
Акселерационной программы

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

№ № п / п	Название команды, наименование проекта	ФИО участника	Презентация проекта соответствует критериям Акселерационной программы (критерии по каждому блоку: 0-Min, 10-Max)												Общая сумма баллов
			ценностное предложение	научно- технический потенциал Решения	влияние Проекта на решение актуальных задач	потребительские сегменты	потоки прибыли	потенциал коммерциализации	конкурентные преимущества	структура затрат	стратегия продвижения Решения на рынке	ключевые партнеры	потенциал масштабирования	реализуемость проекта	
1															
2															
3															

Член жюри

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Приложение № 4  
к Регламенту  
Акселерационной  
программы

ФОРМА

ПРОТОКОЛ

результатов презентаций проектов второго (заключительного) этапа  
Акселерационной программы

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

№ № п / п	Название команды, наименование проекта	ФИО участника	Презентация проекта соответствует критериям Акселерационной программы (критерии по каждому блоку: 0-Min, 10-Max)												Общая сумма баллов	
			ценностное предложение	научно- технический потенциал Решения	влияние Проекта на решение актуальных задач	потребительские сегменты	потоки прибыли	потенциал коммерциализации	конкурентные преимущества	структура затрат	стратегия продвижения Решения на рынке	ключевые партнеры	потенциал масштабирования	реализуемость проекта		
1																
2																
3																

Председатель жюри

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Секретарь жюри

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)



Приложение № 5  
к Регламенту  
Акселерационной  
программы

## ФОРМА

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ  
Акселерационной программы  
о принятии решения по определению победителей и призеров  
Акселерационной программы

г. Москва

«\_\_»\_\_\_\_\_2022 г.

№ п/п	Название команды	Название проекта	ФИО участника	Итоговая сумма баллов	Статус
1					
2					
3					

Председатель жюри

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Секретарь жюри

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Приложение № 6  
к Регламенту  
Акселерационной  
программы

ФОРМА

Ректору Федерального государственного  
образовательного бюджетного  
учреждения высшего образования  
«Финансовый университет при  
Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)

профессору С.Е. Прокофьеву

Адрес электронной почты: bi@fa.ru

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

зарегистрированн\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выданный \_\_\_\_\_

(ДД.ММ.ГГГГ)

\_\_\_\_\_ (кем выдан)

код подразделения \_\_\_\_\_ ,

выражаю согласие на обработку моих персональных данных (биометрических персональных данных) в федеральном государственном образовательном бюджетном учреждении высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Финансовый университет), а именно:

фамилия, имя, отчество;

адрес регистрации;

серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

сведения об образовании;

должность и место работы;

номер телефона;

адрес электронной почты;

изображение лица.

Выражаю согласие на использование моих персональных данных (биометрических персональных данных) исключительно в следующих целях: публикация информации о реализуемых мной в рамках Акселерационной программы поддержки проектных команд и студенческих инициатив для формирования инновационных продуктов в рамках реализации федерального проекта «Платформа университетского технологического предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации» на базе Финансового университета проектах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, публикация фотографий и видеоматериалов с изображением лица в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, использование информации о моем проекте в уставных целях Финансового университета, включая воспроизведение, распространение, публичный показ, передачу в эфир и по кабелю, доведение до всеобщего сведения посредством размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, размещение информации на сайте Стартап-студии Финансового университета и формирование Финансовым университетом отчетности о действующих стартап-проектах перед учредителем.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных (биометрических персональных данных), которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных (биометрических персональных данных), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Настоящее согласие на обработку моих персональных данных (биометрических персональных данных) действует 3 (три) года со дня его подписания, либо до дня отзыва в письменной форме.

\_\_\_\_\_ Подпись/ \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 7  
к Регламенту  
Акселерационной  
программы

ФОРМА

Ректору Федерального государственного  
образовательного бюджетного  
учреждения высшего образования  
«Финансовый университет при  
Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)

профессору С.Е. Прокофьеву

Адрес электронной почты: bi@fa.ru

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

зарегистрированн\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выданный \_\_\_\_\_

(ДД.ММ.ГГГГ)

\_\_\_\_\_ (кем выдан)

код подразделения \_\_\_\_\_, являясь родителем (законным представителем)

несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., реквизиты документа, удостоверяющего личность)

«\_\_» \_\_\_\_\_ года рождения, зарегистрированн\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_

выражаю согласие на обработку персональных данных (биометрических персональных данных) несовершеннолетнего лица в федеральном государственном образовательном бюджетном учреждении высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Финансовый университет), а именно:

фамилия, имя, отчество;

адрес регистрации;

серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

сведения об образовании;

номер телефона;

адрес электронной почты;

изображение лица.

Выражаю согласие на использование персональных данных (биометрических персональных данных) несовершеннолетнего лица исключительно в следующих целях: публикация информации о реализуемых в рамках Акселерационной программы поддержки проектных команд и студенческих инициатив для формирования инновационных продуктов в рамках реализации федерального проекта «Платформа университетского технологического предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации» на базе Финансового университета проектах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, публикация фотографий и видеоматериалов с изображением лица в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, использование информации о проекте в уставных целях Финансового университета, включая воспроизведение, распространение, публичный показ, передачу в эфир и по кабелю, доведение до всеобщего сведения посредством размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, размещение информации на сайте Стартап-студии Финансового университета и формирование Финансовым университетом отчетности о действующих стартап-проектах перед учредителем.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных (биометрических персональных данных) несовершеннолетнего лица, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление,

уничтожение персональных данных (биометрических персональных данных), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Настоящее согласие на обработку персональных данных (биометрических персональных данных) несовершеннолетнего лица действует 3 (три) года со дня его подписания, либо до дня отзыва в письменной форме.

\_\_\_\_\_ Подпись/ \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

приказом Финуниверситета

от 29.11.2022 № 2850/0**СОСТАВ**

**организационного комитета и методической комиссии Акселерационной программы поддержки проектных команд и студенческих инициатив для формирования инновационных продуктов в рамках реализации федерального проекта «Платформа университетского технологического предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации» на базе Финансового университета при Правительстве Российской Федерации**

Председатель – Трачук А.В., д.э.н., профессор, декан Факультета «Высшая школа управления».

Заместитель председателя – Лосев А.А., директор Бизнес-инкубатора.

Члены:

Ангеловский А.С., эксперт стартап-студии Бизнес-инкубатора;

Арасланов Л.В., главный специалист стартап-студии Бизнес-инкубатора;

Афанасьев С.Д., эксперт стартап-студии Бизнес-инкубатора;

Байрамов Ф.Р., специалист Бизнес-инкубатора;

Вахитов Я.Р., главный специалист стартап-студии Бизнес-инкубатора;

Воронин Т.В., эксперт стартап-студии Бизнес-инкубатора;

Вотрин Г.Д., главный специалист стартап-студии Бизнес-инкубатора;

Галяева И.С., эксперт стартап-студии Бизнес-инкубатора;

Гайдаржи Г.В., эксперт стартап-студии Бизнес-инкубатора;

Герасимова Е.Ю., менеджер по проектам Бизнес-инкубатора;

Гераскина Е.В., главный специалист стартап-студии Бизнес-инкубатора;

Гревцева С.В., главный специалист стартап-студии Бизнес-инкубатора;

Димитровска Т.Д., эксперт стартап-студии Бизнес-инкубатора;

Долбунова Д.Д., эксперт стартап-студии Бизнес-инкубатора;

Ким Д.Ф., эксперт стартап-студии Бизнес-инкубатора;

Ковалева Т.А., главный специалист стартап-студии Бизнес-инкубатора;



Колесникова С.А., главный специалист стартап-студии Бизнес-инкубатора;

Красногорская А.Д., эксперт стартап-студии Бизнес-инкубатора;

Маслоченко И.А., эксперт стартап-студии Бизнес-инкубатора;

Новикова Е.А., главный специалист стартап-студии Бизнес-инкубатора;

Раков Д.А., эксперт стартап-студии Бизнес-инкубатора;

Селюнин П.С., эксперт стартап-студии Бизнес-инкубатора;

Сенина Е.М., главный специалист стартап-студии Бизнес-инкубатора;

Стукалова Е., эксперт стартап-студии Бизнес-инкубатора;

Солодова М.В., эксперт стартап-студии Бизнес-инкубатора;

Терещенко И.А., эксперт стартап-студии Бизнес-инкубатора;

Ткачева П.А., менеджер по проектам Бизнес-инкубатора;

Черевков С.С., заместитель директора Бизнес-инкубатора;

Шилова М.И., главный специалист стартап-студии Бизнес-инкубатора;

Яцкевич Д.А., эксперт стартап-студии Бизнес-инкубатора.

Директор Бизнес-инкубатора

А.А. Лосев

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕН

приказом Финуниверситета

от 29.11.2022 № 2859/0**СОСТАВ**

**жюри Акселерационной программы поддержки проектных команд и студенческих инициатив для формирования инновационных продуктов в рамках реализации федерального проекта «Платформа университетского технологического предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации» на базе Финансового университета при Правительстве Российской Федерации**

Председатель жюри – Трачук А.В., д.э.н., декан Факультета «Высшая школа управления».

Члены жюри:

Алекса С.В., руководитель проектного офиса АО «ГОЗНАК» (по согласованию);

Алиев М.Х., исполнительный директор Российско-китайского научно-исследовательского центра цифровой экономики (по согласованию);

Бирюков А.А., заведующий лабораторией СППВР на базе искусственного интеллекта Сеченовского Университета (по согласованию);

Зиновьев М.П., руководитель направления ПАО «Банк Уралсиб» (по согласованию);

Казакова Е.Д., генеральный директор малого инновационного предприятия резидента фонда «Сколково» Общества с ограниченной ответственностью «ФИНДАТАХАБ» (по согласованию);

Копытов И.Г., команда по работе со стартапами Yandex Cloud Boost (по согласованию);

Пешкова М.М., генеральный директор ООО «ТехМаркетингГрупп» (по согласованию);

Терещенко И.А., директор по юридическим технологиям проекта Bankrotplace (по согласованию);

Тростьянский С.С., генеральный директор ООО «Интеллектуальная аналитика» (по согласованию);

Третьяков А.О., председатель Ассоциации «Финтех Старт» (по согласованию).

Секретарь жюри – Ткачева П.А., менеджер по проектам  
Бизнес-инкубатора.

Директор Бизнес-инкубатора



А.А. Лосев