

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Колледж информатики и программирования

Методические указания

по организации учебных занятий по дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной практике и курсовому проектированию с применением дистанционных образовательных технологий.

Москва, 2024 г.

Составители:

Долгова Н.Ю., заместитель директора по учебной работе Колледжа информатики и программирования ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Панюкова Е.В., заведующий учебно-методическим кабинетом Колледжа информатики и программирования ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Мирецкая Е.А., старший методист ВКК Колледжа информатики и программирования ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Малявина В.В., методист ВКК Колледжа информатики и программирования ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Методические указания по организации учебных занятий по дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной практике и курсовому проектированию с применением дистанционных образовательных технологий / сост. Н.Ю. Долгова, Е.В. Панюкова, Е.А. Мирецкая, В.В. Малявина – Москва, 2024. – 17 с.

Методические указания составлены в помощь педагогам колледжа для реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением дистанционных образовательных технологий в формате смешанного обучения.

Методические указания рассмотрены и одобрены Методическим советом Колледжа информатики и программирования ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

Протокол № 5 от «14» ноября 2024 г.

© Долгова Н.Ю., Панюкова Е.В., Мирецкая Е.А.,
Малявина В.В. составление, 2024

© ФГОБУ ВО «Финансовый университет при
Правительстве Российской
Федерации», 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящие указания составлены в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 06.02.2023), постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 года № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

1.2. Для проведения контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Колледжа с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ), определен набор основных понятий, электронных ресурсов и приложений, которые рекомендуются к использованию в образовательном процессе с (Приложение 1, Приложение 2, Приложение 3).

1.3. Образовательный процесс в Колледже осуществляется в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий. Еженедельно расписание размещается в электронном журнале: <https://kip.eljur.ru> (далее – Элжур КИПФИН), в телеграм - канале для преподавателей колледжа.

1.4. Организация образовательного процесса с применением ДОТ, осуществляется через Элжур КИПФИН, сервис для видеоконференций и онлайн-мероприятий «МТС Линк» <https://mts-link.ru> , а также мессенджер «Телеграм».

1.5. Ежедневно на официальном сайте колледжа размещается информация о занятости преподавателей в формате ДОТ (вкладка «Расписание занятий» раздел «Аудитории»).

2. Общие требования

к организации учебных занятий с применением ДОТ

2.1. Учебное занятие должно начинаться и заканчиваться в соответствии с расписанием звонков. Точное начало и окончание учебного занятия – это

требование, основанное на финансовой дисциплине образовательного учреждения.

2.2. Студенты и преподаватель не должны выходить из онлайн встречи до окончания учебного занятия.

2.3. Преподавателю необходимо вести видеозапись каждого учебного занятия.

2.4. Во время лекции, инструктажа, диалога со студентами, преподавателю необходимо включать камеру.

2.5. Преподаватель проводит контроль посещаемости студентов на каждом учебном занятии. По итогам учебного занятия преподаватель выставляет оценки и отмечает отсутствующих (обучающихся не вышедших на связь, не выполнивших задания) в электронном журнале не позднее дня следующего за днем проведения учебного занятия. Информация об отсутствующих студентах оперативно направляется классным руководителям и заведующим отделениями.

2.6. Для эффективной организации образовательного процесса целесообразно разделить учебное занятие на этапы, т.е. на четкие временные отрезки.

2.7. Преподаватель должен соблюдать структуру учебного занятия, согласно его типу (учебное занятие усвоения новых знаний и способов действия; учебное занятие комплексного применения знаний и способов действия (закрепления); учебное занятие актуализации знаний и способов действия (повторения); комбинированное учебное занятие; учебное занятие контроля знаний и способов действия; учебное занятие систематизации и обобщения знаний и способов действия; урок учебной практики; практическое занятие; лабораторное занятие).

2.8. В начале учебного занятия перед студентами должна ставиться четко определенная цель, которую они должны достичь в процессе учебной работы.

2.9. Мотивация - необходимая составляющая учебного занятия с применением ДОТ. В течение всего занятия необходимо поддерживать интерес студентов, создавать мотивы активизации их деятельности. Для этого можно

использовать разнообразные формы взаимодействия с аудиторией, смену видов деятельности:

- *Обсуждение материала лекции, «перевернутый класс», моделирование ситуации;*
- *Проведение дискуссии по проблемным вопросам;*
- *Совместная работа на онлайн доске;*
- *Интерактивные упражнения: задания, игры, тренажеры, видеоуроки, тесты, созданные с помощью различных цифровых образовательных сервисов; (Приложение 3)*
- *Проектная работа. Решение кейсов.*

Если на занятии планируется групповая работа (в том числе над проектом, кейсом, упражнением) можно воспользоваться онлайн доской mts-link.ru, а также функцией разделения участников онлайн встречи на группы (сессионные залы) в сервисе mts-link.ru.

2.10. Для активизации деятельности студентов на учебном занятии, целесообразно использовать функцию mts-link.ru «Контроль присутствия».

2.11. При разработке учебного занятия с применением ДОТ следует принимать во внимание изолированность обучающихся. Учебные материалы должны сопровождаться всеми необходимыми пояснениями и инструкциями, которые необходимо размещать в чате видеоконференции, а также в электронном журнале.

2.12. Во время занятия с применением ДОТ педагогическим работникам колледжа необходимо обеспечивать постоянную дистанционную связь с обучающимися, своевременно отвечать на вопросы и регулярно оценивать их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

2.13. Учебные занятия с применением ДОТ должно сопровождаться визуальным контентом - слайд презентацией, демонстрацией экрана, работой на онлайн - доске и т.п.

2.14. Если на занятии демонстрируется видео или аудио контент, он должен сопровождаться заданием, перечнем вопросов, которые предварительно выдаются студентам, а после просмотра или прослушивания материала обсуждаются совместно с преподавателем.

Возможно использование интерактивного видео, созданного с помощью цифровых образовательных сервисов, например УДОБА, Joyteka (Приложение 3), которое включает вопросы/тесты, появляющиеся на экране по ходу просмотра.

Также могут использоваться качественные электронные учебные и исследовательские материалы (в т.ч. видеолекции и онлайн-курсы), находящиеся в открытом доступе или выпущенные по открытой лицензии – открытые образовательные ресурсы, их можно найти на крупнейших открытых образовательных платформах. (Приложение 2).

2.15. Контроль и оценка знаний должны производиться на каждом учебном занятии. Для организации предварительного, текущего, тематического, итогового контроля можно использовать различные цифровые сервисы: Элжур, Яндекс-формы, Online testpad, УДОБА и др. (Приложение 3)

Преподаватель может организовать оценивание с помощью отправки работ в Элжур КИПФИН, загрузки их на выбранное образовательное пространство, например Яндекс Диск, Облако Mail, а также с помощью Яндекс-форм, УДОБА и других платформ для сбора обратной связи. (Приложение 3) Помимо этого, можно проводить проверку знаний в игровой форме с помощью сервисов Joyteka и других. (Приложение 3);

2.16. На каждом учебном занятии с применением ДОТ, независимо от его формы, должен быть предусмотрен коммуникативный и консультативный блок (система интерактивного взаимодействия участников дистанционного урока с преподавателем и между собой), где студенты могут задавать вопросы (в чате, на онлайн-доске, через микрофон в прямом эфире и др.).

3. Требования к организации занятий учебной практики, практических, лабораторных занятий и курсового проектирования с применением ДОТ

3.1. Занятие на учебной практике / практическое занятие/лабораторное занятие с применением ДОТ должно начинаться с вводного инструктажа по выполнению заданий, в ходе которого преподаватель подробно объясняет содержание задания, озвучивает регламент его выполнения, проводит актуализацию опорных знаний, необходимых для успешного выполнения задания, демонстрирует алгоритм действий (если это необходимо).

3.2. Все инструкции и задания для студентов размещаются преподавателем в чате встречи, а также в Элжур КИПФИН.

3.3. В ходе занятия преподаватель не выходит из онлайн встречи, проводя текущий инструктаж, контроль присутствия, задавая вопросы студентам о возможных затруднениях, помогает разобраться с проблемами в выполнении заданий.

3.4. Во время самостоятельной работы студентов по выполнению заданий, на экране преподавателя должна демонстрироваться информация о теме и форме занятия (на слайде презентации, в открытом файле задания, на онлайн доске и т.п.) (Приложение 4).

3.5. Студенты не выходят из видеоконференции во время самостоятельной работы над выданным заданием.

3.6. В конце занятия преподаватель в обязательном порядке спрашивает студентов о возникших затруднениях и вопросах по работе, дает рекомендации, проводит оценивание, ставит задачи на следующее занятие, выдает домашнее задание.

3.7. При проведении учебных занятий по междисциплинарным курсам, предусматривающим курсовое проектирование, рекомендуется на каждом учебном занятии проводить консультации по методике написания курсовой работы и ее содержанию, с применением ДОТ.

3.8. Преподаватель должен своевременно контролировать представление студентами части курсовой работы, выполненной за время, отведенное на учебное занятие, выставлять текущую оценку за эту работу.

**Основные определения и понятия, используемые при организации
образовательного процесса с применением
дистанционных образовательных технологий**

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Дистанционное обучение (ДО) – взаимодействие педагога и обучающихся между собой на расстоянии, отражающее все присущие учебному процессу компоненты (цели, содержание, методы, организационные формы, средства обучения) и реализуемое специфичными средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивность.

Информационные системы – государственные информационные системы, региональные информационные системы и информационные системы образовательных организаций, эксплуатируемые при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

Онлайн-курс – учебный курс, реализуемый с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, размещаемый на официальных сайтах образовательных организаций и образовательных платформах, доступ к которому предоставляется через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), и направленный на обеспечение достижения обучающимися определенных результатов обучения;

Цифровой образовательный контент – материалы и средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенции и достижений обучающихся;

Цифровые образовательные сервисы – цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности;

Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) – учебно - методические материалы, содержащие систему обязательных для усвоения обучающимся базовых знаний по основным образовательным программам и являющиеся составляющими электронных учебно-методических комплексов, размещенных в ЭИОС.

Off-line (офлайн) – режим работы, подразумевающий подключение к сети только на время отправки запроса или получения информации по запросу. Подготовка запроса и обработка информации происходит в режиме отключения от сети.

On-line (онлайн) – режим работы, означающий непосредственное подключение к сети на все время запроса, поиска, обработки, получения и просмотра информации.

Открытые отечественные образовательные ресурсы

«**Открытое образование**» – образовательная платформа, которая предлагает онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах. <https://openedu.ru/>

«**Российская электронная школа**» – портал содержит видеоуроки и тренажеры по всем учебным предметам. <https://resh.edu.ru/>

«**Московская электронная школа**» – образовательная платформа – цифровые учебные материалы и сервисы для интерактивного обучения, в том числе видеоуроки, сценарии уроков. <https://uchebnik.mos.ru/catalogue>

Образовательный центр Сириус бесплатные курсы по математике, информатике, физике, химии, биологии, лингвистике, искусственному интеллекту. [https://edu.sirius.online/#/–](https://edu.sirius.online/#/)

Stepik – крупнейшая образовательная платформа в России по созданию онлайн-курсов, имеет бесплатный тариф, обширную базу знаний и обучающий курс по созданию курсов на Stepik <https://teach.stepik.org>

ISpring – <https://www.ispring.ru> – платформа для создания курсов и дистанционного обучения. Она позволяет конструировать обучающие материалы на основе Power Point.

**Ресурсы для создания цифрового образовательного контента
(презентации, дидактические материалы, опросы, тесты,
интерактивные упражнения)**

Конструкторы презентаций

PowerPoint. – самая популярная программа для создания презентации. Возможности для электронного обучения: в Powerpoint можно сделать интерактивный курс и имитацию многих игр с использованием функций гиперссылок (переходы на слайды), анимации и триггеров (появление объектов на слайде). К слайдам можно добавить звуковое сопровождение и видеоролики, синхронизировав их с появляющимся текстом. Кроме того, слайды Powerpoint сами могут быть экспортированы формат видео.

Яндекс Документы – онлайн-редактор, полностью бесплатный российский аналог Google Docs. Редактор может заменить и привычный документ Word, PowerPoint и Google документы. <https://docs.yandex.ru>

Flyvi – графический онлайн-редактор. В бесплатный тариф входят бесплатные шаблоны, элементы, фото и gif-анимации, шрифты, фоны и анимация, безлимитное скачивание дизайнов, приглашение других пользователей для совместной работы над дизайнами в режиме онлайн, а также облачное хранилище (10 загруженных файлов). <https://flyvi.io/ru>

Редактор презентаций Р7-Офис — имеет стандартный набор опций для создания презентации: возможность добавлять любые необходимые изображения, автофигуры, диаграммы и переходы; возможность совместной работы над презентациями, настройка показа слайдов и переходов, удобный интерфейс для редактирования онлайн и с компьютера и т.п. Имеет бесплатную пробную версию на 30 дней, есть специальные предложения для образовательных организаций. <https://r7-office.ru/>

Конструктор презентаций «Визирь» — цифровая специализированная платформа для создания презентаций. С помощью этого конструктора можно привычно визуализировать слайды, а также создавать текст презентации с нуля или преобразовывать готовый текст в презентацию. Возможности можно попробовать в бесплатном тестовом режиме. <https://vizier.me/>

Премьер Интерактив studiopremier.ru — программное обеспечение для презентаций. Позволяет добавлять виджеты, изображения и видео, настраивать анимацию и добавлять интерактивность. Подходит для любых сенсорных экранов, для дисплеев различных размеров, использующих разные мультитач технологии. Имеет бесплатную пробную версию. <https://studiopremier.ru/>

Конструкторы опросов и тестов

Яндекс-формы. Yandex Forms – простой и бесплатный инструмент, позволяющий быстро сконструировать опросы, тесты, формы для регистрации, анкеты, голосования, а также формы для сбора различных сведений. <https://forms.yandex.ru/admin/>

Online testpad – сервис, позволяющий создавать как простые тесты, так и опросы, кроссворды, «диалоги» – тесты, оформленные в виде общения с виртуальным экзаменатором. Также внутри сервиса есть система дистанционного обучения и тестирования, где можно создавать группы учеников, давать им уроки и задания, вести журнал успеваемости. <https://onlinetestpad.com/>

Конструктор Тестов.ру – Простой, бесплатный конструктор, где можно не только разработать тест, но также пройти и вдохновиться множеством других. <https://konstruktortestov.ru/>

Конструкторы интерактивных упражнений

УДОБА – сервис бесплатного конструктора и хостинг открытых интерактивных электронных образовательных ресурсов (ЭОР). Сервис бесплатный, пользователи создают ЭОР прямо в браузере, не нужно покупать никаких программ, ЭОР на сайте не только создаются, но и распространяются, созданные ресурсы размещаются под открытыми лицензиями и могут быть скачаны и загружены в HTML-совместимые системы, конструктор ориентирован на взаимодействие пользователей с ЭОР, что позволяет учиться с большим интересом. <https://udoba.org/>

Joyteka – образовательная платформа, включающая пять онлайн-сервисов для создания интерактивных заданий. Сервисы разработаны для разных форм обучения: от проведения занятия в классе до выдачи увлекательного домашнего задания. Joyteka можно использовать бесплатно для разных форматов обучения: от домашнего и дистанционного до очных занятий и внеурочных мероприятий. <https://joyteka.com/ru>

Взнания – конструктор для создания интерактивных материалов к урокам. Изначально сервис был ориентирован на уроки иностранного языка, но сейчас функционал всё больше расширяется. Можно создавать интерактивные уроки на заучивание или на проверку знаний, обучающие онлайн-игры и интерактивные видео со встроенными заданиями. Есть возможность проводить соревнования между учениками в режиме реального времени. <https://vznaniya.ru/>

iSpring Suite – надстройка для Microsoft PowerPoint. Конструктор интерактивных тестов помогает создавать не только слайдовые курсы, но и игры наподобие «Своя игра» или квестов с поисками предметов на экране. <https://www.ispring.ru/ispring-suite>

**Примерное содержание слайда-заставки, демонстрируемого во время
практических, лабораторных занятий и учебной практики**

(дизайн произвольный)

Дата:

Практическое занятие

Тема:

Преподаватель:

***Вопросы преподавателю вы можете задать
включив микрофон или в чате занятия**

Дата:

Учебная практика

Тема:

Преподаватель:

***Вопросы преподавателю вы можете задать
включив микрофон или в чате занятия**

Схема анализа урока с применением ДОТ

Дата «__» _____ 20__ г. Время _____ Группа _____
курс _____ специальность _____

Преподаватель _____ Кол-во обучающихся в
конференции _____

Наименование дисциплины _____

Тема учебного занятия _____

Критерии оценивания	Показатель (+/-)
1. Отметка отсутствующих и анализ готовности обучающихся к уроку (наличие устройства, интернета) /Осуществлен контроль присутствия обучающихся на занятии с использованием функции mts-link.ru «Контроль присутствия»	
2. Включена камера преподавателя во время учебного занятия	
3. Производится запись учебного занятия	
4. Размещены учебные материалы в чате видеоконференции, Элжуре или предоставлены обучающимся в виде ссылок на интерактивные задания	
5. Отправлена ссылка администрации на конференцию	
6. Чётко соблюдено время начала и окончания занятия	
7. Определены темы дистанционного занятия. Тема занятия соответствует КТП/ программе	
8. Цели урока соответствуют учебной программе предмета/ дисциплины/ МДК, содержание урока соответствует целям обучения	
9. Определен тип дистанционного занятия и соблюдена его структура (учебное занятие усвоения новых знаний и способов действия; учебное занятие комплексного применения знаний и способов действия (закрепления); учебное занятие актуализации знаний и способов действия (повторения), комбинированное учебное занятие; учебное занятие контроля знаний и способов действия; учебное занятие систематизации и обобщения знаний и способов действия; урок учебной практики; практическое занятие; лабораторное занятие)	
10. Представлены формы предъявления учебного материала (в формате слайд презентации, демонстрации экрана, работы на онлайн-доске и т.п., видео или аудио контент сопровождается заданием с последующим обсуждением, слайды и т.д.)	

11. Используются активные методы и технологии в учебной деятельности (работа в группах, проектная деятельность, интерактивные задания, игры, упражнения и т.д.)	
12. Определена схема передачи выполненных заданий преподавателю	
13. Учтена дистанционная изолированность обучающихся (даны пояснения, оптимальны и разнообразны приёмы обратной связи)	
14. Организован контроль знаний и проверка домашнего задания путем подключения демонстрации экрана обучающегося	
15. Осуществлена обратная связь преподавателя с обучающимися для руководства усвоением учебного материала на всех этапах занятия	
16. Выдано домашнее задание с рекомендациями	

Комментарии (замечания, предложения):

Урок посетил(а) _____ /должность/ _____ /подпись/

С анализом ознакомлен(а) _____ /преподаватель/ _____ /подпись/