

Общая характеристика программы профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет» 252 часа.

Программа нацелена на профессиональную переподготовку специалистов в области бухгалтерского учета.

Цель программы профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет» – формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций, требуемых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита.

При разработке программы использованы:

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12.11.2015 №1327 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»;

- Письмо Министерства образования и науки от 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов»,

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

- Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г. № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»;

Освоение программы позволит слушателям осуществлять **профессиональную деятельность** в области бухгалтерского учета, анализа и налогообложения.

Основная цель вида профессиональной деятельности – формирование документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством РФ и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимую пользователям этой отчетности для принятия экономических решений.

Освоение программы позволяет выполнять трудовые функции:

- ведение бухгалтерского учета;
- составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта;

- оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- выполнение аудиторского задания и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;
- организация работы и надзор за участниками аудиторской группы;
- проведение обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участи;
- контроль соблюдения аудиторской организацией и ее работниками правил независимости и принципов этики при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;
- консультирование работников аудиторской организации или работников индивидуального аудитора по сложным и спорным вопросам при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;
- мониторинг внутренней системы контроля качества услуг аудиторской организации;
- разработка и актуализация внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации;
- разъяснение работникам аудиторской организации законодательства об аудиторской деятельности и его практического применения;
- планирование и организация работы подразделения аудиторской организации;
- текущее управление и контроль деятельности подразделения аудиторской организации;
- планирование деятельности и обеспечение развития аудиторской организации;
- управление ресурсами аудиторской организации;
- поддержание сотрудничества с организациями, государственными органами и их представителями, иными лицами для целей деятельности аудиторской организации.

Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в коммерческих организациях» предусматривает формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета и аудита. Содержание программы ориентировано на приобретение теоретических знаний и практических навыков выявления резервов повышения эффективности деятельности и разработку мероприятий по совершенствованию организации и методике бухгалтерского учета, анализа и аудита.

Область профессиональной деятельности слушателей, освоивших программу, включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, бухгалтерские, аудиторские, контрольно-ревизионные, производственно-экономические и

аналитические службы организаций различных отраслей, сфер деятельности и форм собственности;

- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- аудиторские организации;
- академические научно-исследовательские организации.

Объектами профессиональной деятельности слушателей, освоивших программу, являются:

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы, а также имущество, обязательства и финансово-хозяйственная деятельность организаций различных видов экономической деятельности и форм собственности;

- финансово-кредитные отношения в финансовой, бюджетной, налоговой и банковских системах;

- аудит финансово-хозяйственной деятельности организаций различных видов деятельности и форм собственности;

- контроль и надзор за использованием государственных средств;
- внешнеэкономическая деятельность хозяйствующих субъектов;
- инвестиционная деятельность организаций;
- инвестиционная деятельность организаций.

Планируемые результаты обучения по программе

Процесс обучения направлен на формирование и развитие у слушателей следующих

профессиональных компетенций:

- способность к применению в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов (ПК-1);

- способность к организации и ведению бухгалтерского финансового и управленческого учета в экономических субъектах (ПК-2);

- способность к применению методов экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров и обоснований, помогающих сформировать профессиональное суждение при принятии управленческих решений экономических субъектов (ПК-3);

- способность к подготовке и проведению аудиторских проверок, осуществлению контрольных процедур и организации системы внутреннего контроля в организациях разного профиля и организационно-правовых форм (ПК-4);

- способность к использованию специальных программных продуктов, применяемых для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте (ПК-5);

обще профессиональных компетенций:

- способность осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ОПК-1);

- способность анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро-и макроуровне (ОПК-2);

- способность предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной сфере (ОПК-3);

- способность использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-4).

По итогам освоения программы слушатели должны:

знать:

- законодательство о бухгалтерском учете;
- финансовое, налоговое и хозяйственное законодательство;
- нормативные и методические документы по вопросам организации бухгалтерского учета и составления отчетности, хозяйственно-финансовой деятельности организации;
- положения и инструкции по организации бухгалтерского учета, правила его ведения;
- кодексы этики профессионального бухгалтера и корпоративного управления;
- порядок оформления бухгалтерских операций и организацию документооборота по участкам учета, списания со счетов бухгалтерского учета недостач, дебиторской задолженности и других потерь, приемки, оприходования, хранения и расходования денежных средств, товарно-материальных и других ценностей, проведения аудиторских проверок;
- формы и порядок финансовых расчетов;
- условия налогообложения юридических и физических лиц;
- правила проведения инвентаризаций денежных средств и товарно-материальных ценностей, расчета с дебиторами и кредиторами, проведения проверок и документальных ревизий;
- порядок и сроки составления бухгалтерских балансов и отчетности;
- современные справочные и информационные системы в сфере бухгалтерского учета и управления финансами;
- методы анализа финансово-хозяйственной деятельности организации;
- правила хранения бухгалтерских документов и защиты информации;
- экономику, организацию производства, труда и управления;
- методические документы по финансовому анализу;

уметь:

- регистрировать, обрабатывать, резюмировать данные бухгалтерского учета;
- составлять бухгалтерскую отчетность;
- представлять финансовые интересы организации в отношениях с кредиторами, инвесторами, налоговыми органами;
- использовать различные подходы к оптимизации налогового учета на предприятии и формированию налогооблагаемой базы по каждому виду налогов;
- организовывать и проводить аудиторскую проверку достоверности бухгалтерского учета и отчетности;
- разбираться в международных стандартах бухгалтерского учета и аудита;

- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;
- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
- применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период;

владеть:

- практическими навыками ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов и расходов организации;
- практическими навыками формирования учетной политики для целей бухгалтерского учета и других рабочих документов бухгалтерской службы;
- методами и способами организации подготовки финансовой, налоговой и управленческой отчетности для внутренних и внешних пользователей;
- методами финансового анализа.