

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской
Федерации» (Финансовый университете)**
Институт повышения квалификации специалистов
Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа

Аннотация программы профессиональной переподготовки
«Налоговое консультирование»
420 часов

Цель программы: формирование и совершенствование профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности консультанта по налогам и сборам, оказывающим квалифицированное содействие юридическим и физическим лицам, направленное на полное и своевременное исполнение обязанностей по исчислению и уплате, удержанию и перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджет Российской Федерации.

**Перечень нормативных документов, определяющих квалификационные
требования к выпускнику программы**

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Письмо Минобрнауки России от 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов»;

Профессиональный стандарт «Консультант по налогам и сборам», утвержденный приказом Минтруда России от 12.10.2021 № 722н;

Характеристика квалификации «Консультант по налогам и сборам», приобретаемой слушателями, представлена в подразделе 2 раздела I Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России № 37 от 21.08.1998).

Категория слушателей: Уровень образования поступающих для обучения по программе ДПО слушателей: 5 – СПО, 6 – бакалавриат, специалитет.

Характеристика новой квалификации, нового вида профессиональной деятельности и / или трудовых функций

Описание трудовых функций выпускника (на основе профессионального стандарта «Консультант по налогам и сборам»):

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Организационное и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию	6	Постановка на учет в налоговых органах, ведение учета в целях исполнения налоговых обязанностей работодателем и/или в интересах третьих лиц, в том числе физических лиц	А/01.6	6
			Обработка документации, информации при формировании налоговой отчетности, во время осуществления мероприятий налогового контроля (администрирования)	А/02.6	6
			Анализ норм законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, правоприменительной практики и разъяснений государственных органов для целей налогового консультирования	А/03.6	6
В	Консультирование по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах	7	Разработка и предоставление рекомендаций, методологическое обеспечение налогового учета, вопросов исчисления и	В/01.7	7

	работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц		уплаты налогов, сборов, взносов, в том числе страховых		
			Планирование и консультирование по предмету налоговых последствий ведения бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок	В/02.7	7
			Разработка рекомендаций и представление законных интересов налогоплательщиков в государственных органах по урегулированию разногласий	В/03.7	7
С	Управление процессами и контроль качества налогового консультирования в организации (подразделении)	8	Стандартизация процесса налогового консультирования	С/01.8	8
			Управление налоговыми консультантами, регулирование взаимоотношений между работниками и контрагентами, клиентами по вопросам налогообложения	С/02.8	8
			Организация процесса и контроль качества налогового консультирования	С/03.8	8

Характеристика профессиональных компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в процессе освоения программы

Слушатель, успешно прошедший обучение по программе профессиональной переподготовки «Налоговое консультирование», должен обладать следующими профессиональными компетенциями, необходимыми для получения новой квалификации «Консультант по налогам и сборам» и выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере налогового консультирования:

- способность организовывать работу по постановке на учет в налоговых органах, ведение учета в целях исполнения налоговых обязанностей работодателем и/или в интересах третьих лиц, в том числе физических лиц;
- способность обрабатывать документацию, информацию при формировании налоговой отчетности, во время осуществления мероприятий налогового контроля (администрирования);
- готовность анализировать нормы законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, правоприменительной практики и разъяснений государственных органов для целей налогового консультирования;
- способность разрабатывать и предоставлять рекомендации по методологическому обеспечению налогового учета, вопросам исчисления и уплаты налогов, сборов, взносов, в том числе страховых;
- способность обеспечивать разработку рекомендаций и представление законных интересов налогоплательщиков в государственных органах по урегулированию разногласий.
- способность обеспечивать планирование и консультирование по предмету налоговых последствий ведения бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок;

По итогам освоения программы слушатель должен:

Знать:

- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, о бухгалтерском учете и практику их применения;
- законодательство Российской Федерации, содержащее нормы и требования к документам, используемым при постановке на учет в налоговых органах, ведении учета в целях исполнения налоговых обязанностей работодателем и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц;
- подзаконные акты, изданные во исполнение требований законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;
- принципы и порядок формирования отчетности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, включая налоговую, финансовую (бухгалтерскую);
- принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации;
- постановления, распоряжения, приказы, методические материалы по документообороту;

- локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации;
- принципы систематизации и хранения регистров налогового и бухгалтерского учета;
- правила защиты конфиденциальной информации;
- информационные системы, программное обеспечение, применяемые в организации;

Уметь:

- применять законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, о бухгалтерском учете, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика, использовать практику применения указанного законодательства;
- подготавливать и оформлять отдельные виды документов, необходимых для исполнения налоговых обязанностей;
- осуществлять расчет налоговой базы и налоговых платежей, составление налоговой отчетности на основе законодательства Российской Федерации и других нормативных правовых актов о налогах и сборах;
- пользоваться основными способами заполнения налоговых деклараций, расчетов по налогам, сборам, страховым взносам;
- использовать современные технологии и информационные ресурсы для проверки контрагентов налогоплательщика;
- обосновывать и предлагать решения профессиональных задач в соответствии с уровнем своей квалификации;
- анализировать, обобщать и систематизировать информацию, относящуюся к сфере своей профессиональной деятельности;
- осуществлять подготовку и представление документов, направляемых в государственные органы, включая налоговые;
- вести деловую переписку по вопросам, связанным с исполнением обязанностей по исчислению и уплате налогов, страховых взносов, сборов;
- предлагать решения профессиональных задач в соответствии с уровнем своей квалификации;
- использовать общее и профессиональное прикладное программное обеспечение.

Владеть навыками:

- определения перечня налогов, по которым лицо может являться налогоплательщиком (определение наличия статуса плательщика страховых взносов, налогового агента, плательщика сборов), наличия оснований для освобождения налогоплательщика от уплаты налога, выбор режима налогообложения;
- обеспечения документооборота, в том числе электронного, в целях исполнения налоговых обязанностей;
- ведения учета первичной документации, договоров, счетов-фактур в целях исполнения налоговых обязанностей;
- заполнения утвержденных форм, форматов, реквизитов первичных учетных документов, счетов-фактур, необходимых для учета в целях исполнения налоговых обязанностей;
- анализа и обобщения информации, аккумулированной в регистрах налогового учета: книге учета доходов и расходов, книге покупок и книге продаж, журналах учета полученных и выставленных счетов-фактур;

- исчисления суммы налогов, сборов, страховых взносов;
- выполнения отдельных поручений для целей обмена документами и налоговой информацией с клиентами и/или контрагентами (юридическими и физическими лицами), государственными органами, включая налоговые;
- подготовки проектов письменных возражений на акт налоговой проверки в налоговый орган, анализ протоколов, составленных налоговыми органами при осуществлении мероприятий налогового контроля;
- осуществления проверки контрагентов с использованием общедоступных источников и средств, включая электронные сервисы ФНС России;
- мониторинга судебной практики, предварительного анализа судебных дел и подборки релевантной судебной практики, необходимой для решения поставленной задачи;
- подготовки письменных обзоров судебной практики по налоговым вопросам;
- подготовки обзоров разъяснений по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

Организация образовательного процесса

Учебная программа включает лекционный курс и практические занятия.

Программа рассчитана на 420 академических часов обучения и включает перечень тем, виды занятий, предназначенные для приобретения слушателями знаний, умений и навыков, необходимых для решения поставленных целей.

Продолжительность учебного дня не более 10 часов.

Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Лекционный курс направлен на систематизирование основ теоретических знаний слушателей. Лекции проводятся с использованием мультимедийных средств обучения.

Практические занятия проводятся в интерактивной форме для увеличения синергетического эффекта путем внутренних коммуникаций слушателей.

На практических занятиях организуются индивидуальная, парная и групповая работа, применяются деловые игры (моделирование профессиональной деятельности), идет работа с документами и различными источниками информации.

В процессе обучения слушатели обеспечиваются необходимыми для эффективного прохождения обучения тематической литературой, комплектом учебно-методических материалов и пособий, иными информационными ресурсами в объеме изучаемого курса и раздаточными материалами по каждой теме.

В качестве самостоятельной работы слушателям предлагается изучение дополнительной литературы и решение отдельных ситуационных задач.

Слушателям предоставлены: список рекомендованной литературы, учебные тексты, тексты практических заданий и заданий для проведения деловых игр.

Итоговая аттестация слушателей является обязательной и проводится в соответствии с Приказом Финансового университета от 29.01.2016 № 0136/о «Об утверждении Положения об итоговой аттестации слушателей программ дополнительного профессионального образования в Финансовом университете».

Итоговая аттестация проводится в форме экзамена, который проводится в компьютерном классе в формате тестирования.

Количество заданий в тесте: 60.

Критерии оценивания при проведении итоговой аттестации:

59% и меньше – «неудовлетворительно»,

50% - 69% – «удовлетворительно»,

70% - 85% – «хорошо»,

86% - 100% – «отлично».

По итогам обучения слушатель получает **диплом о профессиональной переподготовке.**

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
"Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации"
(Финансовый университет)

Институт повышения квалификации специалистов
Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа

ОБСУЖДЕНО И ОДОБРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

на Ученом совете Факультета налогов,
аудита и бизнес-анализа

Декан Факультета налогов, аудита и
бизнес-анализа

Протокол от 21.05.24 № 41



В.Н.Засько

2024 г.

М.П.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы профессиональной переподготовки

Налоговое консультирование

Требования к уровню образования слушателей	Лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
Категория слушателей	Специалисты в сфере экономики или юриспруденции
Срок обучения	420 часов
Форма обучения	- очно-заочная; - очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий.
Режим занятий	Не более 10 часов в день.

**Учебный план программы профессиональной переподготовки
«Налоговое консультирование»
(форма обучения: очно-заочная)**

№ п/п	Наименование модулей	Всего часов трудоемкости	В том числе				Самостоятель- ная работа	Форма контроля
			Аудиторные занятия					
			Всего, часов	из них				
		Лек- ции		Практи- ческие занятия				
1	2	3	4	5	6	7	8	
	Вводное занятие	4	4	4	-	-		
1	Бухгалтерский учет, бухгалтерская (финансовая) отчетность и ее анализ	72	60	38	22	12	Зачет	
2	Правовое регулирование предпринимательской деятельности	72	48	24	24	24	Зачет	
3	Налоги и налогообложение. Таможенные платежи и сборы	72	72	48	24		Зачет	
4.	Налоговое право Российской Федерации	36	28	12	16	8	Зачет	
5	Теория и практика налогового консультирования	36	32	16	16	4	Зачет	
6	Международные стандарты финансовой отчетности	44	36	20	16	8	Зачет	
7	Налоговое планирование	24	12	4	8	12	Зачет	
8	Финансовый анализ и финансовое моделирование	24	20	12	8	4	Зачет	
9	Управление налоговыми рисками	16	8	4	4	8	Зачет	
	Всего:	400	320	182	138	80		
	Предэкзаменационные консультации	16	16		16			
	Итоговая аттестация	4	4	-	4	-	Междисциплинарный экзамен	
	Общая трудоемкость программы:	420	340	182	158	80		

Автор учебного курса:

Институт повышения квалификации специалистов Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа Финансового университета.

Методическое сопровождение программы:

- Каба丽娜 В.И., директор Института повышения квалификации специалистов Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа Финансового университета;
- Степанова О.А., ведущий аналитик отдела методической поддержки и менеджмента качества непрерывного образования ИНОПР ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова МЗ РФ.

Директор Института повышения квалификации специалистов Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа

 В.И. Каба丽娜

« 24 » 05 2024 г.

**Учебный план программы профессиональной переподготовки
«Налоговое консультирование»
(форма обучения: очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий)**

№ п/п	Наименование модулей	Всего часов трудоемкости	В том числе				Самостоятель- ная работа	Форма контроля
			Аудиторные занятия					
			Всего, часов	из них				
		Лек- ции		Практи- ческие занятия				
1	2	3	4	5	6	7	8	
	Вводное занятие	4	4	4	-	-		
1	Бухгалтерский учет, бухгалтерская (финансовая) отчетность и ее анализ	72	12	6	6	60	Зачет	
2	Правовое регулирование предпринимательской деятельности	72	8	4	4	64	Зачет	
3	Налоги и налогообложение. Таможенные платежи и сборы	72	8	4	4	64	Зачет	
4.	Налоговое право Российской Федерации	36	8	4	4	28	Зачет	
5	Теория и практика налогового консультирования	36	8	4	4	28	Зачет	
6	Международные стандарты финансовой отчетности	44	8	4	4	36	Зачет	
7	Налоговое планирование	24	4	2	2	20	Зачет	
8	Финансовый анализ и финансовое моделирование	24	8	4	4	16	Зачет	
9	Управление налоговыми рисками	16	4	4	4	12	Зачет	
	Всего:	400	72	36	36	328		
	Предэкзаменационные консультации	16	16		16			
	Итоговая аттестация	4	4	-	4	-	Междисциплинарный экзамен	
	Общая трудоемкость программы:	420	92	36	56	328		

Автор учебного курса:

Институт повышения квалификации специалистов Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа Финансового университета.

Методическое сопровождение программы:

- Каба丽娜 В.И., директор Института повышения квалификации специалистов Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа Финансового университета;
- Степанова О.А., ведущий аналитик отдела методической поддержки и менеджмента качества непрерывного образования ИНОПР ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова МЗ РФ.

Директор Института повышения квалификации специалистов Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа

 В.И. Каба丽娜

« 21 » 05 2024 г.

* С применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения