

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
«**Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации**»  
(**Финансовый университет**)

**Институт повышения квалификации специалистов**

**Аннотация программы профессиональной переподготовки  
«Главный бухгалтер организации бюджетной сферы»  
260 часов**

**Цель:** формирование профессиональных компетенций, необходимых для получения новой квалификации «Бухгалтер», выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере бухгалтерского учета.

После прохождения данного курса слушатели могут сдать экзамен Института профессиональных бухгалтеров на получение аттестата, подтверждающего уровень профессиональной компетенции, необходимый для выполнения функций главного бухгалтера в соответствии с требованиями 6-го уровня профессионального стандарта «Бухгалтер» и требованиями, предъявляемыми к профессиональным бухгалтерам ИПБ России.

**Категория слушателей:** специалисты в сфере экономики, в том числе бухгалтеры, главные бухгалтеры, финансисты и другие.

**Характеристика новой квалификации, нового вида профессиональной  
деятельности и / или трудовых функций**

**Описание трудовых функций выпускника** (на основе профессионального стандарта «Бухгалтер»):

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
В	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	6	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	В/01.6	6
			Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	В/02.6	6

			Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование	В/03.6	6
			Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	В/04.6	6

### **Характеристика профессиональных компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в процессе освоения программы**

Слушатель, успешно прошедший обучение по программе профессиональной переподготовки «Главный бухгалтер организации бюджетной сферы», должен обладать следующими профессиональными компетенциями, необходимыми для получения новой квалификации «Бухгалтер» и выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере бухгалтерского учета:

- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных для оценки результатов деятельности организаций бюджетной сферы;
- способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации бюджетной сферы и формировать на основе бухгалтерские проводки;
- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в целях подтверждения эффективности, оптимальности и рациональности использования средств всех видов источников финансового обеспечения, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы в целях принятия решений на уровне организаций бюджетной сферы;
- способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль;
- способность составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;
- способность оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов;
- готовность к проведению проверок соблюдения налогового, валютного, бюджетного законодательства, проверок исполнения смет бюджетных учреждений;
- способность составлять акт (итоговый документ) о результатах проверки (ревизии);
- способность делать выводы о выявленных нарушениях и направлений их устранения;
- способность давать объективную оценку состоянию финансово-хозяйственной деятельности организаций и учреждений, получающих бюджетное финансирование;
- готовность соблюдать принципы этики в своей профессиональной деятельности.

## Планируемые результаты освоения программы

### По итогам освоения программы слушатель должен:

#### *знать:*

- нормативное регулирование бухгалтерского учета в организациях бюджетной сферы;
- концепцию и направления развития бухгалтерского учета в организациях бюджетной сферы;
- субъекты и объекты бюджетного и бухгалтерского учетов в соответствии с Единым планом счетов;
- принципы организации учета в организациях бюджетной сферы;
- принципы формирования и раскрытия информации в бухгалтерской и бюджетной отчетности организаций бюджетной сферы;
- основы казначейского исполнения бюджета и порядок составления и исполнения сводной бюджетной росписи;
- основы организации, обеспечения и кассового обслуживания казначейского исполнения бюджетов бюджетной системы РФ;
- порядок проведения мероприятий по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления и меры по реализации выявленных отклонений;
- основы государственного финансового контроля;
- методы осуществления государственного финансового контроля;
- цели и сущность внутреннего финансового контроля;
- особенности внешнего аудита;
- организацию службы внутреннего финансового контроля;
- принципы профессиональной этики;
- нормативно-правовую базу деятельности централизованных бухгалтерий;

#### *уметь:*

- применять бюджетную классификацию Российской Федерации при составлении рабочего Плана счетов учета в организациях государственного сектора в соответствии с требованиями Единого Плана счетов;
- организовать отдельный бухгалтерский и бюджетный учет в разрезе источников финансового обеспечения и в разрезе статей бюджетной классификации Российской Федерации;
- определять финансовый результат деятельности организаций бюджетной сферы в разрезе видов деятельности, в т.ч. по выполнению государственного задания;
- использовать информацию учета и отчетности с целью контроля за результатами деятельности организаций бюджетной сферы, эффективности, рациональности и целевого использования выделенных субсидий и бюджетных инвестиций;
- принимать самостоятельные организационно-управленческие решения по вопросам организации казначейского исполнения бюджетов;
- осуществлять оперативное планирование казначейского исполнения бюджета;
- выявлять проблемы в бюджетном процессе и выбирать оптимальный вариант их решения;
- определять основные цели проведения финансового контроля;
- выявлять специфику организации, влияющей на структуру службы внутреннего финансового контроля;
- акцентировать внимание на основных задачах внутреннего финансового контроля;
- использовать информационное обеспечение в деятельности централизованной бухгалтерии;

**владеть:**

- практикой ведения бухгалтерского учета в организациях бюджетной сферы;
- методами составления отдельных форм отчетности организациями бюджетной сферы;
- навыками использования информации бюджетного учета и отчетности организаций бюджетной сферы с целью контроля за результатами их деятельности;
- навыками ведения бюджетного учета в бюджетных учреждениях, выполняющих публично-нормативные обязательства;
- навыками составления формы годовой бухгалтерской и бюджетной отчетности организаций бюджетной сферы с целью использования полученной информации при принятии управленческих решений;
- навыками практической работы в области организации казначейского исполнения бюджета и принятия оптимальных управленческих решений;
- технологией исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам;
- технологией обработки информации по исполнению бюджетов;
- основными понятиями, применяемыми в финансовом контроле;
- навыками выполнения процедур обязательного аудита.

**Организация образовательного процесса**

Учебная программа включает лекционный курс и практические занятия.

Программа рассчитана на 260 академических часов обучения и включает перечень тем, виды занятий, предназначенные для приобретения слушателями знаний, умений и навыков, необходимых для решения поставленных целей.

Продолжительность учебного дня не более 10 часов.

Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Лекционный курс направлен на систематизирование основ теоретических знаний слушателей. Лекции проводятся с использованием мультимедийных средств обучения.

Практические занятия проводятся в интерактивной форме для увеличения синергетического эффекта путем внутренних коммуникаций слушателей.

На практических занятиях организуются индивидуальная, парная и групповая работа, применяются деловые игры (моделирование профессиональной деятельности), идет работа с документами и различными источниками информации.

В процессе обучения слушатели обеспечиваются необходимыми для эффективного прохождения обучения тематической литературой, комплектом учебно-методических материалов и пособий, иными информационными ресурсами в объеме изучаемого курса и раздаточными материалами по каждой теме.

Программа состоит из 7 модулей, по каждому из которых, подготовлены учебные материалы:

- лекционный материал;
- слайды;
- видео-лекции;
- задачи;
- тестовые задания;
- вопросы для самоподготовки;
- список учебной литературы.

При проведении программы в дистанционном формате для изучения каждого модуля отводится определенный период времени, в конце которого слушатель проходит тестовые задания.

Слушателям предоставлены: список рекомендованной литературы, учебные тексты, тексты практических заданий и заданий для проведения деловых игр, видеолекции, контрольные и тестовые задания для практических занятий.

**Итоговая аттестация** проводится в форме экзамена, который проходит в компьютерном классе в формате тестирования.

По итогам обучения слушатель получает **диплом о профессиональной переподготовке Финансового университета.**

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
"Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации"  
(Финансовый университет)

**Институт повышения квалификации специалистов**  
(наименование структурного подразделения ДПО)

ОБСУЖДЕНО И ОДОБРЕНО

на Ученом совете институтов и школ  
дополнительного профессионального  
образования

Протокол от 22.06.21 № 03

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по дополнительному  
профессиональному образованию

  
Е.А. Диденко

2021 г.



**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

программы профессиональной переподготовки

**Главный бухгалтер организации бюджетной сферы**

Требования к уровню образования слушателей	Лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие высшее образование.
Категория слушателей	Специалисты в сфере экономики, в том числе бухгалтеры, главные бухгалтеры, финансисты и другие.
Срок обучения	260 часов.
Форма обучения	- Очно-заочная; - очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
Режим занятий	Не более 10 часов в день.

**Учебный план программы профессиональной переподготовки  
«Главный бухгалтер организации бюджетной сферы»  
(форма обучения: очно-заочная)**

№ п/п	Наименование модулей	Всего часов трудоемкости	В том числе				Самостоятельная работа	Форма контроля
			Аудиторные занятия					
			Всего, часов	из них				
				Лек- ции	Практи- ческие занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8	
	Вводное занятие	4	4	4				
1	Бухгалтерский учет, бухгалтерская (финансовая) отчетность организаций бюджетной сферы и ее анализ	68	68	44	24		Зачет	
2	Правовое регулирование деятельности учреждений бюджетной сферы	36	24	16	8	12	Зачет	
3	Налогообложение	32	32	16	16		Зачет	
4	Государственный финансовый контроль и профессиональная этика	28	16	8	8	12	Зачет	
5	Бюджетное законодательство, организация казначейского исполнения бюджета, санкционирование расходов бюджета	36	28	20	8	8	Зачет	
6	Правовое регулирование деятельности централизованной бухгалтерии	24	20	8	12	4	Зачет	
7	Информационное обеспечение деятельности централизованной бухгалтерии	24	20	8	12	4	Зачет	
	<b>Всего:</b>	<b>252</b>	<b>212</b>	<b>124</b>	<b>88</b>	<b>40</b>		
	<b>Итоговая аттестация</b>	8	8		8		Междисциплинарный экзамен	
	<b>Общая трудоемкость программы:</b>	<b>260</b>	<b>220</b>	<b>124</b>	<b>96</b>	<b>40</b>		

**Автор учебного курса:**

Программа разработана на базе программы Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России, в котором Финансовый университет аккредитован в качестве корпоративного члена.

**Методическое сопровождение программы:**

- Каба丽娜 В.И., директор Института повышения квалификации специалистов;
- Мамонтова Н.В., главный специалист Центра подготовки по международным и национальным стандартам.

Директор ИПКС



В.И. Каба丽娜

« 22 » 06 2021 г.





**Учебный план программы профессиональной переподготовки  
«Главный бухгалтер организации бюджетной сферы»  
(форма обучения: очно-заочная, с применением электронного обучения и ДОТ)**

№ п/п	Наименование модулей	Всего часов трудоемкости	В том числе				Самостоятельная работа*	Форма контроля
			Аудиторные занятия			Самостоятельная работа*		
			Всего, часов	из них				
				Лек- ции	Практи- ческие занятия			
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	
	Вводное занятие	4	4	4				
1	Бухгалтерский учет, бухгалтерская (финансовая) отчетность организаций бюджетной сферы и ее анализ	68	16		16	52	Зачет	
2	Правовое регулирование деятельности учреждений бюджетной сферы	36	4	2	2	32	Зачет	
3	Налогообложение	32	4	2	2	28	Зачет	
4	Государственный финансовый контроль и профессиональная этика	28	4	2	2	24	Зачет	
5	Бюджетное законодательство, организация казначейского исполнения бюджета, санкционирование расходов бюджета	36	4	2	2	32	Зачет	
6	Правовое регулирование деятельности централизованной бухгалтерии	24	4	2	2	20	Зачет	
7	Информационное обеспечение деятельности централизованной бухгалтерии	24	4	2	2	20	Зачет	
	<b>Всего:</b>	<b>252</b>	<b>44</b>	<b>16</b>	<b>28</b>	<b>208</b>		
	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>8</b>	<b>8</b>		<b>8</b>		<b>Междисциплинарный экзамен</b>	
	<b>Общая трудоемкость программы:</b>	<b>260</b>	<b>52</b>	<b>16</b>	<b>36</b>	<b>208</b>		

**Автор учебного курса:**

Программа разработана на базе программы Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России, в котором Финансовый университет аккредитован в качестве корпоративного члена.

**Методическое сопровождение программы:**

- Каба丽娜 В.И., директор Института повышения квалификации специалистов;
- Мамонтова Н.В., главный специалист Центра подготовки по международным и национальным стандартам;

Директор ИПКС



В.И. Каба丽娜

« 22 » 06 2021 г.

\* С применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения



Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
"Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации"  
(Финансовый университет)

Институт повышения квалификации специалистов

### Календарный учебный график

Программа профессиональной переподготовки  
«Главный бухгалтер организации бюджетной сферы»

Объем программы 260 час.

Продолжительность обучения 5 месяцев.

Форма обучения:

- очно-заочная;

- очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Образовательный процесс по программе может осуществляться в течение всего учебного года. Занятия проводятся по мере комплектования учебных групп.

№ п/п	Наименование модулей	1 мес.	2 мес.	3 мес.	4 мес.	5 мес.	КР	КР*	СР	СР*	ИА	Всего
	Вводное занятие	4					4	4				4
1	Бухгалтерский учет, бухгалтерская (финансовая) отчетность организаций бюджетной сферы и ее анализ	44	24				68	16	0	52		68
2	Правовое регулирование деятельности учреждений бюджетной сферы		24				24	4	12	32		36
3	Налогообложение			32			32	4	0	28		32
4	Государственный финансовый контроль и профессиональная этика			16			16	4	12	24		28
5	Бюджетное законодательство, организация казначейского исполнения бюджета, санкционирование расходов бюджета				28		28	4	8	32		36
6	Правовое регулирование деятельности централизованной бухгалтерии				20		20	4	4	20		24
7	Информационное обеспечение деятельности централизованной бухгалтерии					20	20	4	4	20		24
	<b>Итоговая аттестация</b>					8	8				8	8
	<b>Общая трудоемкость программы</b>	<b>48</b>	<b>48</b>	<b>48</b>	<b>48</b>	<b>28</b>	<b>220</b>	<b>44</b>	<b>40</b>	<b>208</b>	<b>8</b>	<b>260</b>

\* при очно-заочной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Директор ИПКС



В.И. Каба丽娜

Условные обозначения	
ИА	Итоговая аттестация
КР	Контактная работа
СР	Самостоятельная работа