



Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**  
(Финансовый университет)

**П Р И К А З**

«24» сентября 2023 г.

№ 0103/о

Москва

**Об утверждении Положения о Музее Финансового университета**

В соответствии с Уставом Финансового университета и приказом Финуниверситета от 28.04.2022 № 1064/о «О внесении изменений в структуру и штатное расписание Финансового университета» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о Музее Финансового университета согласно приложению.
2. Признать утратившим силу приказ Финуниверситета от 22.10.2020 № 1893/о «Об утверждении Положения о Музее финансов».

Ректор

С.Е. Прокофьев

Главная Вложения Сервис Вид

Выполнить Сохранить Копировать ссылку Экранная и печать Схема маршрута Создать маршрут Подать заявку Отображение Автоотчеты Скрытие записей Права доступа

Действия Карточка Маршрут Подзадача Текст Вложения

Переплика Предпросмотр Состояние

Все В работе Задания Просроченные Непросчитанные

Индикатор/Исполнитель	Срок	Состояние	Результат выпол.	Отправлено	Завершено	Тема
Трофимова Екатерина А...		В работе		13.01.2023 1..		Согласование проекта приказа о "У...
Трофимова Екатерина...		Выполнено	Адресату с ЭП	13.01.2023 1..	13.01.2023 1..	Согласование проекта приказа о "У...
Смирнова Екатерина...		Выполнено	Подписать	13.01.2023 1..	13.01.2023 1..	Согласование проекта приказа о "У...
Трофимова Екатерина...		Выполнено	Адресату с ЭП	13.01.2023 1..	13.01.2023 1..	Согласование проекта приказа о "У...
Эскиндаров Михаил А...		Выполнено	Подписать	13.01.2023 1..	16.01.2023 1..	Согласование проекта приказа о "У...
Трофимова Екатерина...		Выполнено	Адресату с ЭП	16.01.2023 1..	16.01.2023 1..	Согласование проекта приказа о "У...
Мирошников Вера А...		Выполнено	Подписать	16.01.2023 1..	16.01.2023 1..	Согласование проекта приказа о "У...
Трофимова Екатерина...		Выполнено	В группу распеча...	16.01.2023 1..	16.01.2023 1..	Согласование проекта приказа о "У...
Негод Татьяна Вячес...		Выполнено	На доработку	16.01.2023 1..	17.01.2023 1..	Согласование проекта приказа о "У...
Трофимова Екатерина...		Выполнено	Отправить на пов...	17.01.2023 1..	17.01.2023 1..	Согласование проекта приказа о "У...
Трофимова Екатерина...		Выполнено	Адресату с ЭП	17.01.2023 1..	17.01.2023 1..	Согласование проекта приказа о "У...
Елисеева Галина Игор...		Выполнено	Подписать	17.01.2023 1..	18.01.2023 1..	Согласование проекта приказа о "У...
Трофимова Екатерина...		Выполнено	Адресату с ЭП	18.01.2023 1..	18.01.2023 1..	Согласование проекта приказа о "У...
Кузьмин Сергей Влади...		Выполнено	Подписать	18.01.2023 1..	20.01.2023 1..	Согласование проекта приказа о "У...
Трофимова Екатерина...		Выполнено	В группу распеча...	20.01.2023 1..	20.01.2023 1..	Согласование проекта приказа о "У...
Группа Распечатки Пр...		В работе		20.01.2023 1..		Согласование проекта приказа о "У...

- Вложения:
- УМПП Согл проекта прика
  - Положение о Музее итд
  - посл стр подп
  - реестр россл распределить

Типовой маршрут: Универсальный ТМ проектов приказов \*Тип маршрутизации: Сложная

Контроль задачи  Уведомления об этапах

ИД задачи: 1640178 ИД задания: 18500147 Дата изменения: 20.01.2023 14:13:07 Просмотр

Подписи документа "УМПП Согл проекта приказа "Положение о Музее", Музей Финансового университета"

14:28 23.01.2023

- Версия: 1
- Смирнова Екатерина Александровна. Дата подписи: 13.01.2023 15:28:08
  - Эскиндаров Михаил Абдурахманович. Дата подписи: 16.01.2023 13:25:35
  - Мирошников Вера Алексеевна. Дата подписи: 16.01.2023 14:32:30
  - Елисеева Галина Игоревна. Дата подписи: 18.01.2023 17:03:12
  - Кузьмин Сергей Владимирович. Дата подписи: 20.01.2023 13:23:29

14:27 23.01.2023

## Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Финуниверситета  
от 24.01.2023 № 0103/0**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Музее Финансового университета****1. Общие положения**

1.1. Музей Финансового университета (далее – Музей) является структурным подразделением Финансового университета.

1.2. Музей создан приказом Финансового университета от 28.04. 2022 №1064/о «О внесении изменений в структуру и штатное расписание Финансового университета».

1.3. В своей деятельности Музей руководствуется:

Федеральным законом от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации»;

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

инструктивными и рекомендательными документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства культуры Российской Федерации;

локальными нормативными актами Финансового университета и рекомендациями по вопросам сбора и хранения исторических и культурных ценностей;

трудовым законодательством Российской Федерации, правилами и нормами охраны труда, пожарной безопасности;

Уставом Финансового университета;

настоящим Положением и локальными нормативными актами (в том числе правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями ректора и президента Финансового университета);

Стратегией развития Финансового университета.

1.4. Наименование на русском языке – Музей Финансового университета.

1.5. Наименование на английском языке – The Museum of Financial University under the Government of the Russian Federation. Сокращённое наименование на английском языке – FinU Museum.

1.6. Тип Музея: исторический, корпоративный, научно-просветительский, учебный.

1.7. Деятельность Музея основана на принципах патриотизма, комплексности, открытости, доступности, многопрофильности, многофункциональности и корпоративной этики Финансового университета.

1.8. Настоящее Положение формулирует основные принципы, функции, задачи и направления деятельности Музея, определяет его структуру и порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями Финансового университета, а также внешними физическими и юридическими лицами с учётом его функций и задач.

## **2. Назначение Музея**

2.1. Музей служит сохранению истории Финансового университета, развитию интереса обучающихся и гостей университета к достижениям выдающихся выпускников и преподавателей, приумножению взаимосвязей между обучающимися, профессорско-преподавательским составом, руководством, выпускниками, работниками и ветеранами Финансового университета

2.2. Миссия Музея: ценить историю, приумножать традиции, делиться знаниями.

2.3. Музей играет важную роль в имиджевой и репутационной стратегии Финансового университета.

## **3. Задачи Музея**

3.1. Основными задачами Музея являются:

накопление, сохранение, изучение, приумножение и экспонирование исторических, коллекционных и научных ценностей с целью формирования основных и временных экспозиций;

повышение культурно-образовательного уровня обучающихся Финансового университета и посетителей Музея;

участие в формировании корпоративной культуры и символики Финансового университета;

поддержание интереса обучающихся и гостей Финансового университета к его истории, традициям, текущей деятельности и перспективам развития;

обеспечение пополнения фондов Музея, надлежащей систематизации и условий хранения музейных ценностей;

ведение учебной работы как с обучающимися Финансового университета и его учреждений среднего и среднего профессионального образования, так и с обучающимися других учебных заведений;

популяризация Финансового университета и создание его позитивного имиджа;

ведение исследовательской работы в широком предметном поле (история Финансового университета, историко-монографические и персональные исследования, история денег и платёжных инструментов, история финансовых учреждений, история ценных бумаг, история кредитно-денежной политики и денежных реформ и др.).

#### **4. Функции Музея**

Музей ведёт информационную, учебную, культурно-воспитательную и научно-исследовательскую работу.

4.1. Основными функциями Музея являются:

систематическое накопление и обработка материалов по истории развития Финансового университета и более широким смежным аспектам финансовой истории России и мира;

проектирование и создание постоянных и временных музейных экспозиций на территории кампусов Финансового университета в г. Москве и его филиалах;

обеспечение экскурсионного и консультативного сопровождения обучающихся, работников и профессорско-преподавательского состава Финансового университета, а также гостей Музея;

организация учёта, систематизации и хранения музейных фондов;

обеспечение сохранности и реставрации музейных ценностей;

участие в организации аудиозаписей, фото- и видеосъёмок, представляющих важность для репутационной политики Финансового университета;

создание интерактивных экспозиций с учётом анализа зрительского интереса;

вовлечение обучающихся, профессорско-преподавательского состава, работников и ветеранов Финансового университета в деятельность по сохранению наследия Финансового университета.

#### **5. Музейный фонд**

5.1. Собрания коллекций (в том числе оцифрованные копии и разработанное программное обеспечение для интерактивных экспонатов) Музея являются собственностью Финансового университета и подлежат материальному учёту в установленном порядке.

5.2. В музейный фонд входят:

подлинные артефакты, связанные с историей и традициями Финансового университета, а также историей российской и мировой финансовой системы, учреждений, специализированных высших учебных заведений, биографиями и достижениями ключевых персоналий;

печатные документы и рукописи;

особо ценные издания;

монеты, банкноты, ценные бумаги;

иные виды музейных ценностей, представляющие историческую, научную и культурную ценность.

5.3. Музей обеспечивает надлежащие условия хранения и экспонирования, своевременный учёт и сохранность музейных ценностей.

## **6. Структура и организация работы Музея**

6.1. Структура и штатное расписание Музея утверждаются ректором Финансового университета.

6.2. Музей подчиняется президенту Финансового университета.

6.3. Общее руководство Музеем осуществляет директор Музея, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора Финансового университета.

6.4. Должностные обязанности работников Музея определяются должностными инструкциями, утверждёнными в установленном порядке.

6.5. Организация деятельности Музея регламентируется настоящим Положением, распоряжениями президента Финансового университета, приказами ректора Финансового университета и указаниями директора Музея.

6.6. Работа Музея осуществляется в соответствии со Стратегией развития Финансового университета, планом работы, дорожными картами и иными программными документами Финансового университета.

6.7. Отчёт о деятельности Музея предоставляется в конце календарного года в рамках общеуниверситетского годового отчёта, в начале календарного года в форме самообследования, а также по запросу руководства Финансового университета и организаций, занимающихся лицензированием, аттестацией и аккредитацией.

## **7. Финансирование и хозяйственная деятельность**

7.1. Финансирование деятельности Музея, в том числе оплата труда работников, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и действующими локальными нормативными актами Финансового университета.

7.2. Источниками финансирования Музея являются:

средства от приносящей доход деятельности Финансового университета ;  
спонсорские взносы физических и юридических лиц;  
благотворительные пожертвования;  
гранты и иные целевые поступления от физических и юридических лиц.

7.3. При условии осуществления видов деятельности, подлежащих обязательному лицензированию, Музей организует и обеспечивает получение необходимых лицензий на имя Финансового университета.

7.4. Для обеспечения эффективной деятельности Музея за ним закрепляются помещения, оборудование, офисная техника, средства связи и другое необходимое имущество.

## **8. Права**

8.1. В рамках осуществления своей деятельности работники Музея имеют право:

участвовать в обсуждении Стратегии развития Финансового университета и вопросов, касающихся деятельности Финансового университета в части возложенных на Музей задач и функций;

взаимодействовать с руководством и структурными подразделениями Финансового университета;

вести проектную деятельность;

участвовать в работе отраслевых объединений и ассоциаций по поручению руководства Финансового университета.

8.2. Права работников Музея определяются трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом Финансового университета, правилами внутреннего трудового распорядка Финансового университета, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

## **9. Ответственность**

9.1. В рамках осуществления своей деятельности работники Музея несут ответственность за надлежащее исполнение настоящего Положения, правил внутреннего распорядка Финансового университета, трудовых договоров и должностных инструкций.

9.2. Директор Музея несёт ответственность:

за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, настоящей должностной инструкцией, – в порядке и пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

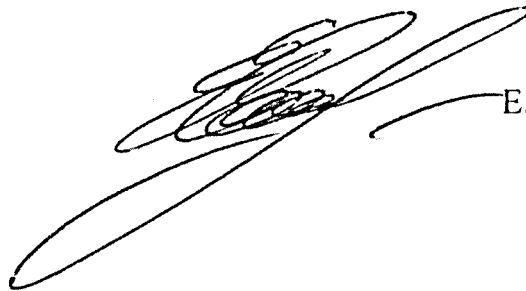
за причинение Финансовому университету материального ущерба – в пределах, определённых трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;

за нарушение Устава и несоблюдение Правил внутреннего трудового распорядка Финансового университета, правил охраны труда и противопожарной безопасности (в том числе в помещениях для хранения музейных ценностей).

#### 10. Взаимодействие.

В процессе осуществления деятельности Музей взаимодействует со всеми структурными подразделениями Финансового университета, а также с физическими и юридическими лицами для решения возложенных на Музей задач, функций и реализации прав.

Директор Музея  
Финансового университета



Е.А. Смирнова