

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Международная школа бизнеса (Институт)

Обсуждено и одобрено  
на Ученом совете институтов и школ  
дополнительного профессионального  
образования  
Протокол № 12  
« 19 » 04 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по дополнительному  
профессиональному образованию  
Е.А. Диденко  
« 19 » 04 2022 г.  
М.П.



## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы профессиональной переподготовки  
«**Предпринимательство и практические  
навыки ведения малого и среднего бизнеса**»

<b>Требования к уровню образования слушателей</b>	Среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование
<b>Категория слушателей</b>	Работники субъектов малого и среднего предпринимательства, граждане, ищущие работу и обратившиеся в органы службы занятости, включая безработных граждан; граждане в возрасте 50 лет и старше; граждане предпенсионного возраста; женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до 3-х лет, женщины, не состоящие в трудовых отношениях и имеющие детей дошкольного возраста; граждане находящиеся под риском увольнения.
<b>Срок обучения</b>	12 недель
<b>Форма обучения</b>	Очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
<b>Режим занятий</b>	4-8 часов в день

№№ п/п	Наименование дисциплины	Всего часов	В том числе				Самостоятельная работа	форма контроля
			Контактная работа *					
			Всего часов	Из них:				
Лекции	Практические занятия							
1.	<b>Организационные и правовые основы предпринимательства</b>	40	28	12	16	12	<b>Зачет</b>	
2.	<b>Маркетинг для предпринимателей</b>	38	18	4	14	20	<b>Зачет</b>	
3.	<b>Управление персоналом в малом и среднем бизнесе</b>	32	16	4	12	16	<b>Зачет</b>	
4.	<b>Основы финансов для предпринимателя</b>	36	20	4	16	16	зачет	
5.	<b>Налогообложение малого и среднего бизнеса</b>	32	14	4	10	18	<b>Зачет</b>	
6.	<b>Практические инструменты управления организацией малого и среднего бизнеса</b>	60	30	10	20	44	<b>Зачет</b>	
	<b>Всего</b>	<b>252</b>	<b>126</b>	<b>38</b>	<b>88</b>	<b>126</b>		
	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>4</b>			<b>4</b>		<b>Защита бизнес-проекта</b>	
	<b>Общая трудоемкость программы</b>	<b>256</b>	<b>130</b>	<b>38</b>	<b>92</b>	<b>126</b>		

\*С возможным применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Директор международной  
школы бизнеса (Институт)



Д.К. Давлеткалиев

**Учебно-тематический план программы  
профессиональной переподготовки**

№№ п/п	Наименование учебного курса, дисциплины, модуля	Всего часов трудоёмкости	В том числе				Самостоятельная работа	форма контроля
			Контактная работа <sup>1</sup>					
			Всего часов	Из них:				
	лекций	практические занятия						
<b>1.</b>	<b>Дисциплина 1. Организационные и правовые основы предпринимательства</b>	<b>40</b>	<b>28</b>	<b>12</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>Зачет</b>	
1.1.	Введение в предпринимательство. Поиск и реализация идеи	10	8	2	6	2	Письменная работа	
1.2.	Правовые основы предпринимательства	6	4	2	2	2	Письменная работа	
1.3.	Государственные меры поддержки	6	4	2	2	2	Собеседование	
1.4.	Финансовые инструменты для бизнеса	6	4	2	2	2	Собеседование	
1.5.	Стратегия компании	6	4	2	2	2	Письменная работа	
1.6.	Управление проектами и процессами	6	4	2	2	2	Собеседование	
<b>2.</b>	<b>Дисциплина 2. Маркетинг для предпринимателей</b>	<b>38</b>	<b>18</b>	<b>4</b>	<b>14</b>	<b>20</b>	<b>Письменная работа</b>	
2.1.	Определение целевой аудитории бизнеса	8	4	2	2	4	Письменная работа	
2.2.	Анализ конкурентов	8	4	-	4	4	Письменная работа	
2.3.	Разработка маркетинговой стратегии	10	6	2	4	4	Зачет	
2.4.	Интернет-маркетинг	6	2	-	2	4	Тестирование	

2.5.	Организация системы продаж	6	2	-	2	4	Тестирование
3.	<b>Дисциплина 3. Управление персоналом в малом и среднем бизнесе</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>16</b>	<b>Тестирование</b>
3.1.	Система управления персоналом. Подбор персонала в команду	10	6	2	4	4	Тестирование
3.2.	Формирование команды. Мотивация персонала	10	6	2	4	4	Тестирование
3.3.	Soft-skills предпринимателя	6	2	-	2	4	Тестирование
3.4.	Личная эффективность в управлении персоналом	6	2	-	2	4	Тестирование
4.	<b>Дисциплина 4. Основы финансов для предпринимателя</b>	<b>36</b>	<b>20</b>	<b>4</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>Зачет</b>
4.1.	Финансовые показатели и их смысл для управления бизнесом	10	6	2	4	4	Письменная работа
4.2.	Основные формы финансовой отчетности	8	4	-	4	4	Собеседование
4.3.	Управление финансами в малом и среднем бизнесе	10	6	2	4	4	Письменная работа
4.4.	Анализ влияния предпринимательских рисков и налогов на бизнес	8	4	-	4	4	Письменная работа
5.	<b>Дисциплина 5. Налогообложение малого и среднего бизнеса</b>	<b>32</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>Зачет</b>
5.1.	Налоговая система РФ	6	2	-	2	4	тестирование
5.2.	Характеристика основных налогов и взносов	10	4	2	2	6	тестирование
5.3.	Специальные налоговые режимы	10	6	2	4	4	тестирование
5.4.	Налоговый контроль	6	2	-	2	4	тестирование

6.	<b>Дисциплина 6. Практические инструменты управления организацией малого и среднего бизнеса</b>	<b>74</b>	<b>30</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>44</b>	<b>Зачет</b>
6.1.	<b>Тема 6.1.</b> Проектирование организационных структур и бизнес-процессов	12	6	2	4	6	Проектная работа
6.2.	<b>Тема 6.2.</b> Разработка бизнес- плана	28	8	2	6	20	Проектная работа
6.3.	<b>Тема 6.3.</b> Управленческие решения и предпринимательские риски в собственном бизнесе	10	6	2	4	4	Тестирование
6.4.	<b>Тема 6.4.</b> Реорганизация бизнеса	10	6	2	4	4	Тестирование
6.5.	<b>Тема 6.5.</b> Принципы результативных презентаций и переговоров	14	4	2	2	10	Проектная работа
	<b>Всего</b>	<b>252</b>	<b>126</b>	<b>38</b>	<b>88</b>	<b>126</b>	
	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>4</b>			<b>4</b>		<b>Защита бизнес- проекта</b>
	<b>Общая трудоемкость программы</b>	<b>256</b>	<b>130</b>	<b>38</b>	<b>92</b>	<b>126</b>	

С применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий