|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ФОРМА**  **ФИНУНИВЕРСИТЕТ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подразделение) | |  | | --- | | Ректору Финансового университета  И.О. Фамилия |   Приложение № 1  к Порядку |
| **ДОКЛАДНАЯ ЗАПИСКА**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **О выделении дополнительного**  **финансирования** | Вход.№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Кому:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО исполнителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (резолюция)  “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_202\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) (подпись ректора) |

Уважаемый(ая) И.О.!

Прошу Вас выделить дополнительное финансирование подразделению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование подразделения, ЦФО)

Предмет закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание для истребования дополнительного финансирования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(распоряжение, порядок, приказ, решение Ученого совета, ректората, иное основание локальный акт, НПА, др…)

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек за счет источника финансирования:

1. Резерв Ректора (не связанный с реализацией мероприятий для студентов).
2. Резерв Ректора (мероприятия)

Приложение: на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (ФИО)

Исп. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО исполнителя)

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_