



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

П Р И К А З

«20» мая 2022 г.

№ 1285/0

Москва

**Об утверждении Положения
об Институте финансовой грамотности**

В соответствии с уставом Финансового университета
при к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение об Институте финансовой грамотности
согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ Финансового университета от 16.04.2021
№ 0876/0 «Об утверждении Положения об Институте финансовой
грамотности».

Ректор

С.Е. Прокофьев

Согласование проекта приказа о "УМПП" Институт финансовой грамотности - Задание

Главная Вложения Сервис Вид

Выполнить Сохранить Колонировать ссылку Создать маршрут Создать подзадачу Орфография Автотексты Права доступа

Действия Карточка Маршрут Подзадача Текст Вложения

Перелиста Предпросмотр Состояние

Все В работе Задания Просрошенные Неисполненные

Инициатор/Исполнитель	Срок	Состояние	Результат выпол...	Отправлено	Завершено	Тема
Рязанова Лилия Вячеславо...		В работе		14.04.2022 ...		Согласование проекта приказа о "У...
Рязанова Лилия Вячеслав...		Выполнено	Адресату с ЭП	14.04.2022 ...	14.04.2022 ...	Согласование проекта приказа о "У...
Петриченко Михаил Петр...		Выполнено	Подписать	14.04.2022 ...	14.04.2022 ...	Согласование проекта приказа о "У...
Рязанова Лилия Вячеслав...		Выполнено	Адресату с ЭП	14.04.2022 ...	15.04.2022 ...	Согласование проекта приказа о "У...
Мирошникова Вера Алек...		Выполнено	Подписать	15.04.2022 ...	15.04.2022 ...	Согласование проекта приказа о "У...
Рязанова Лилия Вячеслав...		Выполнено	Адресату с ЭП	15.04.2022 ...	18.04.2022 ...	Согласование проекта приказа о "У...
Иванов Александр Серге...		Выполнено	Подписать	18.04.2022 ...	21.04.2022 ...	Согласование проекта приказа о "У...
Иванов Александр Серг...		Выполнено		18.04.2022 ...	21.04.2022 ...	>> Согласование проекта приказа ...
Гримова Наталья Вяче...		Выполнено		18.04.2022 ...	20.04.2022 ...	>> Согласование проекта приказа ...
Иванов Александр Се...		Выполнено		20.04.2022 ...	21.04.2022 ...	>> Согласование проекта приказа ...
Рязанова Лилия Вячеслав...		Выполнено	Адресату с ЭП	21.04.2022 ...	21.04.2022 ...	Согласование проекта приказа о "У...
Кузьмин Сергей Владими...		Выполнено	Подписать	21.04.2022 ...	21.04.2022 ...	Согласование проекта приказа о "У...
Рязанова Лилия Вячеслав...		Выполнено	Адресату с ЭП	21.04.2022 ...	22.04.2022 ...	Согласование проекта приказа о "У...
Диденко Елена Александр...		Выполнено	Подписать	22.04.2022 ...	17.05.2022 ...	Согласование проекта приказа о "У...
Рязанова Лилия Вячеслав...		Выполнено	В группу распеч...	17.05.2022 ...	17.05.2022 ...	Согласование проекта приказа о "У...
Группа Распечатки Гр...		В работе		17.05.2022 ...		Согласование проекта приказа о "У...

Типовой маршрут: Универсальный ТМ проектов приказов *Тип маршрутизации: Сложная

контроль задачи Уведомления об этапах

ИД задачи: 1461006 ИД задания: 16710756 Дата изменения: 18.05.2022 8:44:41 Просмотр

Введите здесь текст для поиска

9:32 20.05.2022

Подписи документа "УМПП Проект Положения об Институте финансовой грамотности, Институт финансовой грамотности"

Главная

Инициатор Сертификат Сертификат
Версия подписанта (дата времени) Действия

Версия: 1

Петриченко Михаил Петрович. Дата подписи: 14.04.2022 18:00:12
Мирошникова Вера Алексеевна. Дата подписи: 15.04.2022 11:38:52
Иванов Александр Сергеевич. Дата подписи: 21.04.2022 10:17:51
Кузьмин Сергей Владимирович. Дата подписи: 21.04.2022 17:47:56
Диденко Елена Александровна. Дата подписи: 17.05.2022 14:29:57

Введите здесь текст для поиска

9:33 20.05.2022

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Финуниверситета

от «20» 05 2022г. № 1285/0

ПОЛОЖЕНИЕ

об Институте финансовой грамотности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Институте финансовой грамотности (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 №499, Порядком применения организациями осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 №816, уставом Финансового университета и определяет правовой статус, задачи и функции, порядок финансирования, организации работы, реорганизации и ликвидации Института финансовой грамотности (далее – ИФГ).

1.2. ИФГ является структурным подразделением федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации (далее - Финансовый университет) и создан приказом Финуниверситета от 30.03.2021 № 0720/о.

1.3. Полное наименование - Институт финансовой грамотности.
Сокращенное наименование – ИФГ.

1.4. ИФГ осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Финансового университета, распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.02.2021 №291-р «Об определении образовательных организаций высшего образования, на базе которых осуществляют деятельность федеральные методические центры повышения финансовой грамотности населения», решениями Ученого совета Финансового университета, иными локальными нормативными актами Финансового университета, настоящим Положением.

1.5. Деятельность ИФГ курирует проректор по дополнительному профессиональному образованию (далее – курирующий проректор).

1.6. Управление деятельностью ИФГ осуществляет директор, который назначается и освобождается от должности приказом ректора по представлению курирующего проректора.

1.7. Директор ИФГ непосредственно подчиняется курирующему проректору.

1.8. Директор ИФГ, действующий на основании настоящего Положения, а также в соответствии с должностной инструкцией, имеет право от имени Финансового университета представлять его интересы во всех коммерческих и некоммерческих организациях.

1.9. На период отсутствия директора ИФГ его обязанности выполняет заместитель директора ИФГ.

1.10. Образовательный процесс в ИФГ осуществляют работники Финансового университета, научно-педагогические работники других образовательных организаций и научно-исследовательских учреждений, высококвалифицированные специалисты-практики.

1.11. Коллегиальным совещательным органом управления ИФГ является учебно-методический совет, деятельность которого направлена на участие в организации и координации учебно-методической работы ИФГ, обсуждение основных вопросов учебно-методического характера и подготовку рекомендаций для принятия решений по повышению качества

образовательной деятельности. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия учебно-методического совета определяются соответствующим Положением о учебно-методическом совете ИФГ.

1.12. ИФГ осуществляет сотрудничество с другими образовательными организациями в целях изучения и использования опыта работы других образовательных организаций в области финансовой грамотности населения.

1.13. ИФГ вправе иметь печать круглой формы со своим полным наименованием, а также собственный логотип.

1.14. Для организации учебной, учебно-методической, научно-исследовательской работы в ИФГ могут быть созданы кафедры, научно-методические советы, научно-образовательные и учебные центры, лаборатории и иные подразделения, порядок и условия деятельности которых устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами и уставом Финансового университета.

1.15. ИФГ имеет собственную интернет-страницу на сайте Финансового университета, созданную и поддерживаемую в соответствии с локальными нормативными актами Финансового университета, и собственный сайт.

1.16. Финансовый университет обеспечивает необходимые условия для деятельности ИФГ, выделяет аудиторный фонд, информационно-коммуникационные ресурсы, доступ к системе электронного обучения и обеспечивает техническими средствами.

1.17. ИФГ реорганизуется и ликвидируется приказом ректора.

2. Цели и задачи

2.1. ИФГ в соответствии с лицензией, выданной Финансовому университету, осуществляет образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП):

программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки.

2.2. Основной целью деятельности ИФГ является организация образовательной, учебно-методической, просветительской и консалтинговой деятельности в области финансовой грамотности, обеспечение внедрения и использования учебно-методических материалов, направленных на формирование компетенций в сфере финансовой грамотности у различных целевых и возрастных категорий обучающихся.

2.3. Основные задачи деятельности ИФГ:

разработка и реализация ДПП повышения квалификации, стажировок, направленных на формирование и развитие финансовой грамотности населения и финансового просвещения;

разработка и реализация программ профессиональной переподготовки, направленных на совершенствование и (или) получение новых компетенций, необходимый для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в области финансовой грамотности и финансового просвещения;

разработка ДПП, учебно-методических материалов, в том числе интерактивных (дистанционных) курсов и иных материалов, направленных на формирование компетенций в области финансовой грамотности у различных целевых и возрастных категорий обучающихся;

внедрение, поддержка и актуализация цифровых образовательных ресурсов по финансовой грамотности;

организация учебно-методической работы по профилю ИФГ;

организация и проведение образовательных и просветительских мероприятий: мастер-классов, семинаров, вебинаров, круглых столов, конференций, тренингов и других мероприятий, направленных на развитие компетенций и навыков в области финансовой грамотности для различных категорий обучающихся;

подготовка по вопросам внедрения и использования учебно-методических материалов, направленных на формирование компетенций различных целевых и возрастных категорий обучающихся в области финансовой грамотности;

организация и проведение стажировок как самостоятельного вида дополнительного профессионального образования, так и одного из разделов учебного плана повышения квалификации и профессиональной переподготовки, в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков в области финансовой грамотности и финансового просвещения;

участие в проведении экспертизы образовательных программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю работы ИФГ;

сотрудничество с научными и образовательными организациями России и других государств в целях изучения и использования опыта в области финансовой грамотности и финансового просвещения;

укрепление взаимодействия с государственными структурами и бизнесом путем установления партнерских отношений с профессиональными ассоциациями, сообществами, организациями и т.д.;

выполнение других задач в соответствии с уставом Финансового университета.

3. Функции

3.1. В соответствии с целями и задачами ИФГ выполняет следующие функции:

разрабатывает учебные планы и программы повышения квалификации и профессиональной подготовки;

осуществляет планирование и организацию повышения квалификации и профессиональной переподготовки по ДПП;

планирует учебную и научно-методическую работу;

осуществляет подбор преподавателей из числа научно-педагогических работников Финансового университета, научно-педагогических работников других образовательных организаций, научно-исследовательских учреждений, высококвалифицированных специалистов-практиков;

проводит набор слушателей на обучение по программам повышения квалификации и профессионально переподготовки в области финансовой грамотности;

обеспечивает реализацию программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки в области финансовой грамотности в соответствии с установленными требованиями;

осуществляет обучение по ДПП слушателей в т.ч. платное обучение в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг, заключаемых с физическими и юридическими лицами;

осуществляет контроль качества освоения образовательных программ (текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию слушателей);

обеспечивает выдачу документов установленного образца слушателям, успешно освоившим программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки;

организует разработку информационных и просветительских материалов по профилю ИФГ;

организует и проводит мероприятия по финансовому просвещению для различных категорий обучающихся;

организует и обеспечивает устойчивую работу консультантов, включая их необходимое организационное обеспечение, а также оказание поддержки с применением онлайн-технологий;

осуществляет иные функции по поручению руководства Финансового университета.

4. Порядок финансирования деятельности ИФГ

4.1. Источниками финансового обеспечения деятельности ИФГ являются:

средства целевой субсидии в целях реализации мероприятий по подготовке высококвалифицированных кадров и повышению квалификации кадров, в том числе стажировке;

средства, полученные от оказания платных услуг (выполнения работ), физическим и юридическим лицам, в рамках целей, задач и функций ИФГ, предусмотренных настоящим Положением;

иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации и уставом Финансового университета.

4.2. Финансирование деятельности ИФГ на реализацию мероприятий по подготовке высококвалифицированных кадров, в том числе стажировке осуществляется в соответствии со сметой расходов (далее смета расходов) за счет средств целевой субсидии с учетом условий достижения значений результатов предоставления целевой субсидии.

4.3. Финансовая деятельность ИФГ от приносящей доход деятельности осуществляется на основании утвержденного плана по поступлениям и выплатам.

Размеры накладных расходов устанавливаются в соответствии с приказом Финансового университета и являются обязательными к применению при составлении плана по поступлениям и выплатам ИФГ и при формировании смет на оказание услуг (выполнение работ) от приносящей доход деятельности.

4.4. Директор ИФГ несет ответственность:

за своевременное формирование/изменение сметы расходов установленном порядке;

за использование средств целевой субсидии в соответствии с утвержденной сметой расходов и достижение значений результатов предоставления целевой субсидии;

за своевременное формирование плана по поступлениям и выплатам и внесение изменений в него в установленном порядке;

за своевременное и полное поступление доходов в рамках утвержденного плана, соблюдение плановых объемов расходов (выплат) и соответствие расходов (выплат) фактическому объему поступлений.

5. Права и ответственность

5.1. Выполнение закрепленных за ИФГ полномочий и обязанностей обеспечивается организационной структурой, штатным составом работников и утверждаются приказом ректора.

5.2. В состав ИФГ входят:

Федеральный методический центр повышения финансовой грамотности населения;

Центр организации и сопровождения мероприятий по финансовой грамотности.

5.3. Полномочия, права, обязанности, ответственность, требования к квалификации работников ИФГ определяются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Финансового университета и соответствующими должностными инструкциями.

5.4. ИФГ в пределах своей компетенции и в рамках реализации закрепленных за ней функций вправе:

представлять на рассмотрение курирующего проректора предложения по совершенствованию своей работы, научной и образовательной деятельности Финансового университета;

представлять по поручению ректора и/или курирующего проректора в установленном порядке интересы Финансового университета по вопросам, относящимся к компетенции ИФГ.

5.5. Работники ИФГ имеют права, определенные законодательством Российской Федерации, уставом, Коллективным договором Финансового университета и трудовыми договорами, в том числе имеют право:

участвовать в формировании содержания образовательных программ, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям слушателей и обеспечивающие высокое качество образовательного процесса;

осуществлять учебную, научную, научно-методическую и исследовательскую деятельность, принимать участие в экспериментальных разработках и во внедрении инноваций;

обращаться за консультацией и поддержкой в учебные, научные, социально-бытовые и другие подразделения Финансового университета в установленном порядке и в рамках их компетенции;

пользоваться безвозмездно информационными и методическими фондами и ресурсами, а также получать доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Финансового университета к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной и исследовательской деятельности, а также услугами учебных, научных, социально-бытовых, лечебных и других его подразделений в установленном порядке в Финансовом университете.

5.6. Условия труда работников ИФГ определяются Трудовым кодексом Российской Федерации, иными актами трудового законодательства, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, а также

Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Финансового университета.

5.7. Работники ИФГ несут ответственность за исполнение своих обязанностей в соответствии с должностными инструкциями в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

6. Взаимоотношения с другими подразделениями

6.1 Для реализации поставленных целей и задач ИФГ взаимодействует со всеми подразделениями Финансового университета в соответствии с функциями, возложенными на ИФГ настоящим Положением.

Директор Института
финансовой грамотности



М.П. Петриченко