Приложение № 8 к Регламенту

**Договор подряда № \_\_\_\_**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Финансовый университет), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,именуемое в дальнейшем *«****Заказчик»****,* с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,именуемый (-ая) в дальнейшем «***Исполнитель»****,* сдругой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1 По настоящему договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги, указанные в п. 1.2 договора (далее – услуга, услуги), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2 ***Исполнитель*** обязуется оказать услуги по «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в рамках договора №\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_ (далее – основной договор), головной заказчик – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3 Срок оказания услуг с «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

1.3 Срок оказания услуг с «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. в том числе:

I этап: с «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.;

II этап: с «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. ***(необходимо выбрать)***

1.4 Услуги считаются оказанными после подписания сторонами акта приема-передачи оказанных услуг.

1. **Права и обязанности сторон**

2.1 ***Исполнитель***обязан:

2.1.1 Оказать услуги лично, качественно и в полном объеме в соответствии с планом-заданием не позднее срока, указанного в п. 1.3 настоящего договора.

2.1.2 Безвозмездно своими силами и за свой счет, не нарушая конечной даты сдачи результатов услуг, исправить по требованию ***Заказчика*** выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг допущено отступление от условий договора, ухудшившее качество оказания услуг.

2.1.3 Не допускать разглашения конфиденциальной информации, используемой или полученной в ходе оказания услуг.

2.1.4 Гарантировать ***Заказчику*** передачу полученных по договору результатов, не нарушающих исключительных прав третьих лиц.

2.1.5 Незамедлительно информировать ***Заказчика*** об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности оказанных услуг.

2.1.6 В случае, если ***Исполнитель*** не состоит в штате ***Заказчика***, и является бывшим госслужащим
(со дня увольнения с госслужбы прошло не более 2-х лет), ***Исполнитель*** обязан в десятидневный срок сообщать о заключении настоящего договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами РФ.

2.2 ***Заказчик*** обязан:

2.2.1 Принять и оплатить оказанные услуги в соответствии с разделом 3 настоящего договора после подписания сторонами акта приема-передачи оказанных услуг.

2.3 ***Заказчик*** имеет право:

2.3.1 Проверять ход и качество оказываемых ***Исполнителем*** услуг.

2.4 ***Исполнитель*** имеет право:

2.4.1 Требовать своевременной и полной оплаты услуг, оказанных и принятых в соответствии с актом приема-передачи оказанных услуг.

1. **оплата услуг и порядок расчетов**

3.1 Стоимость услуг по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_\_ коп. однократно в конце срока / в месяц (нужное подчеркнуть).

3.1 Стоимость услуг по настоящему договору определяется исходя из фактически оказанного объема услуг в соответствии с коэффициентом трудового участия (КТУ). ***Необходимо выбрать порядок оплаты***

3.2 Сумма стоимости услуг, подлежащая уплате ***Исполнителю***, уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.3 Оплата производится на основании акта приема-передачи оказанных услуг, а также наличия утвержденного головным заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг и поступивших соответствующих денежных средств на счет Финансового университета по основному договору.

3.4 В случае поэтапного оказания услуг, ***Заказчик*** производит расчеты с ***Исполнителем*** за каждый выполненный этап оказанных услуг, в течение 30 (Тридцати) рабочих дней с даты оказания этапа услуг на основании актов приема-передачи оказанных услуг по каждому этапу, а также наличия утвержденных головным заказчиком актов сдачи-приемки оказанных услуг по каждому этапу и поступивших денежных средств на счет Финансового университета по основному договору по соответствующим этапам.

1. **ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ оказанных УСЛУГ**

4.1 Форма предоставления результатов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не позднее срока, указанного в п. 1.3 настоящего договора.

4.2 Приемка оказанных услуг осуществляется ***Заказчиком*** в срок, не превышающий
30 (Тридцати) рабочих дней, но не ранее утверждения головным заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг по основному договору.

4.3 В случае мотивированного отказа ***Заказчика*** от приемки оказанных услуг составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок, сроков их оказания и условием оплаты.

1. **ответственность сторон**

5.1 Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства Российской Федерации.

5.2 За нарушение установленного по договору конечного срока оказания услуг и за нарушение сроков выполнения этапов услуг, если они предусмотрены по договору, ***Исполнитель*** уплачивает ***Заказчику*** пени в размере 0,1% стоимости услуг или этапа за каждый день просрочки.

5.3 В случае начисления головным заказчиком пени или штрафа ***Заказчику*** по основному договору, указанные пени или штраф могут быть взысканы с ***Исполнителя*** в соответствии с коэффициентом трудового участия либо в иной пропорции по согласованию Сторон.

1. **порядок расторжения договора**

6.1 Стороны вправе расторгнуть договор до истечения указанного срока по взаимному согласию.

6.2 ***Заказчик*** вправе в любое время расторгнуть договор с ***Исполнителе***м в одностороннем порядке, оплатив Исполнителю фактически оказанные услуги.

6.3 ***Исполнитель*** вправе расторгнуть договор с ***Заказчиком*** в одностороннем порядке, сообщив об этом в письменной форме за 10 (Десять) рабочих дней до даты расторжения договора.

1. **Заключительные положения**

7.1 Настоящий договор вступает в силу с даты подписания и его действие распространяется на период
с «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

7.2 Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

7.3 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, которые имеют одинаковую юридическую силу. У каждой стороны находится один экземпляр настоящего договора.

1. **Реквизиты СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Финансовый университет)Место нахождения: 125993, ГСП-3, г. Москва, Ленинградский пр-т, д. 49Тел: 8(499) 943-98-29Платежные реквизиты:ИНН 7714086422 КПП 771401001УФК по г. Москве (Финансовый университет, л/с 20736Х19410)Единый казначейский счет 40102810545370000003БИК банка 04525988ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФКПО Г. МОСКВЕ г. МоскваКазначейский счет 03214643000000017300ОКПО 00042493ОКТМО 45348000Должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ И.О. Фамилия / | **Исполнитель** ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Паспорт: серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Код подразделения: \_\_\_-\_\_\_Выдан:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата выдачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Индекс, домашний адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата рождения: \_\_.\_\_.\_\_\_\_г.Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Место работы, должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ И.О. Фамилия/ |