



Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

П Р И К А З

«15» мая 2014 г.

№ 937/0

Москва

**Об утверждении Положения об Информационном бюллетене
Финансового университета**

В соответствии с приказом Финансового университета от 23.04.2014 № 838/о
«Об организации издания Информационного бюллетеня» п р и к а з ы в а ю:

утвердить Положение об Информационном бюллетене Финансового университета
согласно приложению.

И.о. ректора

Н.М. Розина

Приказ подготовил:

Заместитель начальника Управления организационного
обеспечения научной деятельности

 М.В. Демченко

«12» мая 2014 г.

Согласовано:

Заместитель директора по планированию
и организации НИР

 В.П. Белгородцев

«12» мая 2014 г.

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Финуниверситета

от 15.05. 2014 № 937/о

ПОЛОЖЕНИЕ

об Информационном бюллетене Финуниверситета

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила подготовки и выпуска Информационного бюллетеня Финуниверситета (далее – Информационный бюллетень) в соответствии с приказом Финансового университета от 23.04.2014г. № 838/о.

1.2. Учредителем Информационного бюллетеня является Финансовый университет.

1.3. Издателем Информационного бюллетеня является Финансовый университет.

1.4. Информационный бюллетень является официальным информационно–аналитическим периодическим печатным изданием Финансового университета.

1.5. Информационный бюллетень издается с целью информирования научного сообщества и других заинтересованных лиц о результатах научной деятельности Финансового университета.

1.6. Информационный бюллетень содержит публикации в виде информационно–аналитических материалов, статей, коротких сообщений, обзоров и иных научных материалов по итогам деятельности научных подразделений Финансового университета.

1.7. Информационный бюллетень издается в печатной форме четыре раза в год, объемом до 5 п.л., тиражом до 100 экз. и имеет идентичную по содержанию полнотекстовую электронную версию, которая размещается в сети Интернет на корпоративном портале Финансового университета.

1.8. В соответствии со ст. 12 Закона РФ от 27 декабря 1991 года N 2124-1 «О средствах массовой информации» Информационный бюллетень не подлежит государственной регистрации.

1.9. Содержание Информационного бюллетеня определяет редакционный совет. Контроль качества представленных для публикаций материалов обеспечивает редакционная коллегия.

2. Главный редактор

2.1. Главный редактор:

- ежегодно подготавливает и утверждает у ректора Финансового университета график производства «Информационного бюллетеня Финуниверситета»;

- обеспечивает общую координацию деятельности редакционного совета, редакционной коллегии, выпускающих редакторов и научных подразделений по организации выпуска Информационного бюллетеня;

- подготавливает предложения ректору Финансового университета по адресному (персональному) распространению Информационного бюллетеня и о перспективных направлениях его развития;

- подготавливает аналитический материал с оценкой востребованности Информационного бюллетеня, рейтинга его отдельных публикаций;

- утверждает оригинал-макет очередного номера Информационного бюллетеня.

3. Выпускающий редактор

3.1. Выпускающими редакторами очередных номеров Информационного бюллетеня на общественных началах являются проректоры, координирующие деятельность учебно-научных Департаментов в соответствии с делегируемыми полномочиями.

3.2. Выпускающий редактор обеспечивает качественную подготовку и своевременное представление научными подразделениями Финансового университета проектов научных (научно-информационных, научно-аналитических) публикаций для последующего размещения в Информационном бюллетене.

3.3. Выпускающий редактор совместно с редакционной коллегией осуществляет оценку актуальности представленных научным подразделением проектов научных публикаций и обеспечивает их рецензирование.

3.4. Выпускающий редактор обеспечивает своевременную передачу рукописи в издательство для опубликования в Информационном бюллетене.

3.5. Выпускающий редактор утверждает план текущего номера Информационного бюллетеня.

4. Редакционный совет

4.1. Состав редакционного совета Информационного бюллетеня (далее - редакционный совет) утверждается ректором Финансового университета по представлению главного редактора Информационного бюллетеня.

4.2. Редакционный совет формируется в целях выработки научной идеологии и направленности Информационного бюллетеня и осуществления контроля качества его научного уровня.

4.3. В своей работе редакционный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, иными нормативными актами Российской Федерации, нормами международного права и международными договорами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

4.4. Редакционный совет строит свою работу на принципах коллегиальности, равноправия и независимости.

4.5. Члены редакционного совета принимают участие в его работе на общественных началах.

4.6. Редакционный совет формируется из числа ведущих научно-педагогических работников Финансового университета.

4.7. Работой редакционного совета руководит председатель редакционного совета, а в его отсутствие - один из заместителей председателя редакционного совета.

4.8. Редакционный совет осуществляет свою деятельность в рамках пленарных заседаний.

4.9. Пленарные заседания созываются по мере необходимости.

4.10. Редакционный совет определяет приоритетные тематики Информационного бюллетеня.

4.11. Редакционный совет вырабатывает рекомендации по определению приоритетных направлений развития Информационного бюллетеня.

4.12. Редакционный совет содействует повышению профессионального и эстетического уровня Информационного бюллетеня.

5. Председатель редакционного совета

5.1. Председатель редакционного совета обеспечивает:

- выполнение основных задач и работ по всем направлениям деятельности редакционного совета;
- принятие решения по спорным вопросам, связанным с планированием, тематикой номеров, целесообразностью публикации в Информационном бюллетене предлагаемых рукописей и т.п.

6. Редакционная коллегия

6.1. Состав редакционной коллегии Информационного бюллетеня (далее – редакционная коллегия) утверждается ректором Финансового университета по представлению главного редактора Информационного бюллетеня.

6.2. Редакционная коллегия строит свою работу на принципах коллегиальности, равноправия и независимости.

6.3. В своей работе Редакционная коллегия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, иными нормативными актами Российской Федерации, нормами международного права и международными договорами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

6.4. Члены редакционной коллегии осуществляют свои полномочия на общественных началах.

6.5. Редакционная коллегия формируется из числа ведущих научно-педагогических работников Финансового университета.

6.6. Деятельность редакционной коллегии организуется выпускающим редактором Информационного бюллетеня.

6.7. Редакционная коллегия осуществляет свою деятельность на специальных заседаниях, которые созываются по мере необходимости.

6.8. Редакционная коллегия осуществляет:

- рецензирование представленных рукописей;
- методическое руководство по рецензированию рукописей и подготовку заключений о целесообразности и условиях их публикации в Информационном бюллетене;
- работу с авторами Информационного бюллетеня;
- контроль за правильным оформлением представленных рукописей;
- выработку рекомендаций по организации и совершенствованию редакционно-издательского процесса.

7. Порядок издания

7.1. Организацию работ по изданию Информационного бюллетеня, включающую верстку, редактирование, макетирование и иные необходимые действия, обеспечивает научный руководитель Финансового университета через издательство Финансового университета.

7.2. Требования к оформлению представленных рукописей устанавливаются научным руководителем Финансового университета.

7.3. Оригинал-макет издания согласуется с научным руководителем Финансового университета и главным редактором Информационного бюллетеня.

8. Распространение

8.1. Распространение Информационного бюллетеня организуется в целях информирования федеральных и региональных органов власти Российской Федерации, российских и зарубежных высших учебных заведений.

8.2. Рассылка Информационного бюллетеня осуществляется как в печатном, так и в электронном виде.

8.3 Рассылка Информационного бюллетеня осуществляется Издательством Финансового университета по указанию Первого проректора по внешним коммуникациям.

Заместитель директора по планированию
и организации НИР



В.П. Белгородцев