Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

П Р И К А З

«30» апреля 2019 г. № 1097/о

Москва

Об утверждении Положения
об электронном тестировании в Финуниверситете

В целях повышения качества учебного процесса, совершенствования организации и повышения эффективности электронного тестирования п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об электронном тестировании в Финуниверситете согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ Финуниверситета от 24.05.2017 № 1082/о «Об утверждении Положения о компьютерном тестировании студентов Финуниверситета».

Ректор М.А. Эскиндаров

80733

Приказ подготовил:
Директор Центра
электронных образовательных ресурсов
_____ Н.Ю. Крапивина
«23» 04 2019 г.

Согласовано:

Первый проректор
по учебной работе
_____ Е.В. Маркина
«26» 04 2019 г.

Проректор по цифровизации
_____ А.А. Аносов
«25» 04 2019 г.

Заместитель проректора по маркетингу
и работе с абитуриентами
_____ К.А. Артамонова
«24» 04 2019 г.

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом Финуниверситета
от 30.04.2019 № 1097/о

ПОЛОЖЕНИЕ

об электронном тестировании в Финуниверситете

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об электронном тестировании в Финуниверситете (далее – Положение) разработано на основании следующих нормативных документов:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.10.2015 № 1147 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказа Финуниверситета от 23.03.2017 № 0557/о «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете»;

– Приказа Финуниверситета от 27.04.2017 № 0922/о «Об утверждении Положения о реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и магистратуры с применением электронного обучения и

дистанционных образовательных технологий по заочной форме обучения в Финансовом университете» и др.

1.2. Положение устанавливает формы применения электронного тестирования, определяет порядок его проведения, процедуры разработки и хранения банков тестовых заданий по дисциплинам образовательных программ, реализуемых в Финуниверситете, для проведения вступительных испытаний на обучение по образовательным программам среднего общего образования, по программам бакалавриата и магистратуры, по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре; для проведения олимпиад и иных интеллектуальных состязаний; для проведения тестирования слушателей подготовительных курсов и курсов повышения квалификации.

1.3. Положение разработано в целях осуществления единой политики в сфере организации и проведения электронного тестирования в системах электронного тестирования Финуниверситета, взаимодействия со структурными подразделениями Финуниверситета и направлено на повышение качества системы электронного тестирования.

1.4. Термины, сокращения и определения:

СЭТ – системы электронного тестирования Финуниверситета

ЦЭОР – Центр электронных образовательных ресурсов

ЦЭОиДОТ – Центр электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

ОПиПЭТ – отдел поддержки и проведения электронного тестирования ЦЭОР

ППС – профессорско-преподавательский состав

РПД – рабочая программа дисциплины

ТЗ – тестовое задание – минимальный содержательно законченный элемент педагогического измерения, имеющий основу в форме краткого суждения, смысл которого понимается однозначно, задачи, кейса и однозначный правильный ответ (ответы).

БТЗ – банк тестовых заданий – упорядоченное множество программно-дидактических тестовых заданий, позволяющих осуществлять адекватную целям изучения учебной дисциплины проверку степени усвоения ее содержания и обеспечивающее возможность формирования программно-дидактических тестов различного объема и назначения.

Кейс – конкретная практическая ситуация, позволяющая применить теоретические знания и требующая анализа и предложений по эффективному решению проблемы. При составлении заданий целесообразно использовать несколько уровней сложности:

Первый уровень сложности: есть практическая ситуация, есть решение.

Второй уровень сложности: есть практическая ситуация – найди её решение.

Третий уровень сложности: есть практическая ситуация – определить проблему и найди пути решения.

Дистрактор – неправильный, но правдоподобный ответ в тестовых заданиях, с выбором одного или нескольких правильных ответов. Используются для предотвращения простого угадывания правильного ответа.

Дидактическая единица – относительно самостоятельная часть системы знаний, образующей содержание учебной дисциплины (например, раздел, подраздел, тема и другие части содержания учебной дисциплины), подлежащая обязательному освещению в процессе подготовки специалистов, обучающихся по данной дисциплине.

Тест – совокупность тестовых заданий, формируемых случайным образом для каждого испытуемого из всего банка тестовых заданий или отдельно взятых тем, выполнение которых поддается количественной оценке и позволяет установить уровень сформированности знаний, навыков, умений тестируемого.

Валидность теста – характеристика способности теста служить поставленной цели измерения. При создании теста для электронного тестирования обучающихся и студентов наиболее важна содержательная валидность, характеризующаяся степенью полноты и глубины охвата содержания учебной дисциплины в заданиях теста.

Экспертиза банка тестовых заданий – проверка соответствия разработанных тестовых заданий требованиям, к ним предъявляемым в Положении. Является обязательным условием для создания тестов вне зависимости от их применения.

Апробация банка тестовых заданий – экспериментальное определение меры трудности тестовых заданий, а также выявление тех тестовых заданий, которые нуждаются в замене или корректировке.

2. Формы, методы и задачи электронного тестирования

2.1 Основной формой электронного тестирования является компьютерное тестирование. Форма тестирования с помощью компьютера является основной, но не исключает возможности использования других форм и средств (например, смартфонов, планшетов и т.д.) с учетом инновационных преобразований.

2.2. Методы электронного тестирования: стационарное (в компьютерных классах), сетевое, интерактивное (с помощью средств Интернета) и др.

2.3. Электронное тестирование является эффективным инструментом проверки и оценивания знаний, умений и навыков испытуемого на всех уровнях образования, повышает информационные возможности процесса контроля, способствует сбору дополнительных данных о динамике освоения дисциплины.

Целью электронного тестирования является повышение качества обучения, а также установление отношения порядка между испытуемыми по уровню

проявляемых при тестировании знаний и на этой основе определяется место (или рейтинг) каждого на заданном множестве тестируемых.

2.4. Задачи электронного тестирования:

– повышение эффективности обучения, контроля знаний и формирования компетенций;

– осуществление объективного и независимого контроля успеваемости обучающихся;

– устранение влияния элементов субъективизма в оценке знаний обучающихся;

– предоставление всем тестируемым возможностей, при которых они будут находиться в равных условиях (единые процедура проведения и критерии);

– повышение эффективности самостоятельной работы обучающихся;

– оценка эффективности и результативности организации учебного процесса и деятельности ППС, обеспечивающего образовательный процесс по дисциплинам образовательной программы, и на ее основе внесение корректив в организацию учебного процесса;

– повышение ответственности департаментов, кафедр и ППС за качество организации учебного процесса.

3. Применение и использование электронного тестирования

3.1. Электронное тестирование в Финуниверситете применяется:

– в учебном процессе для проведения мониторинга качества усвоения обучающимися отдельных разделов дисциплин, уровня приобретенных знаний, умений, навыков, компетенций как в ходе семестра (модуля), так и по результатам обучения в семестре (модуле);

– обеспечение возможности самоподготовки (самоконтроля) как элемента самостоятельной работы обучающихся по изучаемым дисциплинам;

– при проведении вступительных испытаниях лиц, имеющих общее среднее образование, поступающих для обучения по образовательным программам бакалавриата; по программам магистратуры; по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуру;

– при проведении олимпиад и иных интеллектуальных состязаний;

– для слушателей подготовительных курсов и курсов повышения квалификации.

3.2. Использование электронного тестирования в Финуниверситете предполагает выполнение следующих мероприятий:

3.2.1. Разработка и актуализация БТЗ

– для организации учебного процесса по программам дисциплин, изучаемым на всех уровнях высшего образования для обеспечения входного, текущего и

промежуточного контроля освоения дисциплин, для проведения проверки остаточных знаний, а также самоподготовки. Разработка БТЗ осуществляется преподавателями департаментов/кафедр (возможно, с привлечением практиков) согласно приложениям №1, 2, 3, 4 настоящего Положения. БТЗ должны быть представлены в отдел поддержки и проведения электронного тестирования (далее – ОПиПЭТ) ЦЭОР в строгом соответствии с утвержденным планом учебно-методической работы;

– для проведения вступительных испытаний, в соответствии с правилами приема в Финуниверситет на обучение по образовательным программам среднего общего и высшего образования, а также по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Разработка и актуализация БТЗ осуществляется преподавателями департаментов/кафедр на основании приказа, издаваемого Управлением по обеспечению приемной кампании и согласно приложениям №1, 2, 3, 4 и п.п. 4.5, 4.6, 4.8 настоящего Положения;

– для проведения олимпиад и иных интеллектуальных состязаний на основании приказа о проведении мероприятия, в строгом соответствии с утвержденным перечнем дисциплин. БТЗ создаются преподавателями департаментов/кафедр (возможно, с привлечением практиков) для проведения интеллектуального состязания обучающихся и студентов в определенной образовательной области, которые позволяют выявить не только знания фактического материала, но и умение применять эти знания в новых нестандартных ситуациях, требующих творческого мышления, по установленным требованиям (согласно приложению № 1 и п.п. 4.4, 4.9 настоящего Положения). При разработке БТЗ должно быть обеспечено методическое единство заданий, применяемых для проведения олимпиад и иных интеллектуальных состязаний, которые содержат практические и теоретические задачи и вопросы соревновательного характера. Задания должны быть подчинены общей структуре, логике и проблематике (не могут состоять из разрозненных заданий).

3.2.2. Проведение специалистами ОПиПЭТ внутренней экспертизы банков тестовых заданий с целью обеспечения их содержательной валидности, а также соответствия рабочим программам дисциплин, программам вступительных испытаний;

3.2.3. Установка специалистами ОПиПЭТ банков тестовых заданий в системы электронного тестирования, используемые в Финуниверситете, с целью формирования тестов для проведения тестирования;

3.2.4. Обеспечение специалистами ОПиПЭТ возможности публикации типовых (демонстрационных) заданий для проведения вступительных испытаний;

3.2.5. Осуществление специалистами ОПиПЭТ ввода списков абитуриентов в систему электронного тестирования, предоставление доступа к электронному тестированию и оказание технической поддержки.

Осуществление специалистами ЦЭОиДОТ ввода списков участников олимпиад и иных интеллектуальных состязаний, слушателей программ дополнительного образования в систему электронного тестирования и оказание технической поддержки.

3.2.6. Разработка специалистами ОПиПЭТ инструкций по прохождению электронного тестирования и предоставление доступа к ним.

3.2.7. Формирование специалистами ОПиПЭТ результатов вступительных испытаний для дальнейшей их публикации, а также протоколов прохождения электронного тестирования с дальнейшим их предоставлением ответственному секретарю приемной комиссии.

3.3. Электронное тестирование может быть использовано для проведения следующих видов тестирования:

а) входного тестирования по дисциплине – направлено на выявление пробелов в знаниях, умениях, навыках студента, полученных ранее и необходимых для изучения дисциплины, что позволяет определить, каким вопросам следует уделить больше внимания, спланировать совместную работу и таким образом сформировать индивидуальную образовательную траекторию обучающегося;

б) текущего контроля успеваемости – позволяет проверить усвоение учебного материала, оценивать текущие учебные результаты обучающихся и предпринимать педагогические воздействия по корректировке процесса дальнейшего обучения;

в) промежуточного контроля знаний – позволяет определить достигнутый уровень подготовки студента в семестре, участника олимпиад и иных интеллектуальных состязаний, а также абитуриента при проведении вступительного испытания;

г) тестирования остаточных знаний – проводится для проверки наиболее важных (основных) знаний студентов, полученных в ходе обучения, через некоторый период времени после завершения изучения дисциплины.

3.4. При проведении электронного тестирования возможно использование верификации личности (прокторинга) – системы контроля за процессом тестирования и сдачи экзамена дистанционно, в режиме онлайн.

4. Порядок разработки, актуализации и сроки предоставления БТЗ

4.1. Ежегодно специалистами ОПиПЭТ формируется план разработки и актуализации БТЗ в соответствии с действующими учебными планами и с указанием сроков предоставления материалов, который включается в план учебно-методической работы (раздел «Методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по дисциплине. Подготовка и актуализация тестов для самоподготовки, текущего, промежуточного контроля, проверки остаточных знаний, вступительных испытаний»).

4.2. Разрабатывать и актуализировать БТЗ необходимо в соответствии с основными правилами составления тестовых заданий согласно приложению № 1.

4.3. Департаменты и кафедры в соответствии с утвержденным планом учебно-методической работы разрабатывают БТЗ и представляют их в ОПиПЭТ по электронному адресу testing-center@fa.ru в утвержденные сроки.

Разработанные БТЗ, которые не были включены в план учебно-методической работы представляются в ОПиПЭТ в сопровождении служебной записки из департамента или кафедры не позднее 30 календарных дней до проведения тестирования.

4.4. БТЗ разработанные для проведения олимпиад и иных интеллектуальных состязаний должны быть представлены в ОПиПЭТ, не позднее чем за 30 календарных дней до утвержденной даты начала отборочного (регионального) тура.

4.5. Разрабатываемые тестовые задания для реализации программ дополнительного профессионального обучения размещаются в системе электронного тестирования самостоятельно подразделением, реализующим программу. В отдельных случаях возможно проведение экспертизы и размещение БТЗ специалистами ОПиПЭТ.

4.6. Каждая дидактическая единица БТЗ должна содержать не менее 10 тестовых заданий для обеспечения вариативности при тестировании. Задания в БТЗ для самоподготовки могут содержать поясняющие комментарии или переходы по ссылкам к теоретическому материалу.

4.7. К каждому БТЗ составляется документ «Описание банка тестовых заданий» по форме согласно приложению № 2, № 2а и утверждается на заседании Департамента или кафедры, и передается в отдел поддержки и проведения электронного тестирования Центра совместно с выпиской из протокола.

БТЗ принимается **только** в сопровождении утвержденного «Описания банка тестовых заданий».

4.8. БТЗ для образовательных программ среднего общего и высшего образования, а также проведения вступительных испытаний оформляется в виде документа Word в соответствии с образцами согласно приложению № 4.

4.9. БТЗ, разрабатываемые для проведения олимпиад и иных интеллектуальных состязаний, а также для реализации программ дополнительного профессионального обучения и подготовительных курсов, оформляются в текстовом файле в соответствии с образцами согласно приложению № 5.

4.10. БТЗ не может содержать более 20% тестовых заданий из любых других БТЗ по всем формам обучения.

4.11. ТЗ разрабатываемого БТЗ для каждой олимпиады должны быть оригинальные и новые по содержанию. Разрабатываются отдельные комплекты ТЗ

для школьников и студентов. ТЗ для отборочного (регионального) этапа не должны отличаться высоким уровнем сложности ввиду того, что их основная задача способствовать отбору участников, которые имеют хорошую подготовку в предметной области и произвести отсев тех участников, подготовка которых слабая.

4.12. Банк тестовых заданий формируется из расчета:

БТЗ для текущего и промежуточного контроля знаний, и самоподготовки для студентов всех форм обучения – не менее 300 тестовых заданий для каждого вида работы;

БТЗ для онлайн-курсов для текущего и промежуточного контроля знаний, и самоподготовки – не менее 300 тестовых заданий для каждого вида работы;

БТЗ для проверки остаточных знаний – не менее 200 тестовых заданий;

БТЗ для проведения олимпиад и иных интеллектуальных состязаний – на усмотрение разработчиков, но не менее необходимого для обеспечения вариативности.

4.13. Ранее опубликованные тестовые задания не могут быть использованы для формирования БТЗ, используемого для проведения электронного тестирования. Проверка на повторяемость осуществляется специалистами ОПиПЭТ по средствам полуавтоматического сравнения ранее разработанных и установленных тестовых заданий с вновь представленными.

4.14. Специалисты ОПиПЭТ проводят внутреннюю экспертизу БТЗ по форме и содержанию материалов, представленных департаментами и кафедрами. Срок проведения экспертизы составляет не более 30 дней с момента поступления материалов и зависит от сложности тестовых заданий и наличия объектов, таких, как формулы, рисунки, таблицы и др. При возникновении замечаний по результатам экспертизы сотрудник ОПиПЭТ направляет их разработчику для корректировки с указанием срока выполнения работы. Изменения содержательной части тестового задания, оформление тестовых заданий и сопроводительных документов, представленных в Приложении, производит сам разработчик.

4.15. Актуализация БТЗ проводится не реже, чем раз в год. Департаменты и кафедры обязаны проверять их содержание на актуальность, обновлять тестовые задания по мере необходимости, а также обеспечивать соответствие рабочим программам дисциплин либо направлять подтверждение об их актуальности и возможности использования в текущем учебном году.

Актуализированные БТЗ передаются в ЦЭОР в срок согласно п.4.3 настоящего Положения.

Работа по актуализации БТЗ считается выполненной в случае полной замены не менее 20% тестовых заданий.

4.16. Актуализация БТЗ, разработанных для проведения олимпиад и иных интеллектуальных состязаний проводится каждый год. Преподавателями

проводится проверка содержания на актуальность, а также добавление и/или замена тестовых заданий в БТЗ.

4.17. Все БТЗ подлежат обязательной апробации (проверка на практике), которая подразумевает тестирование групп студентов по всем разделам и темам дисциплины. Апробация разработанных или актуализированных БТЗ осуществляется в ходе первых плановых сеансов электронного тестирования с использованием этих БТЗ.

4.18. Для проведения электронного тестирования специалистами ОПиПЭТ генерируются тесты (наборы тестовых заданий, сформированные по отдельно взятым темам либо по всему БТЗ). Для генерации теста преподаватель оформляет описание теста по форме согласно приложению № 3.

Рекомендуемое количество тестовых заданий в тесте для проведения контроля знаний 45–60. Время выполнения теста формируется из расчета времени представления 1 ТЗ на 1 минуту. Исключение составляют задания, содержащие задачи – время на решения 1 задания может быть увеличено до 5 минут и задания, содержащие тексты по дисциплинам языковой направленности – время на решения 1 задания может составлять 1,5 – 2 минуты.

Рекомендуемое количество тестовых заданий в тесте для проведения олимпиад и иных интеллектуальных состязаний 25 – 50, а время выполнения теста – 45 – 120 минут в зависимости от сложности заданий.

Для проведения самоподготовки в форме электронного тестирования ограничение времени может быть не установлено.

4.19. Для обеспечения функционирования систем электронного тестирования Финуниверситета:

а) назначается ответственный (из числа работников департамента или кафедры) за организацию работ по созданию, накоплению и актуализации тестовых материалов по дисциплинам;

б) назначается ответственный (из числа работников департамента, кафедры и другого подразделения) за составление заявки на проведение электронного тестирования преподавателями. Заявка составляется по форме согласно приложению № 6 в начале учебного года или на каждое тестирование отдельно. Дата, время и аудитория согласовываются со специалистами Учебного центра Финуниверситета. Заявка передается в ОПиПЭТ;

в) преподаватель может самостоятельно оформить заявку по форме согласно приложению № 6 и передать ее в отдел поддержки и проведения электронного тестирования Центра по электронной почте: testing-center@fa.ru не позднее, чем:

– за 5 рабочих дней до проведения тестирования;

– в случае формирования нового теста с новыми параметрами за 10 рабочих дней с оформлением документа «Описание теста».

В соответствии с представленной в заявке информацией (дата, время, место проведения тестирования, название используемого БТЗ, название теста, номер группы) специалисты ОПиПЭТ обеспечивают доступ студентов к системе, который ограничивается сроком доступа, временем тестирования и количеством попыток (как правило, это одна попытка).

Результаты электронного тестирования в виде ведомости могут быть предоставлены преподавателю, проводившему тестирование, по запросу.

г) назначается ответственный (из числа работников Института заочного и открытого образования) за предоставление доступа студентам заочной формы обучения, которые обеспечивают доступ тестируемых к системе в соответствии с учебными планами и расписанием проведения зачетно-экзаменационной сессии в течение учебного года.

4.20. По результатам проведения электронного тестирования (апробации тестовых заданий), специалисты ОПиПЭТ выявляют некорректно работающие тестовые задания, которые направляются в департаменты или на кафедры для их корректировки, замены или удаления из БТЗ с целью повышения валидности тестов, включая содержательную валидность.

5. Порядок проведения электронного тестирования

5.1. Электронное тестирование в режимах входного тестирования, текущего контроля знаний, промежуточной аттестации, тестирования остаточных знаний, самоподготовки, а также при проведении вступительных испытаний, олимпиад и иных интеллектуальных состязаний осуществляется в системах электронного тестирования, используемого в Финуниверситете.

Во время прохождения электронного тестирования в компьютерном классе обучающимся и абитуриентам запрещается пользоваться учебными и методическими материалами, планшетами, мобильными телефонами и иными техническими устройствами связи. В случае несоблюдения установленных правил отдельными студентами и абитуриентами процедура тестирования для них прекращается.

5.2. Электронное тестирование в компьютерных классах проводится во всех учебных корпусах университета.

Тестирование проводится в присутствии преподавателя, также в отдельных случаях возможно присутствие в компьютерном классе специалистов ОПиПЭТ.

5.3. Результаты электронного тестирования фиксируются и сохраняются в системе электронного тестирования.

5.4. Электронное тестирование в режиме самоподготовки осуществляется студентами самостоятельно в личных кабинетах.

6. Ответственность сторон

6.1. Ответственность за нераспространение данных, содержащихся в тестовых материалах, возлагается на авторов, руководителей департаментов, заведующих кафедрами и специалистов ОПиПЭТ.

6.2. Ответственность за нераспространение личных данных участников олимпиад и иных интеллектуальных состязаний, а также за выполнение всех этапов подготовки и проведения олимпиад и иных интеллектуальных состязаний в форме электронного тестирования, включая техническое сопровождение, а также за нераспространение данных, содержащихся в тестовых материалах, возлагается на ответственного за проведение олимпиад и иных интеллектуальных состязаний в форме электронного тестирования.

6.3. Ответственность за своевременную разработку БТЗ по дисциплинам согласно утвержденному плану, за поддержание их в актуальном состоянии, а также своевременную передачу в ОПиПЭТ возлагается на руководителей департаментов и заведующих кафедрами.

6.4. Ответственность за своевременную передачу БТЗ в ОПиПЭТ по вступительным испытаниям возлагается на ответственного секретаря приемной комиссии.

6.5. Ответственность за своевременную передачу БТЗ по олимпиадам и иным интеллектуальным состязаниям возлагается на подразделения, ответственные за проведение мероприятия и разработчиков БТЗ.

Контроль за выполнением сроков предоставления БТЗ возлагается на Управление по профессиональной ориентации и работе с одаренными обучающимися.

6.6. Ответственность за своевременное предоставление доступа к тестам, обеспечивающим учебный процесс, возлагается на специалистов ОПиПЭТ и специалистов Института заочного и открытого образования.

6.7. Ответственность за своевременное предоставление доступа к тестам, обеспечивающим проведение вступительных испытаний, возлагается на специалистов ОПиПЭТ.

6.8. Ответственность за своевременное предоставление доступа к тестам, обеспечивающим проведение олимпиад и иных интеллектуальных состязаний, возлагается на ответственного за проведение олимпиад и иных интеллектуальных состязаний в форме электронного тестирования.

6.9. Ответственность за соответствие БТЗ рабочей программе дисциплины и используемому действующему законодательству возлагается на автора/авторов тестовых заданий и руководителя департамента или заведующего кафедрой.

6.10. Ответственность за своевременное оформление сопроводительной документации в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к составлению и оформлению тестовых заданий, несет автор БТЗ.

6.11. Ответственность за своевременное составление заявки на проведение электронного тестирования и ее передачу в ЦЭОР, возлагается на специалистов департаментов и кафедр.

6.12. Ответственность за своевременное обновление ПО в компьютерных классах и медиатеке Финуниверситета, а также поддержание серверных мощностей, на которых установлено используемое программное обеспечение, в рабочем состоянии возлагается на Управление информационно-технологической инфраструктуры.

Директор Центра
электронных образовательных ресурсов Н.Ю. Крапивина

Приложение № 1
к Положению

Основные правила составления тестовых заданий

1. Создание БТЗ должно осуществляться в строгом соответствии с РПД, программой вступительного испытания для поступающих на обучение по образовательной программе среднего общего образования, по программе бакалавриата, магистратуры, по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. ТЗ должно быть представлено в утвердительной форме краткого суждения (не носить вопросительный характер), сформулировано ясным, чётким языком, исключать неоднозначность и давать полное понимание принадлежности к дидактической единице.

Суждением является мысль, выражаемая повествовательным предложением и являющаяся истинной или ложной.

3. ТЗ должно обладать достаточной важностью для включения в БТЗ. Все ТЗ должны быть связаны с целями обучения.

4. Каждое ТЗ должно иметь отношение к конкретному факту, принципу, умению, знанию, содержать одну законченную мысль, проверять один элемент знаний.

5. Каждое знание должно проверяться только в одном ТЗ.

6. В ТЗ не должно отображаться субъективное мнение или понимание отдельного автора.

7. В формулировке ТЗ исключается использование вводных фраз или предложений, не имеющих прямого отношения к проверяемому знанию, повторы и двойное отрицание, а также употребление глаголов в повелительном наклонении.

8. В тестовом задании не должно быть обобщающих слов, таких как: «всегда», «иногда», «никогда».

9. В формулировке ТЗ не допускается использование обобщающих словосочетаний, таких как: «всё нижеперечисленное», «все нижеперечисленные».

10. Формулировка ТЗ не должна начинаться с предлога, частицы, союза.

11. Не допускается использование таких вариантов ответов, как: «да», «нет», «все ответы верны», «все ответы не верны», «нет верного ответа», «все варианты верны», «нет правильного ответа», «ни один ответ не верен» и т.п.

12. В вариантах ответа не должно быть повторяющихся слов и словосочетаний. Повторяющиеся слова или словосочетания во всех вариантах ответов должны быть вынесены в формулировку тестового задания.

13. Все варианты ответов должны быть грамматически согласованы с основной частью задания (формулировкой).

14. Варианты ответов одного задания не должны содержать различные комбинации (перестановки) одних и тех же понятий.

15. Один вариант ответа не должен включать несколько понятий.

16. Не допускается использование очевидно неверных и противоречащих вариантов ответов.

17. Не должно быть взаимосвязанных заданий, где содержание одного задания подсказывает ответ на другое задание.

18. Не должно быть непреднамеренных подсказок в заданиях и образцах ответа. Эти подсказки являются одним из способов угадывания правильного ответа без обладания достаточными знаниями или умениями. Из текста задания необходимо исключить все вербальные ассоциации, способствующие выбору правильного ответа с помощью догадки.

19. Длина вариантов ответов (дистракторов) визуально не должна отличаться друг от друга, должна содержать приблизительно одинаковое количество знаков, т.е. один ответ не должен существенно отличаться по объему от других.

20. Первые слова вариантов ответов (дистракторов) должны начинаться со строчной буквы, с прописной буквы должны начинаться только имена собственные и в конце фразы не должно стоять никаких знаков препинания.

21. В случае использования аббревиатуры в формулировке тестового задания ее следует расшифровывать. В вариантах ответов нельзя использовать аббревиатуры, совпадающие по форме с другими, имеющими иное значение из других сфер деятельности, а также малоизвестные, не общепринятые аббревиатуры и сокращения.

22. Задания на установление соответствия необходимо сформулировать так, чтобы все содержание можно было выразить в виде двух однородных множеств. Желательно, чтобы количество элементов одного множества было на один (несколько) элементов больше количества элементов другого множества.

23. В задании на установление правильной последовательности должен быть четко сформулирован критерий упорядочивания.

24. Элементы ТЗ могут содержать текст, формулы, графические изображения, таблицы и т.д., которые должны быть визуально четкими и в едином стиле.

25. Оформление заданий осуществляется в соответствии с правилами русского языка:

– если в задании несколько верных ответов, то формулировка дается во множественном числе, а в конце ставится двоеточие;

– если в задании 1 верный ответ, то формулировка дается в единственном числе, а в конце ставится многоточие (ТРИ точки) или тире и многоточие (если отсутствует сказуемое);

– если место вставки находится в середине формулировки, то оно обозначается многоточием (ТРИ точки), а в конце формулировки ставится точка.

26. Обязательно соблюдение единого стиля оформления заданий, входящих в один БТЗ. На экране во время предъявления заданий не должно присутствовать никаких элементов, не имеющих прямого отношения к пониманию содержания тестового задания.

27. Задание закрытой формы:

Выбрать ответ из предложенных. Состоит из неполного утверждения с несколькими предлагаемыми заключениями, одно или несколько из которых являются правильными. Испытуемый определяет правильный ответ из представленного множества. Чтобы уменьшить угадывание, рекомендуется предлагать 4-7 вариантов заключений, из которых одно, два или три являются правильными. Недопустимо, чтобы все предлагаемые варианты были правильными или все неправильными.

28. Задание открытой формы:

Сформулировать и ввести ответ самим обучаемым. Имеет вид неполного утверждения, в котором отсутствует один проверяемый элемент. Обычно тестируемый вводит число или слово (возможно устойчивое словосочетание, состоящее не более чем из двух слов). Требование к данному тесту – четкая формулировка задания, требующая однозначного ответа.

29. Задание на установление соответствия:

Выбрать из двух приведенных множеств объектов пары. Имеет вид двух озаглавленных однородных групп элементов. Испытуемый должен связать каждый элемент первой группы с одним элементом из второй группы. Для исключения угадывания рекомендуется дополнить вторую группу несколькими однотипными элементами, которые не образуют пары с первой группой. Количество пар элементов в задании от 3 до 7.

30. Задание на установление правильной последовательности:

Установить правильную последовательность. Дано множество неупорядоченных однородных объектов (слова, словосочетания, предложения, формулы, графические изображения и т.д.), необходимо установить их верную последовательность в соответствие со сформулированным критерием упорядочения. Количество элементов в задании от 4 до 7.

Приложение № 2
к Положению

Форма описания банка тестовых заданий

ОДОБРЕНО
Департаментом/Кафедрой

_____
(наименование департамента/кафедры)

протокол от _____ № ___

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель Департамента/
Заведующий кафедрой

_____
(наименование департамента/кафедры)

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

«___» _____ 20__ г.

ОПИСАНИЕ БАНКА ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Наименование банка тестовых заданий (дисциплины, вступительного испытания):
(нужное подчеркнуть)

_____
(указать наименование дисциплины, направления/направленности)

_____

Форма обучения:

Код и наименование направлений:

Наименование семестров обучения:

Форма контроля знаний:
(текущий, промежуточный, самоподготовка, остаточные знания, входное тестирование)

Авторский коллектив:
(с указанием должности, фамилии и инициалов, наименования департамента/кафедры Финуниверситета)

Дата создания: «___» _____20__г.

Структура и тематическое содержание банка тестовых заданий

Темы (управляющий символ V2:)	***Кол-во тестовых заданий***	***Формы тестовых заданий***			
		Закрытая	***Открытая***	***Установление соответствия***	***Установление правильной последовательности***
Всего:					

Приложение № 3
к Положению

Форма описания теста

ОПИСАНИЕ ТЕСТА
для размещения на информационно-образовательном портале

Наименование теста:

Наименование банка тестовых заданий (дисциплины):

Форма обучения:

Код и наименование направлений:

Наименование семестров обучения:

Форма контроля знаний:
(текущий контроль, промежуточная аттестация, самоподготовка)

Авторский коллектив:
(с указанием должности/звания, фамилии и инициалов, наименования департамента/кафедры)

Дата создания теста: «___» _____ 20__ г._____ _____
подпись Ф.И.О (автора теста)

Количество заданий: _____; Ограничение теста по времени - _____ мин.

шкала оценки:
49% и меньше – «неудовлетворительно»,
50% - 69% – «удовлетворительно»,
70% - 85% - «хорошо»,
86% - 100% - «отлично».

Тематическое содержание и структура банка тестовых заданий

Темы	***Кол-во тестовых заданий в теме***	***Кол-во тестовых заданий, задаваемых по теме***
Всего:		

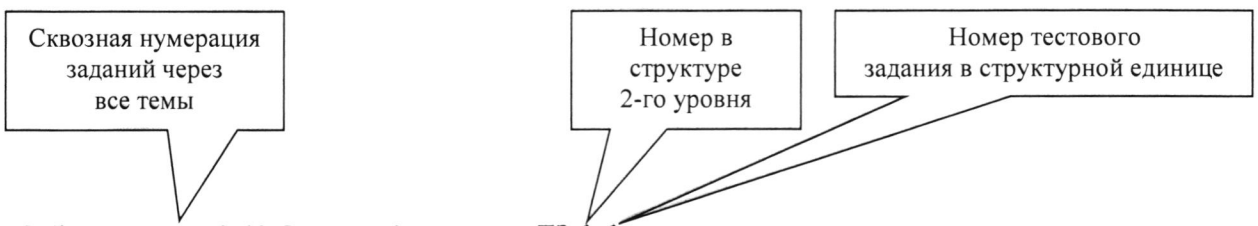
Приложение № 4
к Положению

Образец оформления тестовых заданий

В системе используются следующие управляющие символы: «V1:», «I:», «S:», «L1:», «R1:», «+:», «-:», «1:» *и т.д., которые ставятся в начале строк (без пробелов до символа «:»).*

V1: Наименование банка тестовых заданий (дисциплины)
V2: Тема 1. Понятие культуры и предмет культурологии

{Пример оформления задания закрытого типа}



I: Задание 1. *Ф.И.О. преподавателя, ТЗ 1-1*
S: Экономика организаций – это наука о:

5 -7 вариантов ответа

+: хозяйственной жизни организации
-: процессах управления денежным оборотом организации
+: закономерностях формирования ресурсов, затрат и результатов на предприятии
-: региональном размещении производительных сил России
-: процессах управления

I: Задание 2. *Ф.И.О. преподавателя, ТЗ 1-2*

S: Заказчики осуществляют закупки в соответствии с …

-: планом закупок
+: планом-графиком
-: планом контрактов
-: решением заказчика
-: планом финансирования
-: календарным планом

{Примеры оформления задания открытого типа}

I: **Задание 3.** *Ф.И.О. преподавателя, ТЗ 1-3*

S: Частичная или полная утрата основными средствами потребительских свойств и стоимости в процессе эксплуатации, бездействия или технического прогресса называется …

+: износом
+: износ

Место для ответа, вводимого с клавиатуры, может располагаться в любой части суждения и только один раз.

I: Задание 4. *Ф.И.О. преподавателя, ТЗ 1-4*
S: Банк учитывает вексель по номинальной учётной ставке 18% с ежемесячным начислением процентов. В этом случае сложная годовая учётная ставка, при которой доход банка не изменится, составит …
+: 0,123
+: 0.123

I: **Задание 5.** *Ф.И.О. преподавателя, ТЗ 1-5*
S: Денежные средства, направляемые из бюджета в целях осуществления государственных полномочий и решения вопросов местного значения, – это … бюджета.
+: расходы

{Пример оформления задания на установление соответствия}

I: **Задание 6.** *Ф.И.О. преподавателя, ТЗ 1-6*
S: Соответствие между названием принципа моделирования конфликта и его пояснением:

Количество парных элементов в задании от 3 до 7.

L1: Взаимосвязанность
L2: Рациональность
L3: Общее знание
R1: признание влияния действий сторон друг на друга
R2: участники игры осуществляют свои действия исходя из разумных оснований
R3: условия конфликта известны всем игрокам
R4: условие конфликта известны одному игроку

V2: Тема 2. Межбюджетные отношения в Российской Федерации.

{Пример оформления задания на установление правильной последовательности}
При оформлении тестового задания не использовать автоматическую нумерацию.

I: **Задание 7.** *Ф.И.О. преподавателя, ТЗ 2-1*
S: Правильная последовательность дней недели:
1: понедельник
2: вторник
3: среда
4: четверг
5: пятница
6: суббота
7: воскресенье

I: **Задание 8.** *Ф.И.О. преподавателя, ТЗ 2-2*
S: Последовательность видов транспорта в порядке убывания способности надежно соблюдать график доставки:
1: автомобильный
2: железнодорожный
3: водный
4: воздушный
5: гужевой

Приложение № 5
к Положению

Образец оформления тестовых заданий

Специальные символы ~ = # { } :
Эти символы ~ = # { } : контролируются фильтром и не могут быть использованы в тексте вопроса. Они участвуют в разделении частей вопроса, и называются "Символы управления." Но иногда вам приходится использовать эти символы в тексте вопроса, например, в математических формулах. Путь для решения таких проблем - "пропуск" символов управления. Он заключается в том, что перед символом управления необходимо поставить обратный слеш "\".

Каждое задание в GIFT не содержит пустых строк.
Все задания оформляются по одному виду:

```
::Задание 1:: Текст задания{
Варианты ответов
}
```

Между собой задания разделяются как минимум одной пустой строкой.

```
::Задание 2:: Текст задания{
Варианты ответов
}

::Задание 3:: Текст задания{
Варианты ответов
}
```

Комментарии к заданиям. Они являются не обязательными и используются для упрощения работы с заданиями как подсказка для создателя файла. Комментарии не импортируются в Moodle. Все строки, которые начинаются с двойного обратного слеша (//) не учитываются фильтром.

```
//Текст комментария
::Задание 4:: Текст задания{
Варианты ответов
}
```

Комментарии на варианты ответов. Они являются не обязательными и используются как подсказка студентам, уже после того как он даст ответ. Комментарий на вариант ответа пишется после ответа и знака "#".

Пример:

```
::Задание 5::Выберите правильный вариант ответа {
~неправильный ответ#комментарий к неправильному ответу
```

~другой неправильный ответ**#комментарий к нему**
=правильный ответ**#Очень хорошо!**
}

Тип задания – Множественный выбор

Для заданий типа «Множественный выбор» неправильные варианты ответов начинаются со знака тильды(~), правильные - знаком равенства (=).
Для удобства варианты ответов могут быть написаны каждый с новой строки.

Пример:

::Задание 6::Экономика организаций – это наука о:{
~процессах управления денежным оборотом организации
~региональном размещении производительных сил России
~процессах управления
=хозяйственной жизни организации
=закономерностях формирования ресурсов, затрат и результатов на предприятии
}

Существует возможность выбора одного или нескольких правильных ответов. Для этого используются веса.
Для множественного выбора могут заданы веса после тильды (~). Значение веса с обоих сторон заключается в знак % (например, %50%). Эта опция может быть скомбинирована с комментариями на варианты ответов.
Сумма процентных весов ответов должна составлять 100%, в обратном случае Moodle выдаст сообщение об ошибке. Для предотвращения этого необходимо просто внимательно проверять сумму, а также включать негативные (отрицательные) веса в неправильные варианты ответов.

Пример:

::Задание 7::Цвета, используемые в светофоре:
{
~синий
=%50%красный
=%50%желтый
~фиолетовый
~белый
}

Тип задания – Краткий ответ

Ответом на задание является слово или короткая фраза, допускается несколько правильных ответов с различными оценками. Ответы оцениваются путем сравнения с разными образцами ответов, в которых могут использоваться подстановочные знаки.
Ответы на задание "Краткий ответ" начинаются знаком равенства(=), показывающим правильный ответ. Ответы не должны содержать тильду.

Пример:

```
::Задание 8::Денежные средства, направляемые из бюджета в целях осуществления
государственных полномочий и решения вопросов местного значения – это … бюджета.{
=расходы
}
```

В системе предусмотрена возможность указания нескольких правильных ответов. Для этого используются веса.

Для краткого ответа знака равенства (=) значение веса с обоих сторон заключается в знак % (например, %50%). Эта опция может быть скомбинирована с комментариями на варианты ответов.

Пример:

```
::Задание 9:: Частичная или полная утрата основными средствами потребительских свойств и
стоимости в процессе эксплуатации, бездействия или технического прогресса называется …{
=%100% износом
=%100% износ
```

То же, что и краткий ответ, только на выполнение вычислительных операций, числовой ответ может иметь заданный интервал предельно допустимой погрешности отклонения от правильного значения.

Секция ответа в числовом вопросе должна начинаться с решетки (#). Числовой ответ может включать погрешность, которая пишется после правильного ответа и отделяется двоеточием. Например, если правильный ответ находится в диапазоне от 1.5 до 2.5, тогда вопрос должен быть написан так: {#2:0.5}. Эта запись показывает, что 2 с допуском 0.5 - правильный ответ (т.е. диапазон от 1.5 до 2.5). Если погрешность не определена, то по умолчанию она устанавливается в ноль.

Пример:

```
::Задание 10:: Банк учитывает вексель по номинальной учётной ставке 18% с ежемесячным
начислением процентов. В этом случае сложная годовая учётная ставка, при которой
доход банка не изменится, составит … (3 цифры после запятой)?{
#0.123:0.003
}
```

Диапазон правильных ответов может быть также задан в таком виде:
{#Минимальное значение..Максимальное значение}.

Пример:

```
::Задание 11::Значение числа Пи (3 цифры после запятой)? {#3.141..3.142}
```

Если используются множественные ответы, то они разделяются знаком равенства подобно вопросу типа краткий ответ.

Тип задания – На соответствие

Каждому элементу ответов первой группы нужно сопоставить элемент ответов второй группы.

Вопросы на соответствие не поддерживают процентное оценивание.

Совпадающие пары начинаются знаком (=) и разделяются знаком "->". Должны быть как минимум три совпадающие пары.

: :Задание::Соответствие ... {

=подвопрос1 -> подответ1
=подвопрос2 -> подответ2
=подвопрос3 -> подответ3}

Пример:

::Задание 12::Соответствие между названием принципа моделирования конфликта и его пояснением:{
=Взаимосвязанность -> признание влияния действий сторон друг на друга
=Рациональность -> участники игры осуществляют свои действия исходя из разумных оснований
=Общее знание -> условия конфликта известны всем игрокам
}

Тип задания – Эссе

Это зазание с пустым полем для ответа. Студент кратко излагает свой взгляд на рассматриваемую проблему. В скобках ничего не нужно писать.

Пример:

::Задание 13::Напишите коротко биографию Гранта {}

Приложение № 6
к Положению

Форма заявки на проведение тестирования
в компьютерных аудиториях Финуниверситета

От _____
(должность)
Департамента/кафедры _____
(наименование департамента/кафедры)

_____
(фамилия)

_____
(имя, отчество)

_____
(контактный телефон)
E-mail: _____

Заявка на проведение тестирования

Прошу обеспечить проведение тестирования в системе _____
применяя банк тестовых заданий _____
_____
(указать наименование БТЗ)
используя тест _____
(указать наименование теста)

На территории:
- Ленинградский пр-т, д. 51/1 ☐
- ул. Кибальчича, д.1 ☐
- ул. Верхняя Масловка, д.15 ☐
- ул. Щербаковская, д.38 ☐
- 4-й Вешняковский пр-д, д.4 ☐
- М. Златоустинский пер., д. 7, стр.1 ☐

1.Дата _____ время _____ аудитория проведения _____
студентов группы _____ в количестве _____ человек

2.Дата _____ время _____ аудитория проведения _____
студентов группы _____ в количестве _____ человек

3.Дата _____ время _____ аудитория проведения _____
студентов группы _____ в количестве _____ человек

Дата Подпись