



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

П Р И К А З

«28» сентября 2017 г.

№ 1665/0

Москва

Об утверждении Правил приема в федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата для получения второго высшего образования на 2018/2019 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила приема в федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата для получения второго высшего образования на 2018/2019 учебный год (далее – Правила) согласно приложению.

2. Ответственному секретарю приемной комиссии Брюховецкой С.В. не позднее 1 октября 2017 года разместить Правила на официальном сайте Финансового университета и на информационных стендах приемной комиссии.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

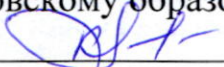
Ректор

М.А. Эскиндаров

049268

Приказ подготовил:

Начальник Управления по
работе с абитуриентами и
довузовскому образованию


_____ К.А. Артамонова

«28» 09 _____ 2017 г.

Согласовано:

Проректор по маркетингу
и работе с абитуриентами


_____ С.В. Брюховецкая

«28» 09 _____ 2017 г.

Руководитель
Юридической службы


_____ В.А. Мирошникова

«28» 09 _____ 2017 г.

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Финуниверситета

от «28» 09.2017 № 1665/0

ПРАВИЛА ПРИЕМА

в федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата для получения второго высшего образования на 2018/2019 учебный год

I. Общие положения

1. Прием в федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Финансовый университет) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ), Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 № 1147, Уставом Финансового университета и Правилами приема в федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата для получения второго высшего образования на 2018/2019 учебный год (далее – Правила).

2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата (далее – программы бакалавриата) в Финансовый университет для получения второго высшего образования по направлениям подготовки высшего образования, реализуемым Институтом сокращенных программ, Институтом заочного и открытого образования и филиалами Финансового университета по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

3. К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное документом о высшем образовании и о квалификации.

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца):

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова» (далее - Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее - Санкт-Петербургский государственный университет), или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково»;

документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

4. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

Финансовый университет проводит прием по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления):

- 1) отдельно для обучения в Финансовом университете и для обучения в каждом из его филиалов;
- 2) отдельно по очно-заочной и заочной формам обучения;
- 3) отдельно по программам бакалавриата, в зависимости от их направленности (профиля).

5. Прием на обучение проводится по каждой программе бакалавриата в пределах направления подготовки.

6. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы).

7. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее - доверенное лицо), может осуществлять действия, в отношении которых Правилами установлено, что они выполняются поступающим, и которые не требуют личного присутствия поступающего (в том числе представлять в организацию документы, необходимые для поступления, отзывать поданные документы). Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении

выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий.

8. При посещении Финансового университета и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Финансового университета поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

9. Организационное обеспечение проведения приема на обучение, в том числе для обучения в филиалах Финансового университета, осуществляется приемной комиссией, создаваемой Финансовым университетом. Председателем приемной комиссии является ректор Финансового университета. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц.

10. Для проведения вступительных испытаний Финансовый университет создает экзаменационные и апелляционные комиссии.

11. Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии, экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них.

12. Сроки приема на обучение устанавливаются настоящими Правилами согласно приложению № 1 и приложению № 2.

II. Установление перечня и программ вступительных испытаний, шкал оценивания их результатов и минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний

13. Перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата утверждается отдельным локальным нормативным документом Финансового университета.

14. Для каждого вступительного испытания устанавливается шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов).

При приеме на обучение по программам бакалавриата результаты каждого вступительного испытания, проводимого Финансовым университетом, оцениваются по 100-балльной шкале.

III. Прием документов, необходимых для поступления

15. Поступающий в Финансовый университет подает заявление о приеме.

16. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Финансовый университет одним из следующих способов:

- 1) представляются в Финансовый университет лично поступающим (доверенным лицом);
- 2) направляются в Финансовый университет через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) направляются в Финансовый университет в электронной форме.

17. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в Финансовый университет не позднее срока завершения приема документов, установленного Правилами согласно приложению № 1 и приложению № 2.

18. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

- 1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;
- 2) документ установленного образца, отвечающий требованиям, указанным в пункте 3 Правил (документ о высшем образовании).

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

Финансовый университет вправе самостоятельно осуществлять в установленном им порядке признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ;

при представлении документа об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ;

3) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

4) 2 фотографии поступающего (3x4, матовая бумага, без уголка).

19. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления, заверения копий указанных документов не требуется.

20. Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются). К документам, выданным в соответствии с законодательством Украины и представляемым лицами, указанными в части 3.1 статьи 5 Федерального закона № 84-ФЗ, не предъявляются требования легализации, проставления апостиля и представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке.

21. Если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, то поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без такого свидетельства с последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

22. При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

23. Если поступающий представил поданные документы с нарушением Правил (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления на обучение и основания приема, указанные в заявлении о приеме), Финансовый университет возвращает документы поступающему.

24. Финансовый университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки Финансовый университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

25. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об отзыве документов с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы (доверенному лицу).

26. В случае отзыва документов либо непоступления на обучение оригиналы документов, представленные поступающим, возвращаются при личном обращении.

VI. Вступительные испытания, проводимые Финансовым университетом

27. Финансовый университет самостоятельно проводит в соответствии с Правилами вступительные испытания.

28. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

29. Вступительные испытания могут проводиться с использованием дистанционных технологий.

30. После объявления результатов вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в течение следующего рабочего дня.

V. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

31. Финансовый университет обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

32. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории, либо с использованием

дистанционных технологий посредством системы дистанционного обучения Финансового университета.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;
- при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Финансового университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

33. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению Финансового университета, но не более чем на 1,5 часа.

34. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

35. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

36. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

37. Условия, указанные в пунктах 32-37 Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

38. Финансовый университет может проводить для поступающих с ограниченными возможностями здоровья вступительные испытания с использованием дистанционных технологий.

VI. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

39. По результатам вступительного испытания, проводимого Финансовым университетом, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

40. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

41. Апелляция подается в течение следующего рабочего дня после проведения вступительного испытания. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

42. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

43. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

44. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

45. В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий организация обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

VII. Формирование списков поступающих и зачисление на обучение

46. Для зачисления поступающий подает заявление о согласии на зачисление, к которому прилагается оригинал документа установленного образца либо его копия, заверенная в установленном порядке, либо его копия с предъявлением оригинала для заверения копии приемной комиссией (далее - заявление о согласии на зачисление). Приложение оригинала документа установленного образца (копии указанного документа при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг) не требуется, если он был представлен в Финансовый университет ранее (при подаче заявления о приеме или предшествующего заявления о согласии на зачисление).

47. Указанное заявление заверяется подписью поступающего и подается в Финансовый университет не ранее дня подачи заявления о приеме и не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление. В день завершения приема заявлений о согласии на зачисление Финансовый университет осуществляет прием указанных заявлений до 18 часов по местному времени.

48. Зачислению подлежат поступающие, заключившие договор об оказании платных образовательных услуг.

Зачисление лиц в Финансовый университет осуществляется после представления в приемную комиссию соответствующего банковского документа, подтверждающего оплату стоимости обучения в соответствии с заключенным договором.

VIII. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

49. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования в Финансовом университете за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

50. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение

высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее - Федеральный закон № 99-ФЗ).

51. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее - документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 19 Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

52. При поступлении на обучение в Финансовый университет в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ соотечественник представляет помимо документов, указанных в пункте 19 Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 19 Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

Приложение № 1
к Правилам

Сроки приема документов и количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг для приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата для получения второго высшего образования в Финансовый университет в 2018/2019 учебном году

Институт заочного и открытого образования

Заочная форма обучения с применением дистанционных образовательных технологий			
Направления	Программы	Сроки приема документов	Количество мест
Экономика	Государственные и муниципальные финансы	20.06.2018 – 20.09.2018	50
	Финансовые рынки и банки	20.06.2018 – 20.09.2018	50
	Учет, анализ и аудит	20.06.2018 – 20.09.2018	50
Менеджмент	Финансовый менеджмент	20.06.2018 – 20.09.2018	50
Государственное и муниципальное управление	Государственное и муниципальное управление	20.06.2018 – 20.09.2018	25
Юриспруденция	Гражданское и предпринимательское право	20.06.2018 – 20.09.2018	50
	Финансовое и налоговое право	20.06.2018 – 20.09.2018	25
Всего			300

Институт сокращенных программ

Направления	Программы	Формы обучения			Количество мест
		Очно-заочная	Заочная	Заочная	
		Сроки приема документов			
		04.06.2018–10.09.2018	18.06.2018–26.11.2018	10.12.2018–16.03.2019	
Экономика	Финансовые рынки и банки	20	35	-	55
	Учет, анализ и аудит	20	35	-	55
	Государственные и муниципальные финансы	15	15	-	30
	Корпоративные финансы	20	35	15	70
Менеджмент	Финансовый менеджмент	20	35	15	70
Государственные и муниципальные управление	Государственные и муниципальные управление	-	15	-	15
Юриспруденция	Гражданское и предпринимательское право	15	15	15	45
	Финансовое и налоговое право	15	15	15	45
Всего		125	200	60	385

Начальник Управления по работе с абитуриентами и довузовскому образованию



К.А. Артамонова

Приложение № 2
к Правилам

Сроки приема документов и количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг для приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата для получения второго высшего образования в филиалы Финансового университета в 2018/2019 учебном году

Барнаулский филиал

Заочная форма обучения			
Направления	Программы	Сроки приема документов	Количество мест
Менеджмент	Финансовый менеджмент	20.06.2018 – 20.09.2018	15
Всего			15

Курский филиал

Заочная форма обучения			
Направления	Программы	Сроки приема документов	Количество мест
Экономика	Учет, анализ и аудит	20.06.2018 – 20.09.2018	20
Менеджмент	Финансовый менеджмент	20.06.2018 – 20.09.2018	20
Всего			40

Липецкий филиал

Заочная форма обучения			
Направления	Программы	Сроки приема документов	Количество мест
Экономика	Бухгалтерский учет и финансовый менеджмент	20.06.2018 – 20.09.2018	25
Всего			25

Омский филиал

Заочная форма обучения			
Направления	Программы	Сроки приема документов	Количество мест
Экономика	Финансы и кредит	20.06.2018 – 20.09.2018	15

	Учет, анализ и аудит	20.06.2018 – 20.09.2018	15
Всего			30

Орловский филиал

Заочная форма обучения			
Направления	Программы	Сроки приема документов	Количество мест
Экономика	Учет, анализ и аудит	20.06.2018 – 20.09.2018	20
Всего			20

Пензенский филиал

Заочная форма обучения			
Направления	Программы	Сроки приема документов	Количество мест
Экономика	Учет, анализ и аудит	20.06.2018 – 20.09.2018	20
Всего			20

Тульский филиал

Заочная форма обучения			
Направления	Программы	Сроки приема документов	Количество мест
Экономика	Учет, анализ и аудит	20.06.2018 – 20.09.2018	15
Всего			15

Начальник Управления по
работе с абитуриентами
и довузовскому образованию



К.А. Артамонова