

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы

Целью реализации дополнительной профессиональной программы «Государственное и муниципальное управление» является развитие и формирование профессиональных компетенций у специалистов, чья деятельность связана с принятием и исполнением государственных (муниципальных) решений, а также выполнением должностных обязанностей, предусматривающих обеспечение развития территории по всем сферам жизнедеятельности социума данной территории - экономической, социальной, политической, культурной, правовой и других.

Программа разработана для получения компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления.

1.2. Программа разработана на основе следующих документов:

1. Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к профессиональному уровню, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ) (последняя редакция).

2. Перечень областей и видов профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Российской Федерации (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ) (последняя редакция).

1.3. Характеристика видов профессиональной деятельности и (или) трудовых функций

Программа профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное управление» разработана на основе требований Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 N 79-ФЗ, Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 N 25-ФЗ, ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, ОС ВО ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) к результатам освоения программы.

Программа направлена на освоение процессов управления, методов и инструментов, применяемых на государственном и муниципальном уровнях управления, определение направлений дальнейшего развития теории и практики в области управления с использованием полученных знаний на практике; объективные оценки государственной и муниципальной политики; понимание характера воздействия управленческих решений органов государственного муниципального управления на функционирование организаций.

Программа носит модульный характер.

Обучение слушателей осуществляется с использованием новых технологий электронного обучения студентов (видеолекции, образовательные видеоролики, виртуальные доски, онлайн-консультации, вебинары, видеоконференции, онлайн-тестирование, использование библиотечных сервисов), способствующих более комплексному и всестороннему изучению материала.

Освоение программы позволяет выполнять трудовые функции:

- определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к профессиональному уровню, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих);

- использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к профессиональному уровню, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих);

- применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к профессиональному уровню, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих);

- проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к профессиональному уровню, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих);

- моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной

власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к профессиональному уровню, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих);

- применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования (Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к профессиональному уровню, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих).

Слушатель, освоивший программу профессиональной переподготовки, должен обладать следующими новыми компетенциями для выполнения нового вида профессиональной деятельности в области государственного и муниципального управления:

- способность собирать, обобщать, анализировать информацию, необходимую для принятия управленческих решений;
- способность разрабатывать и реализовывать управленческие решения, оценивать их эффективность и результативность;
- способность использовать специальные программные средства и информационно-компьютерные технологии, применяемые в государственном и муниципальном управлении;
- способность разрабатывать проекты нормативных правовых актов, проводить экспертизу и готовить заключения на них;
- способность к осуществлению внутриорганизационной и межведомственной координации, коммуникации органов власти с гражданами, организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

1.4. Планируемые результаты обучения

Слушатель, освоивший программу профессиональной переподготовки, должен обладать следующими компетенциями, выделенными на основе ОС ВО ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата).

Перечень профессиональных компетенций направления, определяющих общепрофессиональную подготовку выпускника (ПКН):

- способность использовать нормативные правовые акты Российской Федерации, принципы конституционного строя и территориального устройства Российской Федерации в профессиональной деятельности, обеспечивать соблюдение прав, свобод и обязанностей человека и гражданина (ПКН-1);

- способность участвовать в разработке и реализации государственной стратегии и политики во всех сферах жизнедеятельности общества на основе анализа социально-экономических явлений и процессов и управленческих решений в сфере контрольно-надзорной деятельности (ПКН-5);

- способность анализировать и применять инструменты планирования деятельности и ресурсов органов государственной власти и управления, стратегического управления, управления изменениями и проектного управления (ПКН-6);

- способность применять информационно-коммуникационные технологии, основные положения законодательства о персональных данных, об общих принципах функционирования системы электронного правительства для обеспечения деятельности государственных и муниципальных органов власти и управления (ПКН-7);

- способность использовать в профессиональной деятельности методы и инструменты государственного и муниципального управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом (ПКН-9);

- способность обеспечивать исполнение государственных и муниципальных функций и предоставление государственных услуг, осуществлять исполнительно-распорядительные и обеспечивающие функции (ПКН-11).

Профессиональные компетенции (ПКП):

- способность определять цели, задачи, приоритеты и оценивать ресурсы профессиональной деятельности, обеспечивать эффективное и результативное исполнение принятых решений на всех уровнях государственного и муниципального управления (ПКП-1);

- способность решать оперативные и стратегические задачи государственного и муниципального управления (ПКП-2);

- способность использовать современные методы и инструменты для управления развитием субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (ПКП-4);

- способность применять современные инструменты и методы, позволяющие обеспечивать устойчивое развитие социально-экономической системы, стимулирование экономического развития и роста (ПКП-5).

По итогам освоения программы слушатель должен:

Знать:

- методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях;

- порядок составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;

- основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

- экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

- методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

- информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования;

- технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовые технологии формирования общественного мнения;

- порядок разработки социально-экономических проектов (программ развития), оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ;

- современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий;

- методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями;

- методы сбора, обобщения, анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений;

- специальные программные средства и информационно - компьютерные технологии, применяемые в государственном и муниципальном управлении.

Уметь:

- использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

- использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

- находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

- проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

- осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

- определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

- применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

- проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.

Владеть:

- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

- навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;

- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

- навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

- основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения;
- методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями.