



ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ СЛУШАТЕЛЕЙ ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫХ КУРСОВ ФИНАНСОВОГО УНИВЕРСИТЕТА

КАК ДИСТАНЦИОННО ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ НА КУРСЫ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ ПО АДРЕСУ
[HTTPS://ANKETA.FA.RU/USER/SIGN-IN/START](https://anketa.fa.ru/user/sign-in/start)
И ЗАПИСАТЬСЯ НА ПРОХОЖДЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общий порядок действий	2
2. Что такое личный кабинет слушателя и зачем он нужен	4
3. Регистрация в личном кабинете слушателя.....	5
4. Заполнение данных о себе	8
5. Подача заявления и работа с заявлением	11

1. ОБЩИЙ ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ

1. **Пройти электронную регистрацию и заполнить все поля анкеты** в Личном кабинете Слушателя по ссылке:

<https://anketa.fa.ru/user/sign-in/start>

Рекомендуем проходить регистрацию с компьютера. Со смартфона анкета может отображаться некорректно.

- Необходимо заполнить вкладки:
Персональные данные (слушателя), Оформление заявления – Курсы – Оформление договора.
- После заполнения Персональных данных слушателя на вкладке Оформление заявления выберите Курс (период и форму обучения).
- После выбора Курса необходимо указать класс и предметы, которые планируете изучать на курсах.
- На вкладке "Оформление договора" заполните данные Заказчика и дополнительные поля – оплата мат.капиталом, документы для налогового вычета, рассрочка (при необходимости).

2. Обязательно ознакомьтесь с **расписанием занятий в гугл-форме** после заполнения анкеты:
<https://forms.gle/9YMFNY5yuaxTV63t6>

- Если вы записываетесь на курсы **8 месяцев, очные, 10 или 11 класс**, вам необходимо выбрать конкретную группу, в которой вам будет удобнее посещать занятия (в гугл-форме).

И не забудьте подписаться на **канал вашего потока в Телеграме** (администрация курсов будет публиковать там срочную организационную информацию). Ссылки на каналы в конце Гугл-формы.

3. **Администрация курсов** обработает Вашу анкету и **сформирует договор и квитанцию** на оплату. В случае необходимости внесения коррективов в анкету администрация с Вами свяжется.

4. Сформированная квитанция появится для скачивания в вашем Личном кабинете во вкладке "Оформление договора".

Если при повторном входе в Личный кабинет у Вас отображается общий список выбранных Вами направлений подготовки, нажмите на значок карандаша или глаза справа от названия направления - откроется страница со вкладкой "Оформление договора".

5. **Оплата обучения:**

1. Вы можете оплатить по QR-коду на квитанции
2. Через [систему онлайн-оплаты Финуниверситета](#)
3. По квитанции в отделении любого банка
4. Через Ваш онлайн-банк.

6. После оплаты обучения Вам **необходимо прислать чек**, подтверждающий оплату, на podku_oplata@fa.ru. В теме письма укажите класс, форму обучения и ФИО.

7. Ожидайте дальнейших инструкций от администрации Подготовительных курсов на почту, указанную при регистрации, за 1-2 рабочих дня до начала занятий.

ВАЖНО:

- При необходимости получения печатной версии договора с подписью и печатью с нашей стороны, обратитесь на rodku@fa.ru. В письме укажите класс и ФИО слушателя.
- Для оплаты материнским капиталом необходим личный визит. Заказчику и Слушателю необходимо поставить живые подписи в Договоре и Доп.соглашении. Сотрудник с вами свяжется для согласования даты и времени.
- Документы на налоговый вычет необходимо заказывать заранее через ЛК или написать на rodku@fa.ru. В письме укажите класс и ФИО слушателя. Выдача документов производится после запуска приказов о зачислении слушателей.
- При возникновении сложностей с регистрацией обращайтесь по контактам администрации курсов.

2. ЧТО ТАКОЕ ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ СЛУШАТЕЛЯ И ЗАЧЕМ ОН НУЖЕН

Личный кабинет слушателя — это сервис (веб-сайт) для каждого, кто записывается на курсы в Финансовый университет. Для краткости, в этой инструкции мы будем называть «Личный кабинет слушателя» - ЛК.

В ЛК Вы можете:

- создать свой цифровой профиль и заполнить информацию о себе;
- выбрать направление подготовки;
- дистанционно записаться на Подготовительные курсы;
- подать документы в бакалавриат Финансового университета (в сроки проведения приёмной кампании).

Будьте внимательны при заполнении данных, они выводятся в договор.

Несколько раз внимательно проверьте Вашу анкету на наличие опечаток, убедитесь, что правильно указан адрес прописки, номера и серии документов указаны в предназначенных для этого полях и без пробелов, убедитесь, что прикрепленная фотография Вас устраивает и соответствует требованиям, указанным в ЛК.

Постарайтесь избежать указания адреса вручную, внимательно выбирайте адрес в справочниках при заполнении ЛК. Если Ваш адрес прописки в городах федерального значения: Москва, Санкт-Петербург, Севастополь - то их нужно указывать в поле «Регион».

Для работы в ЛК мы рекомендуем использовать современные версии браузеров: **Google Chrome, Yandex.Browser, Apple Safari, Mozilla Firefox** и любой компьютер с доступом в сеть Интернет. Ввиду особенностей заполнения данных **лучше не использовать для заполнения смартфоны.**

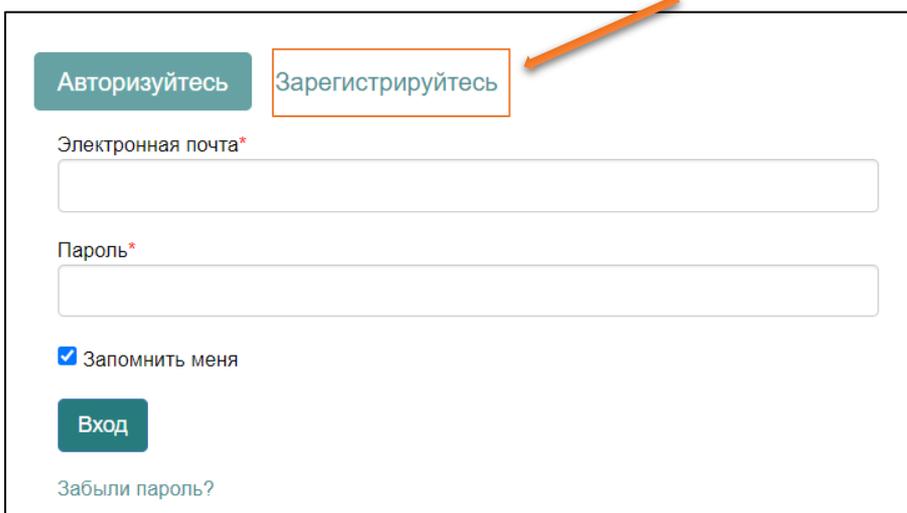
Бережно относитесь к сохранности Ваших логина и пароля от ЛК. Никому их не сообщайте и не передавайте. Логин и пароль Вам понадобятся в будущем при подаче документов в бакалавриат Финансового университета (личный кабинет сохранится).

3. РЕГИСТРАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ СЛУШАТЕЛЯ

Введите в одном из [рекомендованных выше браузеров](https://anketa.fa.ru/user/sign-in/start) адрес сайта ЛК - <https://anketa.fa.ru/user/sign-in/start>

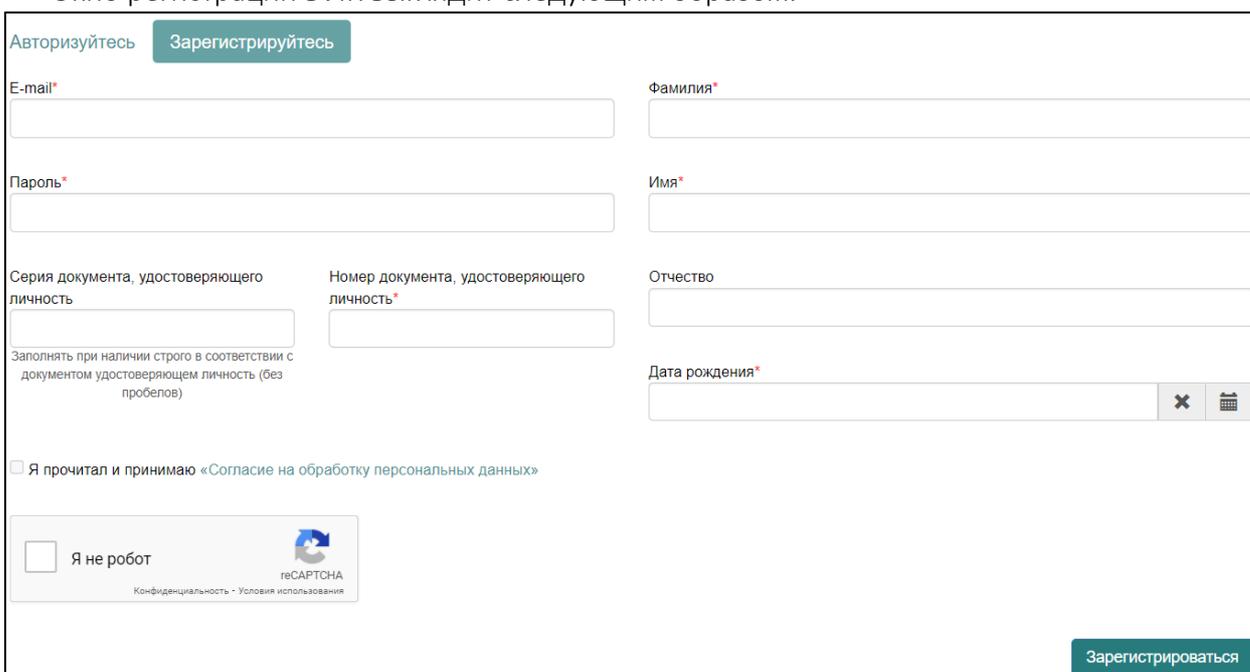


Для регистрации в ЛК нажмите на кнопку «Зарегистрируйтесь»:



* после регистрации для входа в ЛК на этой же странице нужно будет вводить адрес электронной почты и пароль, указанный Вами при регистрации

Окно регистрации в ЛК выглядит следующим образом:



Заполните все поля (данные обучающегося!), внимательно проверьте корректность заполнения данных (эти данные уже нельзя будет изменить), проверьте, что Вы указали реальный адрес Вашей личной электронной почты (на него будут отправлены логин и пароль

от ЛК, а в дальнейшем будут приходить сообщения от администрации курсов), запомните, а лучше запишите введенный пароль.

Ознакомьтесь с согласием на обработку персональных данных (нажав на ссылку «Согласие на обработку персональных данных») и после ознакомления, при согласии, поставьте отметку в поле «Я прочитал и принимаю «Согласие на обработку персональных данных»:

Авторизуйтесь **Зарегистрируйтесь**

При регистрации необходимо указать данные обучающегося

Е-mail*	ТестовTest@gmail.com	Фамилия*	Тестов
Пароль*	*****	Имя*	Тест
Серия документа, удостоверяющего личность	4483	Номер документа, удостоверяющего личность*	058317
Заполнять при наличии строго в соответствии с документом удостоверяющим личность (без пробелов)		Отчество	Тестович
		Дата рождения*	07.12.2006

Я прочитал и принимаю «Согласие на обработку персональных данных»

Я не робот гeCAPTCHA

Конфиденциальность - Условия использования

Зарегистрироваться

Нажмите «Зарегистрироваться» для завершения регистрации в ЛК.

На указанный вами адрес электронной почты придет письмо с информацией о регистрации и ссылкой для подтверждения профиля:

Регистрация в базе Абитуриент Финансового университета при Правительстве РФ

Финансовый университет Сегодня, 16:54
Кому: вам

Здравствуйте!

Ваш почтовый адрес зарегистрирован в базе данных абитуриентов Финансового университета при Правительстве Российской Федерации.

Вход в систему: <http://www.fa.ru/priemka>

Логин: abiturentov@internet.ru

Пароль: ██████████

Теперь на сайте <http://www.fa.ru/priemka> вы можете, введя логин и пароль, дополнить и изменить свое заявление абитуриента. Это существенно сократит Ваше время и нервы, потраченные в приемной комиссии Финансового университета.

Вы можете заполнить заявление на этом сайте в любое удобное для Вас время, в спокойной обстановке, из дома или Интернет-кафе. Это означает, что у Вас будет достаточно времени, чтобы собрать и уточнить все анкетные данные, необходимые для поступления в Финансовый университет. Внесение изменений в анкету будет возможно вплоть до подачи заявления в приемную комиссию нашего вуза.

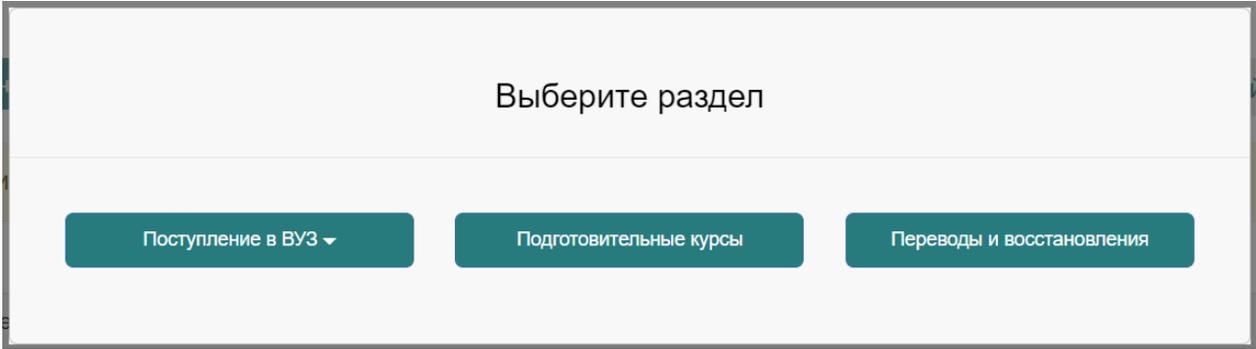
Для подтверждения электронной почты перейдите по ссылке: http://anketa.fa.ru/user/sign-in/confirmation?auth_key=1076678e0e845b683c79fe288bbf9489

Если Вы не регистрировали на этом сайте, то данное сообщение попало к Вам по ошибке, просто удалите его.

Не отвечайте на это письмо! Оно было сгенерировано автоматически программой регистрации.

Обязательно перейдите по ссылке в письме, это требуется для дальнейшей работы в ЛК.

После нажатия на кнопку «Зарегистрироваться» необходимо выбрать раздел «Подготовительные курсы»:



Выберите раздел

Поступление в ВУЗ ▼

Подготовительные курсы

Переводы и восстановления

4. ЗАПОЛНЕНИЕ ДАННЫХ О СЛУШАТЕЛЕ

После регистрации в ЛК необходимо заполнить анкету **Слушателя** (обучающегося).

Персональные данные, заполняемые в анкете, разделены на несколько блоков.

В верхней части ЛК отображается информация о том, в каком разделе Вы находитесь, а также кнопка выбора другого раздела:

The screenshot shows a navigation bar with the following elements:

- Buttons: **Персональные данные** (highlighted), **Оформление заявления**, **Перейти в другой раздел**, **Мои заявления** (with a dropdown arrow).
- Links: **Тест Тестов** and **Выход**.
- Message box: **Вы находитесь в разделе для поступления в: Подготовительные курсы**

В блоке **«Основные данные»** помимо уже введенной вами при регистрации информации, нужно указать пол, номер телефона для связи и прикрепить свою фотографию (3x4 «как на паспорт» - лицом к камере, на однотонном фоне (хоть на фоне стены)). Не фото паспорта!!! Фото необходимо для оформления пропуска:

The screenshot shows the 'Основные данные' form with the following fields:

- Фото:** A dashed box with the text 'Перетащите файлы сюда ...' and a 'Выбрать фото' button.
- Email:** * TestovTest@gmail.com
- Пол:** * Мужской Женский
- Фамилия:** * Тестов
- Имя:** * Тест
- Отчество:** Тестович
- Гражданство:** * Россия
- Дата рождения:** * 07.12.2006
- Телефон для связи:** * +7 999 ____-__-__

В блоке **«Паспортные данные»** нужно ввести данные в полном соответствии с паспортом. В поле «Наименование документа» по умолчанию установлено значение «Паспорт РФ», но при необходимости можно указать другой документ, удостоверяющий личность.

Паспортные данные

Наименование документа: *

Когда выдан: *

Серия: *

Номер: *

Код подразделения: *

Кем выдан: *

Гражданство: *

В блоке **«Адрес места регистрации (по паспорту)»** нужно ввести информацию о месте Вашей регистрации в полном соответствии с паспортом:

Адрес места регистрации (по паспорту)

Страна: *

Регион: *

Район:

Город:

Населенный пункт:

Улица: *

Дом: *

Корпус:

Квартира:

Индекс: *

Не нашёл свой адрес в адресном классификаторе

Без определенного места жительства:

Если в блоке **«Адрес места регистрации»** в поле «Страна» Вы указали Россия, то данные заполняются на основе адресного классификатора:

- регион – указывается обязательно;
- район – не является обязательным для заполнения и, как правило, указывается для некрупных населенных пунктов (село, поселок городского типа, деревня и т. д.);
- город – поле не является обязательным для заполнения, заполняется только в том случае, если адрес расположен в городе; г.Москва дублировать не нужно;
- населённый пункт – поле не является обязательным для заполнения; в данном поле указываются наименования сел, деревень, поселков, садовых товариществ и других населенных пунктов.

Если в блоке **«Адрес места регистрации»** указана не Россия, то необходимо в свободной форме заполнить поля «Населенный пункт», «Улица», «Дом».

Если с помощью адресного классификатора не получается найти адрес регистрации, то необходимо поставить отметку в поле «Не нашел свой адрес в адресном классификаторе» и ввести данные вручную. При установленной отметке «Не нашёл свой адрес в адресном классификаторе» обязательно нужно указать номер дома, корпус (если имеется), квартиру (если многоквартирный дом) и индекс.

Блок «**Данные родителей или законных представителей**» на данном этапе можно пропустить:

Мне есть 18 лет, я хочу быть заказчиком по договору самостоятельно

Данные родителей или законных представителей Добавить

Степень родства	ФИО	Телефон	Серия паспорта	Номер паспорта	Действия
Ничего не найдено.					

Если Слушателю есть 18 лет, то заказчиком в договоре может быть он сам. Тогда в этом блоке нужно поставить соответствующую галочку.

Если вы заполняете в этом данные родителя, то они автоматически подгрузятся в данные Заказчика для оформления договора. Данные заказчика можно заполнить отдельно на следующей странице.

Еще раз проверьте правильность введенных данных и после ввода всех данных и прикрепления документов нажмите на кнопку «Далее».

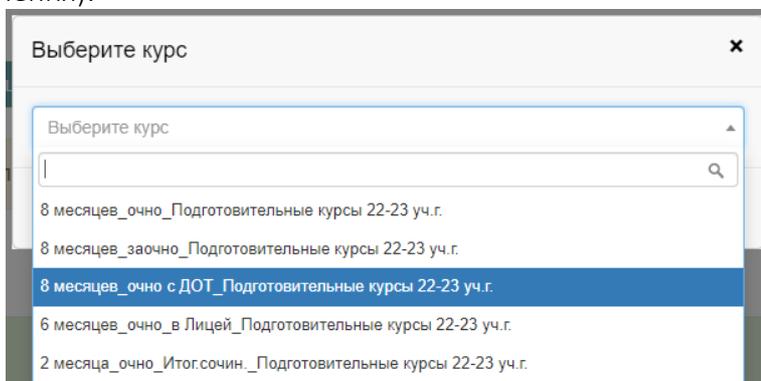
Отмена Далее

Ваша анкета будет сохранена, при этом на странице отобразится надпись «**Анкета сохранена**».

5. ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ И РАБОТА С ЗАЯВЛЕНИЕМ

После заполнения анкеты Вы можете приступить к подаче заявления.

Для этого в открывшемся окне в выпадающем списке выберите курс (период и форму обучения):



Выберите курс

Выберите курс

8 месяцев_очно_Подготовительные курсы 22-23 уч.г.

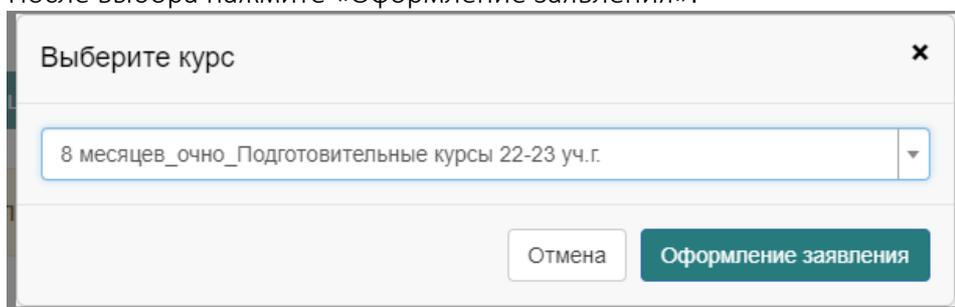
8 месяцев_заочно_Подготовительные курсы 22-23 уч.г.

8 месяцев_очно с ДОТ_Подготовительные курсы 22-23 уч.г.

6 месяцев_очно_в Лицей_Подготовительные курсы 22-23 уч.г.

2 месяца_очно_Итог.сочин._Подготовительные курсы 22-23 уч.г.

После выбора нажмите «Оформление заявления»:



Выберите курс

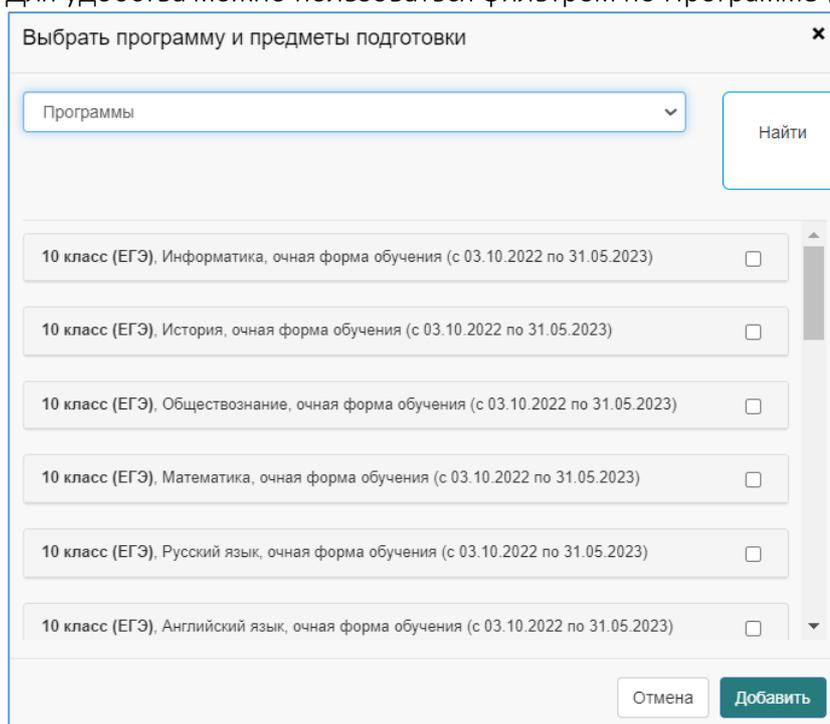
8 месяцев_очно_Подготовительные курсы 22-23 уч.г.

Отмена

Оформление заявления

В открывшемся окне на вкладке «Курсы» галочками нужно указать класс и предметы, которые Вы планируете изучать на курсах. После выбора нажмите кнопку «Добавить».

Для удобства можно пользоваться фильтром по Программе (сортировка по классу):



Выбор программы и предметы подготовки

Программы

Найти

10 класс (ЕГЭ), Информатика, очная форма обучения (с 03.10.2022 по 31.05.2023)

10 класс (ЕГЭ), История, очная форма обучения (с 03.10.2022 по 31.05.2023)

10 класс (ЕГЭ), Обществознание, очная форма обучения (с 03.10.2022 по 31.05.2023)

10 класс (ЕГЭ), Математика, очная форма обучения (с 03.10.2022 по 31.05.2023)

10 класс (ЕГЭ), Русский язык, очная форма обучения (с 03.10.2022 по 31.05.2023)

10 класс (ЕГЭ), Английский язык, очная форма обучения (с 03.10.2022 по 31.05.2023)

Отмена

Добавить

Все добавленные Вами предметы отобразятся на вкладке «Курсы».

При необходимости добавить еще предметы, нажмите кнопку «Добавить+».

Нажмите кнопку «Перейти к оформлению договора», чтобы ваша анкета отправилась в базу Финансового университета, а в личном кабинете стала доступна вкладка «Оформление договора»:

The screenshot shows the 'Курсы' (Courses) tab within the 'Оформление договора' (Contract signing) section. At the top, there is a light blue informational banner with the text: 'Уважаемый слушатель! Чтобы Ваше заявление увидел сотрудник Финансового университета, после завершения выбора программ обучения не забудьте нажать кнопку «Перейти к оформлению договора» и перейти к заполнению данных для договора'. Below this, the 'Выбранные курсы' (Selected courses) section features a 'Добавить +' (Add) button. A single course is listed: '11 класс (ЕГЭ, мини-группа) (Математика (профильная))'. Below the course name, there is a detailed description: 'Дополнительная общеобразовательная программа 11 класс (ЕГЭ, мини-группа) (Математика (профильная))', 'Подготовительные курсы Управления по обеспечению приемной кампании', and 'Очная'. At the bottom of the interface, there is a prominent button labeled 'Перейти к оформлению договора ✓' (Proceed to contract signing).

Вкладка «Оформление договора» откроется автоматически.

The screenshot displays the 'Оформление договора' (Contract signing) tab. It contains several sections: 1) Two checkboxes: 'Оплатить договор материнским капиталом' (Pay the contract with a maternity capital) and 'Подготовить договор для налогового вычета (на бумажном носителе)' (Prepare the contract for tax deduction (on paper)). 2) 'Информация о Заказчике' (Client information) section with a dropdown menu for 'Тип заказчика' (Client type) set to 'Родитель' (Parent). 3) 'Информация о родителе' (Parent information) section with a dropdown for 'Член семьи' (Family member) set to 'Мать' (Mother), radio buttons for 'Пол' (Gender) with 'Мужской' (Male) selected, and input fields for 'Фамилия' (Surname) and 'Имя' (Name).

При желании оплатить обучение материнским капиталом, поставьте галочку «Оплатить договор материнским капиталом». Заполните данные Сертификата:

This screenshot shows the 'Оформление договора' (Contract signing) tab with the 'Оплатить договор материнским капиталом' (Pay the contract with a maternity capital) checkbox checked. Below this, there are two input fields: '№ сертификата' (Certificate number) and 'Дата сертификата' (Certificate date). A large dashed box below these fields contains the text 'Перетащите файлы сюда ...' (Drag files here ...). At the bottom, there are two buttons: 'Выбрать файл...' (Choose file...) and 'Выбрать ...' (Choose ...).

При необходимости получения бумажного экземпляра договора (для налогового вычета или иных целей, поставьте галочку «Подготовить договор для налогового вычета (на бумажном носителе)»:

Подготовить договор для налогового вычета (на бумажном носителе)
[Лицензия](#)

Для скачивания предложена Лицензия университета. Она требуется в пакете документов на налоговый вычет.

Выберите «Тип заказчика»:

«Родитель» - родители или законные представители.

«Слушатель» - может быть заказчиком только старше 18 лет.

«Юридическое лицо» - если оплачивать обучение будете через организацию.

Оплата обучения должна проходить строго со счёта Заказчика!

Заполните данные Заказчика аналогично данным Слушателя.

Информация о Заказчике	
Тип заказчика: *	Родитель
Информация о родителе	
Член семьи: *	Мать
Пол: *	<input type="radio"/> Мужской <input type="radio"/> Женский
Фамилия: *	
Имя: *	
Отчество: *	
Дата рождения: *	
Телефон для связи:	
Код страны: *	+7
Код города / Код оператора мобильной связи: *	
Номер телефона: *	
Паспортные данные	
Наименование документа: *	Паспорт РФ
Когда выдан: *	

При выборе 2 и более предметов в рамках одного курса у вас появится возможность оплатить обучение в рассрочку по 50%.

При оплате в рассрочку первую половину стоимости обучения необходимо будет оплатить до начала занятий, вторую – до середины периода обучения.

Выберите форму оплаты: полностью или в рассрочку по 50%.

Нажмите кнопку «Завершить выполнение»:

Завершить оформление

Заполнение заявления завершено, и оно отправлено в администрацию Подготовительных курсов для проверки и подтверждения введенных Вами данных.

На вкладке «Оформление договора» отобразятся данные по выбранному курсу и проект договора для ознакомления.

Курсы **Оформление договора**

Спасибо! Регистрация прошла успешно
Утвержденный договор появится на этой странице, следите за обновлениями

Вы записаны на курс	Статус договора
11 класс (ЕГЭ, мини-группа), Очная, Математика (профильная) 🕒 03.10.2022 – 31.05.2023	Проект Проект договора для ознакомления (скачать PDF)

📌 Утвержденный договор и квитанцию на оплату Вы сможете увидеть в личном кабинете.

ОБЯЗАТЕЛЬНО ознакомьтесь с **расписанием занятий в гугл-форме** после заполнения анкеты:

<https://forms.gle/9YMFNY5yuaxTV63t6>

- Если вы записываетесь на курсы **8 месяцев, очные, 10 или 11 класс**, вам необходимо выбрать конкретную группу, в которой вам будет удобнее посещать занятия (в гугл-форме).

И не забудьте подписаться на **канал вашего потока в Телеграме** (администрация курсов будет публиковать там срочную организационную информацию). Ссылки на каналы в конце Гугл-формы.

Статус договора «Проект» сохраняется до момента обработки вашего заявления сотрудником Подготовительных курсов. После формирования договора статус в таблице изменится на «Утверждён».

После утверждения администрацией договора и квитанции в колонке «Файлы» появятся кнопки на скачивание **договора и квитанции на оплату**.

Курсы **Оформление договора**

Внимание! Договор утверждён, можно оплачивать обучение

Вы записаны на курс	Статус договора
11 класс (ЕГЭ, мини-группа), Очная, Обществознание 🕒 03.10.2022 – 31.05.2023	<p>Утвержден</p> <p>Договор (скачать PDF) </p> <hr/> <p>Варианты оплаты</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вы можете оплатить по QR-коду на квитанции 2. Через систему онлайн-оплаты Финуниверситета 3. По квитанции в отделении любого банка 4. Через Ваш онлайн-банк <p>✉ Чек, подтверждающий оплату, необходимо выслать по адресу: podku_oplata@fa.ru</p> <p>⚠ ВНИМАНИЕ! Оплату со своего счета производит Заказчик договора.</p>
11 класс (ЕГЭ, мини-группа), Очная, Русский язык 🕒 03.10.2022 – 31.05.2023	
11 класс (ЕГЭ), Очная, Английский язык 🕒 03.10.2022 – 31.05.2023	
11 класс (ЕГЭ), Очная, Информатика 🕒 03.10.2022 – 31.05.2023	

📌 Утвержденный договор и квитанцию на оплату Вы сможете увидеть в личном кабинете.

Информация о договоре на оказание образовательных услуг

Договор	Направление подготовки	Статус	Оплачено	Файлы
Договор подготовительные курсы (ФинУниверситет) № ШК.11.8..8.22/23-9 от 22.08.2022 (Тестов Тест Тестович) (ДО-0000000005)	Дополнительная общеобразовательная программа, Очная, 11 класс (ЕГЭ, мини-группа)/Обществознание, Подготовительные курсы Управления по обеспечению приемной кампании	Утвержден	Нет	

📌 Утвержденный договор подписывать и пересылать на Подготовительные курсы не нужно.

Утверждённый договор представлен для ознакомления. Подписывать и присылать нам его не нужно.

Оплата обучения:

1. Вы можете оплатить по QR-коду на **квитанции**
2. Через систему **онлайн-оплаты Финуниверситета**
3. По квитанции в отделении любого банка
4. Через Ваш онлайн-банк

После оплаты обучения Вам **необходимо прислать чек**, подтверждающий оплату, на podku_oplata@fa.ru.

В теме письма укажите класс, форму обучения и ФИО.

Ожидайте дальнейших инструкций от администрации Подготовительных курсов на почту, указанную при регистрации:

- **Для очных курсов:**
Информационная рассылка с напоминанием о начале занятий, учебной аудитории и получении пропуска для прохода на территорию будет осуществляться за 1-2 рабочих дня до первого занятия!

Пропуск для прохода на территорию можно получить в день первого занятия до его начала. При себе обязательно иметь паспорт.

- **Для вебинаров:**
Ожидайте информационное письмо с инструкцией по подключению за день до начала занятий.
- **Для заочных курсов:**
Ожидайте рассылку логинов и паролей для доступа к платформе онлайн-обучения в срок, указанный в гугл-форме с расписанием.

Все созданные Вами заявления отображаются в ЛК. Чтобы перейти к нужному заявлению, выберите его в меню **«Мои заявления»**, или нажмите на значок  рядом с заявлением:

Персональные данные Обучающегося Оформление заявления [Перейти в другой раздел](#) [Мои заявления ▾](#)

Вы находитесь в разделе для поступления в: Подготовительные курсы

[Обновить данные из базы вуза ↻](#)

[Добавить заявление](#)

Поданные заявления в разделе: Подготовительные курсы

Уровень образования	Дата подачи	Статус
8 месяцев_очно_Подготовительные курсы 22-23 уч.г. / Москва:	24.08.2022	Подано 
11 класс (ЕГЭ, мини-группа)	Дополнительная общеобразовательная программа	Очная форма обучения