



Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)**

## П Р И К А З

«10» июня 2022 г.

№ 1538 / 0

Москва

### **О внесении изменений в Порядок назначения повышенной государственной академической стипендии студентам Финансового университета**

В целях совершенствования стипендиального обеспечения обучающихся Финансового университета и на основании решения Стипендиальной комиссии Финансового университета (протокол от 31.05.2022 № 7) п р и к а з ы в а ю:

утвердить следующие изменения в Порядок назначения повышенной государственной академической стипендии студентам Финансового университета, утвержденный приказом Финансового университета от 25.06.2021 № 1507/0 (далее – Порядок):

1. Пункт 2.1.2 Порядка исключить.
2. Приложение № 1 к Порядку изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Ректор

С.Е. Прокофьев

Согласование проекта приказа о "УМПП" Управление социальной работы - Задание

Главная | Вложения | Сервис | Вид

Выполнить | Копировать ссылку | Создать маршрут | Создать подзадачу | Организация | Автоподпись | Текст | Вложения | Права доступа

Перепослать | Предпросмотр | Состояние

Тема: **Согласование проекта приказа о "УМПП" Управление социальной работы**

Инициатор: **Никитина Виктория Алексеевна**

Исполнитель: **Группа Распечатки Приказов** Срок:

- Король Юлия Юрьевна 03.06.2022 14:51 Подписать
- Никитина Виктория Алексеевна 03.06.2022 14:53 Направить Адресату с ЭП
- Кожарин Александр Владимирович 03.06.2022 16:07 Подписать
- Никитина Виктория Алексеевна 03.06.2022 16:39 Направить Адресату с ЭП
- Иванов Александр Сергеевич 03.06.2022 16:44 Подписать
- Никитина Виктория Алексеевна 06.06.2022 10:13 Направить Адресату с ЭП
- Мирошникова Вера Алексеевна 06.06.2022 13:24 Подписать

ИД задачи: 1486512 | ИД задания: 16867352 | Дата изменения: 07.06.2022 17:27:46 | Просмотр

Адрес  14:19 08.06.2022

Подпись документа "УМПП, ПГАС внес. изм./ Управление социальной работы"

Главная | Версия: 1

- Король Юлия Юрьевна  
Дата подписи: 03.06.2022 14:51:07
- Кожарин Александр Владимирович  
Дата подписи: 03.06.2022 16:07:39
- Иванов Александр Сергеевич  
Дата подписи: 03.06.2022 16:44:43
- Мирошникова Вера Алексеевна  
Дата подписи: 06.06.2022 13:24:00

Адрес  14:17 08.06.2022

Приложение  
к приказу Финуниверситета  
от 10.06.2022 № 1538/0

Приложение № 1  
к Порядку

УТВЕРЖДЕНА  
приказом Финуниверситета  
от 25.06.2021 № 1507/о

## ФОРМА

В Стипендиальную комиссию Финуниверситета  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью),  
студента (-ки) \_\_\_\_\_ курса,  
\_\_\_\_\_  
(наименование факультета/филиала),  
учебная группа \_\_\_\_\_,  
(номер)  
телефон \_\_\_\_\_,  
(номер)  
e-mail \_\_\_\_\_,  
(адрес)

### Заявка

на назначение повышенной государственной академической стипендии

Прошу принять мои документы на рассмотрение Стипендиальной комиссией Финуниверситета для назначения мне в семестре 20\_\_ / 20\_\_ учебного года повышенной государственной академической стипендии за достижения в различных областях деятельности: учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной.

Сообщаю о себе, что по итогам последней промежуточной аттестации не имею академической задолженности, оценок «удовлетворительно» и действующих дисциплинарных взысканий.

С Порядком назначения повышенной государственной академической стипендии студентам Финансового университета ознакомлен(а).

К заявке прилагаю следующие документы:

выписка из ЕИС;

копии документов, подтверждающих мои достижения, указанные в настоящей заявке. Приложение на \_\_\_\_\_ листах.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

### Таблица итоговых результатов

| № | Виды деятельности                     | Всего баллов по видам деятельности |
|---|---------------------------------------|------------------------------------|
| 1 | Учебная деятельность                  |                                    |
| 2 | Научно-исследовательская деятельность |                                    |
| 3 | Общественная деятельность             |                                    |
| 4 | Культурно-творческая деятельность     |                                    |
| 5 | Спортивная деятельность               |                                    |
|   | Всего:                                |                                    |

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(декан факультета/  
директор филиала)

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

### 1. Личные достижения студента в учебной деятельности:

| Критерии  | Название (вид) достижения                     | Дата (период) получения достижения | Статус достижения                                    | Вид подтверждающего документа  | Баллы | Общее количество баллов (кол-во достижений умноженное на кол-во баллов) |
|---|---|------------------------------------|--|--|-------|---|
| <p>1.1. Получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению ПГАС, только оценок «отлично» (при отсутствии академической задолженности или пересдачи экзамена (зачета) в течение 2 следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению ПГАС).</p> <p>Примечание:<br/>В случае наличия пересдачи экзамена (зачета) в течение года, предшествующего назначению ПГАС, данный пункт не заполняется.</p>   | Указать средний балл за последние 2 семестра: |                                    |  | Выписка из ЕИС (два следующих друг за другом семестра, предшествующих назначению ПГАС) | 12    |   |
| <p>1.2. Получение студентом в течение года награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы.</p> <p>Примечание: только дипломы за 1-3 место.</p>  |   |                                    |  |  | 8     |   |
| <p>1.3. Признание претендента победителем/призёром олимпиады, конкурса или иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений студента, проведённого в течение года, предшествующего назначению ПГАС, (в том числе в командных мероприятиях), за исключением мероприятий, результаты которых могут быть приравнены к результатам вступительных испытаний.</p> <p>Примечание:<br/>1. К учету принимаются мероприятия:<br/>- Финуниверситета,<br/>- партнеров Финуниверситета,<br/>- ведущих российских и зарубежных вузов,<br/>- государственных научных учреждений,<br/>- мероприятия, инициатором участия в которых выступает Финуниверситет и организационный взнос, если таковой имеется, и иные расходы оплачиваются Финуниверситетом согласно утвержденной смете расходов.</p> |   |                                    | На уровне Финуниверситета                            |  | 6/4   |   |
|   |   |                                    | На региональном (ведомственном, межвузовском уровне) |  | 8/6   |   |
|   |   |                                    | На всероссийском уровне                              |  | 10/8  |   |
|   |   |                                    | На международном уровне                              |  | 12/10 |   |

| Критерии   | Название (вид) достижения | Дата (период) получения достижения | Статус достижения         | Вид подтверждающего документа | Баллы | Общее количество баллов (кол-во достижений умноженное на кол-во баллов) |
|--|---------------------------|------------------------------------|---------------------------|-------------------------------|-------|---|
| 2. Тематика мероприятий должна соотноситься с дисциплинами, включенными в учебный план студента.   |                           |                                    |                           |                               |       |   |
| 1.4. Победа/участие студента (команды) в финале кейс-чемпионата, проводимого в течение года обучения в Финуниверситете, предшествующего назначению ПГАС.<br><br>Примечание:<br>1. К учету принимаются мероприятия:<br>- Финуниверситета,<br>- партнеров Финуниверситета,<br>- ведущих российских и зарубежных вузов,<br>- государственных научных учреждений,<br>- мероприятия, инициатором участия в которых выступает Финуниверситет и организационный взнос, если таковой имеется, и иные расходы оплачиваются Финуниверситетом согласно утвержденной смете расходов.<br>2. Тематика мероприятий должна соотноситься с дисциплинами, включенными в учебный план студента. |                           |                                    | На уровне Финуниверситета |                               | 6/3   |   |
|  |                           |                                    | На региональном уровне    |                               | 8/5   |   |
|  |                           |                                    | На всероссийском уровне   |                               | 10/7  |   |
|  |                           |                                    | На международном уровне   |                               | 12/9  |   |
| 1.5. Организатор кейс-чемпионатов в Финансовом университете и иных мероприятий (мастер-классов и тренингов, круглых столов и т.д.), направленных на популяризацию участия студентов в решении кейсов от работодателей в течение года обучения в Финуниверситете, предшествующего назначению ПГАС.  | Кейс-чемпионатов          |                                    |                           |                               | 5     |   |
|  | Иных мероприятий          |                                    |                           |                               | 2     |   |
| Всего:   |                           |                                    |                           |                               |       | баллов  |

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись студента)\_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность ответственного проверяющего)\_\_\_\_\_  
(подпись ответственного проверяющего)\_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы)

\*Право заверения данного направления деятельности имеют следующие лица: декан, заместитель декана.

## 2. Личные достижения студента в научно-исследовательской деятельности:

| Критерии  | Название (вид) достижения | Дата (период) получения достижения | Статус достижения  | Вид подтверждающего документа (название, тема)        | Баллы | Общее количество баллов (кол-во достижений умноженное на кол-во баллов) |
|---|---------------------------|------------------------------------|--|---|-------|---|
| <p>2.1. Получение студентом в течение года обучения в Финуниверситете, предшествующего назначению ПГАС, награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом.</p> <p>Примечание:<br/>           1. Дипломы только за 1-3 место.<br/>           2. К учету принимаются мероприятия:<br/>           - Финуниверситета,<br/>           - партнеров Финуниверситета,<br/>           - ведущих российских и зарубежных вузов,<br/>           - государственных научных учреждений,<br/>           - мероприятия, инициатором участия в которых выступает Финуниверситет и организационный взнос, если таковой имеется, и иные расходы оплачиваются Финуниверситетом согласно утвержденной смете расходов.<br/>           3. Тематика мероприятий должна соотноситься с дисциплинами, включенными в учебный план студента.</p> |                           |                                    | На уровне Финуниверситета  |   | 7     |   |
|   |                           |                                    | На региональном уровне   |   | 9     |   |
|   |                           |                                    | На всероссийском уровне  |   | 11    |   |
|   |                           |                                    | На международном уровне  |   | 12    |   |
| 2.2. Получение студентом в течение года обучения в Финуниверситете, предшествующего назначению ПГАС, документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство), получение гранта на выполнение научно-исследовательской работы.   |                           |                                    |  |   | 20    |   |
| 2.3. Наличие научной публикации в течение года, предшествующего назначению стипендии (за исключением публикаций в материалах конференций).  |                           |                                    | В журналах, индексируемых в РИНЦ (кроме журналов, включенных в Список российских научных журналов, | 1. Подтверждение публикации – ссылка на e-library.ru. | 5     |   |

| Критерии  | Название (вид) достижения | Дата (период) получения достижения | Статус достижения   | Вид подтверждающего документа (название, тема)  | Баллы                                       | Общее количество баллов (кол-во достижений умноженное на кол-во баллов) |
|---|---------------------------|------------------------------------|---|---|---|---|
| <p>Примечание:</p> <p>1. Количество публикаций всего не более 5, последующие учитываются с коэффициентом 0,1, кроме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- журналов, включенных в Список российских научных журналов, рекомендованных научно-педагогическим работникам Финуниверситета для публикации научных статей,</li> <li>- журналов, включенных в RSCI,</li> <li>- журналов, индексируемом Web of Science или Scopus и отнесенным к первому и второму квартилю,</li> <li>- журналов издательств: Elsevier, Springer Nature, Taylor &amp; Francis Group, Wiley-Blackwell, SAGE Publishing, Oxford University Press, Cambridge University Press, Emerald Group Publishing, Institute of Electrical and Electronics Engineers (в зависимости от квартиля журнала по JCR/SJR на год, предшествующий дате публикации).</li> </ul> <p>2. Если публикация написана в соавторстве, то:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- количество баллов делится на количество авторов, если статья написана студентом;</li> <li>- количество баллов не делится на количество авторов, если статья написана в соавторстве с научно-педагогическим работником Финуниверситета.</li> </ul> <p>3. Публикации в материалах конференций (иных аналогичных мероприятий) указываются в пункте 2.4.</p> |                           |                                    | рекомендованных научно-педагогическим работникам Финуниверситета для публикации научных статей)   | (При отсутствии ссылки прикладываются копии страниц журнала: титула, выходных данных, оглавления и страниц самой статьи). |   |   |
|   |                           |                                    | В журналах, включенных в Список российских научных журналов, рекомендованных научно-педагогическим работникам Финуниверситета для публикации научных статей   |   | 8   |   |
|   |                           |                                    | Монография (соавтор) или глава в монографии (автор, соавтор)  | 2. Подтверждение статуса журнала – ссылка на страницу журнала на e-library.ru.  | 14/6  |   |
|   |                           |                                    | В других изданиях, индексируемых в РИНЦ   |   | 3   |   |
|   |                           |                                    | В журналах, включенных в RSCI   |   | 20  |   |
|   |                           |                                    | В журнале, индексируемом Web of Science или Scopus и отнесенным к первому и второму квартилю  |   | Q1 – 30                                     |   |
|   |                           |                                    | В журналах издательств: Elsevier, Springer Nature, Taylor & Francis Group, Wiley-Blackwell, SAGE Publishing, Oxford University Press, Cambridge University Press, Emerald Group Publishing, Institute of Electrical and Electronics Engineers (в зависимости от квартиля журнала по JCR/SJR на год, предшествующий дате публикации) |   | Q2 – 20<br>Q3 – 10<br>Q4 и без квартиля – 8 |   |

| Критерии   | Название (вид) достижения | Дата (период) получения достижения | Статус достижения   | Вид подтверждающего документа (название, тема)                             | Баллы | Общее количество баллов (кол-во достижений умноженное на кол-во баллов) |
|--|---------------------------|------------------------------------|---|--|-------|---|
| <p>2.4. Участие студента (коллектива студентов) в НИД в течение года, предшествующего назначению ПГАС, в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- публичного выступления с докладом,</li> <li>- публикации в материалах конференции,</li> <li>- письменной работы на конференции, семинаре и ином мероприятии, проводимой образовательной организацией высшего образования, общественной или иной организацией, за исключением участия в рамках учебного процесса.</li> </ul> <p>Примечание:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Публичное представление результатов НИР с не более 5 (последующие учитываются с коэффициентом 0,1).</li> <li>2. Участие только в очных конференциях (в заочных – только в образовательных организациях высшего образования – партнерах).</li> <li>3. Участие в очных конференциях в регионах, отличных от региона расположения факультета (филиала), только при наличии приказа Финуниверситета о направлении студента для участия в мероприятии.</li> <li>4. Количество баллов делится на количество авторов (выступающих).</li> <li>5. Письменная работа объемом не менее установленного правилами мероприятия.</li> </ol> | 1.<br>2...                |                                    | Научное мероприятие Финуниверситета/ межвузовское/ другой образовательной организации высшего образования | Обязательный подтверждающий документ – программа конференции (мероприятия) | 2     |   |
|  |                           |                                    | Региональное/ ведомственное научное мероприятие   |  | 3     |   |
|  |                           |                                    | Всероссийское/ международное научное мероприятие  |  | 4     |   |
| 2.5. Другие направления участия в НИД в течение года, предшествующего назначению ПГАС.   |                           |                                    | Участие в конференциях, конгрессах, фестивалях, форумах и др. массовых научных мероприятиях (без доклада) |  | 1     |   |



| Критерии  | Название (вид) достижения             | Дата (период) получения достижения | Статус достижения                                 | Вид подтверждающего документа (название, тема)  | Баллы | Общее количество баллов (кол-во достижений умноженное на кол-во баллов) |
|---|---------------------------------------|------------------------------------|---|---|-------|---|
|   |                                       |                                    | Участие в выполнении НИР по плану Финуниверситета | Приказ об организации выполнения прикладных НИР, выполняемых в рамках государственного задания                                  | 5     |   |
|   |                                       |                                    | Участие в ВТСК                                    | Выписка из протокола заседания Ученого совета факультета / протокол круглого стола-совещания «Результаты НИР, выполненной ВТСК» | 5     |   |
|   |                                       |                                    | Участие в международном ВТСК                      | Выписка из протокола заседания Ученого совета факультета / протокол круглого стола-совещания «Результаты НИР, выполненной ВТСК» | 8     |   |
| 2.6. Членство в НСО (на текущий момент и продолжительностью не менее полугода). | Председатель НСО Финуниверситета      |                                    |   | Справка за подписью председателя НСО Финуниверситета (филиала)  | 6     |   |
|   | Зам. председателя НСО Финуниверситета |                                    |   |   | 5     |   |
|   | Председатель НСО факультета (филиала) |                                    |   |   | 5     |   |

| Критерии  | Название (вид) достижения                                 | Дата (период) получения достижения | Статус достижения | Вид подтверждающего документа (название, тема) | Баллы | Общее количество баллов (кол-во достижений умноженное на кол-во баллов) |
|---|---|------------------------------------|-------------------|--|-------|---|
|   | Зам. председателя НСО факультета (филиала)                |                                    |                   |  | 4     |   |
|   | Руководитель отдела Финуниверситета (филиала, факультета) |                                    |                   |  | 4     |   |
|   | Секретарь НСО Финуниверситета (филиала, факультета)       |                                    |                   |  | 3     |   |
|   | Член НСО  |                                    |                   |  | 2     |   |
| 2.7. Организация и проведение научного мероприятия. | Организатор   |                                    |                   | Программа мероприятия                          | 2     |   |
|   | Модератор   |                                    |                   |  | 2     |   |
|   | Волонтер  |                                    |                   |  | 1     |   |
|   | Фото-/видеосъемка   |                                    |                   |  | 1     |   |
| <b>Всего:</b>                                       |   |                                    |                   |  |       | <b>баллов</b>   |

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность ответственного проверяющего)\_\_\_\_\_  
(подпись студента)\_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы)\_\_\_\_\_  
(подпись ответственного проверяющего)\_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы)

\* Право заверения данного направления деятельности имеют следующие лица: заместитель проректора по научной работе, декан, заместитель декана, пункт 2.7 – начальник/заместитель начальника Управления внеаудиторной работы.

### 3. Личные достижения студента в общественной деятельности:

| Критерии  | Название (вид) достижения  | Дата (период) получения достижения | Статус достижения | Вид подтверждающего документа (название, тема) | Баллы (кол-во баллов не умножается на кол-во достижений) |
|---|--|------------------------------------|-------------------|--|--|
| <p>3.1. Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению ПГАС, в проведении (обеспечении проведения) различного рода мероприятий, проводимых Финуниверситетом (с участием Финуниверситета).</p> <p>Примечание: заполняется при участии в 2-х и более мероприятиях.</p> | Участие в благотворительных акциях, проводимых Финуниверситетом (с участием Финансового университета):   |                                    | -                 |  | 6  |
|   | Участие в мероприятиях, проводимых Финуниверситетом (с участием Финуниверситета) в качестве волонтера:   |                                    |                   |  |  |
|   | Шефская помощь, проводимая Финуниверситетом или с участием Финуниверситета:                              |                                    |                   |  |  |
|   | прочее:  |                                    |                   |  |  |
| <p>3.2. Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению ПГАС, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Финуниверситета.</p> <p>Примечание: заполняется при участии в 2-х и более мероприятиях.</p>          | Редактор, автор в печатных журналах и газетах Финуниверситета (филиала), факультета (указать каких):     |                                    | -                 |  | 6  |
|   | Создание и реализация теле- и радиопрограмм, медиапроектов (указать каких):                              |                                    |                   |  |  |
| 3.3. Администратор официальной действующей группы факультета в социальных сетях (на текущий момент и продолжительностью не менее полугода).   | Указать адрес группы:  |                                    |                   | Подпись декана                                 | 6  |
| <p>3.4. Систематическое безвозмездное выполнение студентом в течение года, предшествующего назначению ПГАС, общественно полезной деятельности, в том числе организационной, направленной на благоустройство окружающей среды, или иной аналогичной деятельности.</p> <p>Примечание:</p>           | Благоустройство территории (объектов) Финансового университета (указать каких):                          |                                    | -                 |  | 6  |
|   | Природоохранная деятельность, проводимая Финансовым университетом (с участием Финансового университета). |                                    |                   |  |  |

| Критерии   | Название (вид) достижения   | Дата (период) получения достижения | Статус достижения | Вид подтверждающего документа (название, тема)   | Баллы (кол-во баллов не умножается на кол-во достижений) |
|--|---|------------------------------------|-------------------|--|--|
| заполняется при участии в 2-х и более мероприятиях.  |   |                                    |                   |  |  |
| 3.5. Студент – член Студенческого совета (далее – СС) на текущий момент и продолжительностью не менее полугода.  | Председатель/зам. председателя СС Финуниверситета (филиала)   |                                    |                   | Справка о членстве за подписью председателя СС Финуниверситета (филиала)<br><br>Справка, выданная воспитателем общежития<br><br>Справка о членстве за подписью председателя СС Финуниверситета (филиала) | 6/5  |
|  | Председатель/ зам. председателя СС факультета   |                                    |                   |  | 4/3  |
|  | Председатель/ зам. председателя СС общежития  |                                    |                   |  | 4/3  |
|  | Председатель комитета СС Финуниверситета (филиала)  |                                    |                   |  | 3  |
|  | Член Студенческого совета Финуниверситета (филиала)   |                                    |                   |  | 2  |
| 3.6. Руководство и членство в общественных организациях Финуниверситета, студенческих клубах Финуниверситета, комиссиях Финуниверситета.   | Председатель/член Волонтерского центра Финуниверситета  |                                    |                   |  | 4/2  |
|  | Председатель/член студенческого клуба Финуниверситета (на текущий момент и продолжительностью не менее полугода).<br>Указать наименование клуба:<br><br>Примечание:<br>клуб обязательно должен иметь официальный документ - утвержденное положение. |                                    |                   | 1) утвержденное положение о студенческом клубе<br>2) справка о членстве  | 3/2  |
|  | Ответственный за бытовой сектор общежития   |                                    |                   | Справка, выданная воспитателем общежития   | 2  |
|  | Староста этажа общежития  |                                    |                   |  | 2  |
| 3.7. Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению ПГАС, в проведении (обеспечении проведения) профориентационных мероприятий, проводимых Финансовым |   |                                    |                   | Докладная записка начальника Управления по профессиональной ориентации и работе с  | 2  |

| Критерии   | Название (вид) достижения | Дата (период) получения достижения | Статус достижения | Вид подтверждающего документа (название, тема) | Баллы (кол-во баллов не умножается на кол-во достижений) |
|--|---------------------------|------------------------------------|-------------------|--|--|
| университетом (с участием Финансового университета).<br><br>Примечание:<br>заполняется при участии в 2-х и более мероприятиях. |                           |                                    |                   | одаренными обучающимися                        |  |
| 3.8. Поощрительные баллы от деканата.  |                           |                                    |                   | Подпись декана                                 | до 10 баллов   |
| 3.9. Поощрительные баллы от Стипендиальной комиссии.   |                           |                                    |                   | Протокол заседания Стипендиальной комиссии     | до 10 баллов   |
| <b>Всего:</b>  |                           |                                    |                   |  | <b>баллов</b>  |

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись студента)\_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность ответственного проверяющего)\_\_\_\_\_  
(подпись ответственного проверяющего)\_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы)

\* Право заверения данного направления деятельности имеют следующие лица: декан, заместитель декана (факультетские мероприятия), председатель Первичной профсоюзной организации работников и обучающихся Финансового университета при Правительстве Российской Федерации (далее – Профком), начальник/заместитель начальника Управления внеаудиторной работы (общеуниверситетские мероприятия).

#### 4. Личные достижения студента в культурно-творческой деятельности:

| Критерии  | Название (вид) достижения | Дата (период) получения достижения | Статус достижения         | Вид подтверждающего документа (название, тема) | Баллы (кол-во баллов не умножается на кол-во достижений) |
|---|---------------------------|------------------------------------|---------------------------|--|--|
| 4.1. Получение студентом в течение года обучения в Финуниверситете, предшествующего назначению ПГАС, награды (диплома, медали) за результаты культурно- |                           |                                    | На уровне Финуниверситета |  | 4  |

| Критерии   | Название (вид) достижения | Дата (период) получения достижения | Статус достижения                                    | Вид подтверждающего документа (название, тема) | Баллы (кол-во баллов не умножается на кол-во достижений) |
|--|---------------------------|------------------------------------|--|--|--|
| <p>творческой деятельности, во время участия в творческих фестивалях и конкурсах.</p> <p>Примечание:<br/> 1. Дипломы только за 1-3 место.<br/> 2. К учету принимаются мероприятия:<br/> - Финуниверситета,<br/> - мероприятия, инициатором участия в которых выступает Финуниверситет и организационный взнос, если таковой имеется, и (или) иные расходы оплачиваются Финуниверситетом согласно утвержденной смете расходов.</p>  |                           |                                    | На региональном (ведомственном, межвузовском уровне) |  | 6  |
|  |                           |                                    | На всероссийском уровне                              |  | 8  |
| <p>4.2. Публичное (в месте, открытом для свободного посещения, или в месте, где присутствует значительное число лиц) представление студентом в течение года обучения в Финуниверситете, предшествующего назначению ПГАС, созданного им литературного, драматического, сценарного, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, архитектуры, в том числе в виде проекта, чертежа, макета, фотографии.</p> |                           |                                    | -  |  | 8  |
| <p>4.3. Систематическое участие студента в проведении публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности (участие в культурно-творческих мероприятиях Финуниверситета: концертах, фестивалях, творческих и поэтических вечерах и т.п. в качестве выступающего на сцене или ведущего).</p> <p>Примечание:<br/>заполняется при участии в 2-х и более мероприятиях.</p>     |                           |                                    | -  |  | 6  |

| Критерии   | Название (вид) достижения | Дата (период) получения достижения | Статус достижения | Вид подтверждающего документа (название, тема) | Баллы (кол-во баллов не умножается на кол-во достижений) |
|--|---------------------------|------------------------------------|-------------------|--|--|
| 4.4. Руководитель, главный организатор культурно-творческих мероприятий Финуниверситета (концертов, фестивалей, творческих и поэтических вечеров и т.п.) |                           |                                    | -                 |  | 6  |
| Всего:   |                           |                                    |                   |  | баллов   |

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись студента)\_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность ответственного проверяющего)\_\_\_\_\_  
(подпись ответственного проверяющего)\_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы)

\* Право заверения данного направления деятельности имеют следующие лица: декан, заместитель декана (факультетские мероприятия), председатель Профкома, начальник/заместитель начальника Управления внеаудиторной работы (общеуниверситетские мероприятия).

### 5. Личные достижения студента в спортивной деятельности:

| Критерии  | Название (вид) достижения | Дата (период) получения достижения | Статус достижения                                    | Вид подтверждающего документа (название, тема) | Баллы (кол-во баллов не умножается на кол-во достижений) |
|---|---------------------------|------------------------------------|--|--|--|
| 5.1. Получение студентом в течение двух лет обучения в Финуниверситете, предшествующих назначению ПГАС, награды (приза) за результаты спортивной деятельности.  |                           |                                    | На уровне Финуниверситета                            |  | 4  |
|   |                           |                                    | На региональном (ведомственном, межвузовском уровне) |  | 7  |
|   |                           |                                    | На всероссийском уровне                              |  | 10   |
|   |                           |                                    | На международном уровне                              |  | 14   |
| Примечание:<br>только дипломы за 1-3 место.   |                           |                                    |  |  |  |
| 5.2. Систематическое участие студента в течение двух лет обучения в Финуниверситете, предшествующих назначению ПГАС, в спортивных мероприятиях, воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, проводимых Финуниверситетом или с участием Финуниверситета. |                           |                                    | -  |  | 4  |

| Критерии  | Название (вид) достижения | Дата (период) получения достижения | Статус достижения                                    | Вид подтверждающего документа (название, тема) | Баллы (кол-во баллов не умножается на кол-во достижений) |
|---|---------------------------|------------------------------------|--|--|--|
| Примечание:<br>заполняется при участии в 2-х и более мероприятиях.  |                           |                                    |  |  |  |
| 5.3. Организатор мероприятий по различным видам спорта, в т.ч. включая нетрадиционные виды спорта, проводимых в течение года в Финуниверситете (с участием Финуниверситета).  |                           |                                    | На уровне Финуниверситета                            |  | 4  |
|   |                           |                                    | На региональном (ведомственном, межвузовском уровне) |  | 6  |
|   |                           |                                    | На всероссийском уровне                              |  | 8  |
|   |                           |                                    | На международном уровне                              |  | 12   |
| 5.4. Выполнение нормативов и требований знака отличия "Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.<br><br>Примечание:<br>Знак отличия вручается вместе с удостоверением. Удостоверение к золотому знаку отличия подписывает Министр спорта Российской Федерации, к бронзовому и серебряному знакам отличия – руководитель органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта. |                           |                                    | золотой  | Удостоверение                                  | 10   |
|   |                           |                                    | серебряный   |  | 8  |
|   |                           |                                    | бронзовый  |  | 6  |
| Всего:  |                           |                                    |  |  | баллов   |

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность ответственного проверяющего)\_\_\_\_\_  
(подпись студента)\_\_\_\_\_  
(подпись ответственного проверяющего)\_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы)\_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы)

\* Право заверения данного направления деятельности имеют следующие лица: заведующий кафедрой «Физическое воспитание», директор Спортивного клуба.