



Шаг 5

**Ждите ответ
налоговых органов**

На электронную почту на 6-ой рабочий день придет документ о регистрации и свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

При подаче документов через иные электронные сервисы сроки получения документов о регистрации могут меняться.



После регистрации организацию или ИП автоматически поставят на учет в Фонд медицинского страхования (ФМС) и Социальный фонд России (СФР)



РЕГИСТРАЦИЯ БИЗНЕСА И ВЫБОР СИСТЕМЫ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ



Самостоятельно зарегистрировать бизнес можно несколькими способами по выбору будущего предпринимателя:

удаленно на сайте ФНС

лично в налоговой

в МФЦ

через нотариуса

С 1 марта 2024 года зарегистрировать бизнес можно онлайн без личного обращения в государственные органы и финансовые организации – на официальном сайте ФНС России заработал новый комплексный сервис «Старт бизнеса онлайн». Он создан для государственной регистрации индивидуального предпринимателя, а также регистрации ООО с единственным учредителем – физическим лицом, которое одновременно является руководителем организации.

Кроме того, сервис позволяет оформить квалифицированный сертификат проверки электронной подписи и дистанционно открыть счет в банке.



Шаг 1

Выберите вид экономической деятельности (ОКВЭД)

Уточните основной из выбранных видов деятельности — он влияет на размер страховых тарифов по работникам.



Шаг 2

Выберите систему налогообложения

При общей системе налогообложения (ОСНО) – наибольшая налоговая нагрузка, а специальные налоговые режимы (УСН, АвтоУСН, ПСН и ЕСХН) имеют ограничения в применении. Если не выбрать специальный режим, то по умолчанию будет присвоена ОСНО.



Шаг 3

Получите усиленную квалифицированную электронную подпись (УКЭП)

УКЭП приравнивается к подписи, сделанной от руки. Получить УКЭП можно в налоговом органе, удалённо через личный кабинет на сайте ФНС, через приложение «Госключ», в одном из удостоверяющих центров.



Шаг 4

Сформируйте пакет документов на регистрацию бизнеса

- Заявление на регистрацию можно заполнить онлайн
- Устав организации (название, состав учредителей, адрес, уставный капитал и иная информация)
- Протокол общего собрания или решение единственного учредителя (для организаций)
- Документы на помещение по юридическому адресу (гарантийное письмо владельцев нежилого помещения или согласие собственников жилья с копией документа на недвижимость)
- Документ, удостоверяющий личность (для ИП): копию паспорта гражданина РФ больше предоставлять не нужно; а для иностранных граждан и несовершеннолетних лиц (16-18 лет) есть пакет дополнительных документов
- Заявление о выборе системы налогообложения
- Документ об оплате госпошлины (Квитанцию на оплату формирует сервис налоговой. При электронной подаче документов пошлина не уплачивается)