**ФИНУНИВЕРСИТЕТ**

.

**РЕЕСТР**

**№**  .

**почтовых отправлений**

.

(вид почтового отправления /простое/заказное/заказное с уведомлением)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование адресата  (название организации, должность, Фамилия И.О. работника или Фамилия И.О. гражданина) | Почтовый адрес | Исходящий  номер | Входящий  номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

ИТОГО: .

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование должности  руководителя подразделения) |  | (подпись) |  | (И.О. Фамилия) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Передал: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (дата) |  | (должность) | (подпись) | |  | (ФИО) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Принял: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (дата) |  | (должность) | (подпись) | |  | (ФИО) |