УТВЕРЖДЕНО
приказом Финуниверситета
от 06.03.2019 № 0493/о;

в редакции приказов Финуниверситета
от 02.09.2020 № 1481/о;
от 29.03.2021 № 0710/о.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Ученом совете институтов и школ дополнительного профессионального образования

Настоящее положение об Ученом совете институтов и школ дополнительного профессионального образования разработано в соответствии с Уставом Финансового университета и определяет основные задачи, порядок создания, деятельности, состав, полномочия Ученого совета институтов и школ дополнительного профессионального образования (далее – Ученый совет ДПО).

1. Общие положения

1.1. Ученый совет ДПО является выборным представительным органом структурных подразделений, реализующих программы дополнительного образования Финансового университета, включая дополнительные профессиональные программы, дополнительные общеразвивающие программы, а также программы профессионального обучения.

1.2. Основной задачей Ученого совета ДПО является определение перспективных и текущих направлений деятельности, объединение усилий структурных подразделений ДПО и иных подразделений Финансового университета, реализующих программы дополнительного образования, в целях координации учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работы в системе дополнительного образования Финансового университета.

1.3. Координацию деятельности Ученого совета ДПО осуществляет Ученый совет Финансового университета.

1.4. Контроль за деятельностью Ученого совета ДПО осуществляет ректор Финансового университета и ученый секретарь Ученого совета Финансового университета.

2. Состав Ученого совета и порядок его формирования

2.1. В состав Ученого совета ДПО входят по должности:

проректор по дополнительному профессиональному образованию;
заместители проректора по дополнительному профессиональному образованию;

руководители структурных подразделений ДПО Финансового университета.

Руководители структурных подразделений Финансового университета, реализующих программы дополнительного образования, могут избираться в состав Ученого совета ДПО по представлению курирующего проректора/директора/декана.

В состав Ученого совета ДПО по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения могут избираться работники структурных подразделений ДПО, работники структурных подразделений, реализующих дополнительные профессиональные программы, научно-педагогические работники департаментов и кафедр, представители иных структурных подразделений Финансового университета.

Решением Ученого совета ДПО допускается введение в его состав представителей сторонних организаций, но в количестве не более 10% от полной численности совета.

2.2. Количество членов вновь избранного на 5-летний срок Ученого совета ДПО устанавливается Ученым советом Финансового университета по представлению проректора по дополнительному профессиональному образованию. Общее количество членов Ученого совета ДПО не должно превышать 40 человек.

Число лиц, избираемых в Ученый совет ДПО, должно быть не менее числа лиц, входящих в его состав по должности.

2.3. Решение об избрании в члены Ученого совета ДПО (при первичном формировании Ученого совета) принимает Ученый совет Финансового университета открытым голосованием по представлению проректора по дополнительному профессиональному образованию на основании рекомендации структурных подразделений, реализующих программы дополнительного образования.

2.4. Состав Ученого совета ДПО утверждается приказом Финансового университета.

2.5. Изменение состава Ученого совета ДПО:

2.5.1. В случае изменения должности или места работы в Финансовом университете, пропуска по неуважительной причине трех и более заседаний член Ученого совета ДПО выводится из его состава решением Ученого совета ДПО по представлению его председателя.

2.5.2. В случае увольнения из Финансового университета члена Ученого совета ДПО он автоматически выбывает из состава Ученого совета ДПО.

2.5.3. Избрание новых членов Ученого совета ДПО (не превышающих 50% утвержденного состава Ученого совета ДПО) осуществляется на заседании Ученого совета ДПО открытым голосованием по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения.

2.5.4. Члены Ученого совета ДПО могут выйти из его состава по собственному желанию на основании письменного заявления на имя ректора Финансового университета.

2.5.5. Изменения в составе Ученого совета ДПО утверждаются приказом Финансового университета.

2.5.6. Изменения в перечне подразделений, закрепленных за Ученым советом ДПО, утверждаются приказом Финансового университета на основании представления председателя Ученого совета ДПО.

2.6. Срок полномочий Ученого совета ДПО – пять лет.

2.7. Досрочные перевыборы Ученого совета ДПО могут проводиться по требованию не менее половины его членов, либо по решению Ученого совета Финансового университета.

2.8. Председателем Ученого совета ДПО является проректор по дополнительному профессиональному образованию Финансового университета.

2.9. Ученый совет ДПО избирает открытым голосованием из числа своих членов заместителя председателя Ученого совета ДПО, который в отсутствие председателя ведет заседания Ученого совета ДПО, а также секретаря Ученого совета ДПО.

Заместитель председателя Ученого совета ДПО и секретарь Ученого совета ДПО утверждаются приказом Финансового университета на срок полномочий Ученого совета ДПО.

2.10. Председатель Ученого совета ДПО утверждает календарные планы работы, повестку заседаний Ученого совета ДПО, контролирует подготовку и ведет заседания Ученого совета ДПО, осуществляет взаимодействие с Ученым советом Финансового университета.

2.11. Секретарь Ученого совета ДПО:

формирует проект повестки дня заседания Ученого совета ДПО и представляет его на утверждение председателю Ученого совета ДПО;

подает предложения в календарный план работы Финансового университета в части работы Ученого совета ДПО;

доводит до всех членов Ученого совета ДПО повестку дня и материалы заседания Ученого совета ДПО, а также размещает повестку дня заседания на сайте Финансового университета;

контролирует подготовку материалов и проектов документов по вопросам повестки дня заседания Ученого совета ДПО;

подготавливает необходимые документы для проведения конкурсного избрания претендентов, выборов на должности, а также для присвоения ученых званий в порядке, установленном локальными нормативными актами Финансового университета;

ведет протоколы заседаний, обеспечивает своевременное оформление и сдачу протоколов заседаний Ученого совета ДПО в Отдел ученых советов университета;

организует контроль за исполнением решений Ученого совета ДПО;
обеспечивает размещение необходимой информации о деятельности Ученого совета ДПО на официальном сайте Финансового университета;
информирует Ученого секретаря Ученого совета Финансового университета обо всех изменениях в работе Ученого совета ДПО.

2.12. Для выполнения возложенных функций секретарь Ученого совета ДПО имеет право запрашивать от руководителей структурных подразделений, реализующих программы дополнительного образования, Экспертного совета по качеству дополнительного образования информацию и материалы, необходимые для организации заседаний Ученого совета ДПО.

3. Компетенции Ученого совета ДПО

3.1. Ученый совет ДПО:

3.1.1. Рассматривает и рекомендует к утверждению на Ученом совете Финансового университета стратегию развития системы дополнительного профессионального образования.

3.1.2. Рассматривает и утверждает проекты и решения по перспективным и приоритетным направлениям деятельности системы ДПО Финансового университета.

3.1.3. Рассматривает и утверждает план работы Ученого совета ДПО на календарный год, отчет о работе Ученого совета ДПО за год.

3.1.4. Рассматривает и одобряет вновь разработанные программы дополнительного образования, в том числе программы дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки), дополнительные общеразвивающие программы, программы профессионального обучения, рекомендованные к рассмотрению Экспертным советом по качеству дополнительного образования.

3.1.5. Рассматривает и одобряет актуализированные программы дополнительного образования, в том числе программы дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки), дополнительные общеразвивающие программы, программы профессионального обучения, рекомендованные к рассмотрению Научно-методическим / учебно-методическим советом структурного подразделения / Ученым советом филиала / Советом филиала.

3.1.6. Рассматривает вопросы учебной, учебно-методической, финансово-экономической и других видов деятельности структурных подразделений, реализующих программы ДПО, в том числе о выполнении плана по поступлениям и выплатам структурных подразделений, реализующих программы ДПО; результатах

плановых проверок организации и осуществления образовательной деятельности по программам ДПО; передовом опыте в области организации образовательного процесса и др.

3.1.7. Обсуждает и утверждает планы научно-исследовательской деятельности кафедр ДПО.

3.1.8. Принимает решение об избрании на должность ассистента, преподавателя, старшего преподавателя, доцента кафедры ДПО в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и локальными нормативными актами Финансового университета.

3.1.9. Обсуждает представление соискателей к присвоению ученых званий профессора и доцента, являющихся преподавателями кафедр ДПО, выносит соответствующую рекомендацию и представляет информацию Ученому совету Финансового университета для окончательного решения.

3.1.10. Обсуждает представление претендентов на научно-педагогические должности директора института ДПО, заведующего кафедрой ДПО, профессора кафедры ДПО и выносит соответствующую рекомендацию для Ученого совета Финансового университета.

3.1.11. Обсуждает результаты самообследования на основании отчетов структурных подразделений, реализующих программы дополнительного образования.

3.1.12. Заслушивает ежегодные отчеты руководителей структурных подразделений, реализующих программы дополнительного образования.

3.1.13. Осуществляет контроль за исполнением решений, принятых Ученым советом ДПО, и дает оценку их эффективности.

3.1.14. Обсуждает научные доклады и отчеты о научных исследованиях в сфере ДПО.

3.1.15. Рассматривает другие вопросы деятельности и развития системы ДПО Финансового университета, не относящиеся к исключительной компетенции Ученого совета Финансового университета.

3.2. На основании решения Ученого совета Финансового университета Ученому совету ДПО могут быть делегированы отдельные полномочия, входящие в компетенцию Ученого совета Финансового университета.

3.3. Решения Ученого совета ДПО являются обязательными для исполнения работниками структурных подразделений, реализующих программы дополнительного образования.

3.4. Решения Ученого совета ДПО могут быть отменены решением Ученого совета Финансового университета в случаях, если они противоречат законодательству Российской Федерации и уставу Финансового университета.

4. Порядок организации работы Ученого совета ДПО

4.1. Ученый совет ДПО организует свою работу согласно плану, разрабатываемому на календарный год. План работы на следующий год утверждается на заседании Ученого совета ДПО в декабре. Утвержденный план работы Ученого совета ДПО размещается на официальном сайте Финансового университета, копия плана представляется в Отдел ученых советов Финансового университета.

4.2. В исключительных случаях в план работы Ученого совета ДПО после его утверждения могут быть внесены изменения. Предложения о внесении изменений в план работы Ученого совета ДПО с соответствующей аргументацией вносятся секретарю Ученого совета ДПО любым членом совета, а также ученым секретарем Ученого совета Финансового университета, после получения согласия председателя Ученого совета ДПО, но не позднее 10 дней до даты вынесения вопроса на рассмотрение совета.

4.3. Заседания Ученого совета ДПО проводятся, как правило, один раз в месяц в соответствии с календарным планом его работы.

По решению председателя Ученого совета ДПО возможно проведение заседания Ученого совета ДПО в дистанционной форме.

4.4. Заседание Ученого совета ДПО считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов, если иное не определено законодательством Российской Федерации.

4.5. Проект повестки дня заседания Ученого совета ДПО формируется секретарем Ученого совета ДПО на основании календарного плана работы Ученого совета ДПО и поступивших материалов от руководителей структурных подразделений, реализующих программы дополнительного образования, утверждается его председателем не позднее, чем за 7 рабочих дней до запланированной даты очередного заседания.

4.6. Материалы для рассмотрения на Ученом совете ДПО предоставляются председателю Ученого совета ДПО не позднее, чем за 5 рабочих дней до заседания в бумажном и/или электронном виде. Рассмотрение материалов, представленных председателю Ученого совета ДПО с нарушениями установленных сроков, переносится на следующее очередное заседание Ученого совета ДПО.

4.7. Секретарь Ученого совета ДПО не позднее, чем за 3 рабочих дня до запланированной даты очередного заседания доводит до всех членов Ученого совета ДПО повестку дня заседания Ученого совета ДПО электронной рассылкой. Материалы, поступившие от структурных подразделений, реализующих программы дополнительного образования, включаются, как правило, в указанную рассылку.

4.8. Повестка дня утверждается решением присутствующих на заседании членов Ученого совета ДПО и вносится в протокол заседания Ученого совета ДПО.

4.9. При рассмотрении вопросов, связанных с конкурсным избранием на замещение соответствующей должности научно-педагогических работников, решение принимается тайным голосованием. При тайном голосовании кворум Ученого совета ДПО должен составлять не менее 2/3 от общего числа его членов.

Решения по другим вопросам, относящимся к компетенции Ученого совета ДПО, принимаются открытым голосованием. В случае открытого голосования решение Ученого совета ДПО считается принятым, если за решение голосует большинство присутствующих членов Ученого совета ДПО.

В случае равенства голосов членов совета «за» и «против» по обсуждаемому вопросу проводится повторное голосование. В случае равенства при повторном голосовании вопрос снимается с обсуждения и его рассмотрение переносится на следующее заседание.

Для проведения тайного голосования избирается счетная комиссия в количестве не менее трех человек, которая выбирает из своего состава председателя, осуществляет подсчет голосов и результаты голосования доводит до сведения членов Ученого совета ДПО на том же заседании.

Итоги голосования утверждаются Ученым советом ДПО и оформляются в протоколе его заседания.

Подлинник протокола заседания счетной комиссии и конверт с баллотировочными бюллетенями хранится у секретаря Ученого совета ДПО согласно номенклатуре дел Ученого совета ДПО.

4.10. По решению председателя Ученого совета ДПО на заседании Ученого совета ДПО могут присутствовать работники структурных подразделений, реализующих программы дополнительного образования.

4.11. Решения Ученого совета ДПО оформляются протоколом, подлинник которого в течение 3 рабочих дней подписывается секретарем Ученого совета ДПО и председателем Ученого совета ДПО.

Подписанный протокол хранится у секретаря Ученого совета ДПО согласно номенклатуре дел Ученого совета ДПО. Копия протокола направляется в течение 3-х рабочих дней после заседания в Отдел ученых советов Финансового университета.

4.12. Выписки из протоколов должны рассылаться секретарем Ученого совета ДПО исполнителям, заинтересованным должностным лицам, структурным подразделениям в срок не позднее 3 рабочих дней со дня проведения заседания Ученого совета ДПО.

4.13. В поручениях, содержащихся в решениях Ученого совета ДПО, устанавливается ответственное лицо (лица) и конкретный срок их исполнения.

Результаты выполнения решений докладываются на ближайшем от даты выполнения заседании Ученого совета ДПО.