|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Финансовый университет | | |  | В Управление бухгалтерского учета и отчетности |
| Структурное подразделение  ЗАЯВКА  на выставление счета |  |  |  |  |

Дата

«структурное подразделение» просит выставить счета

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование организации | Реквизиты организации | № и дата договора/контракта | Назначение платежа | Сумма | В т.ч. НДС | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение: основание для выставления счета

Подпись должностного лица структурного подразделения с указанием должности и ФИО