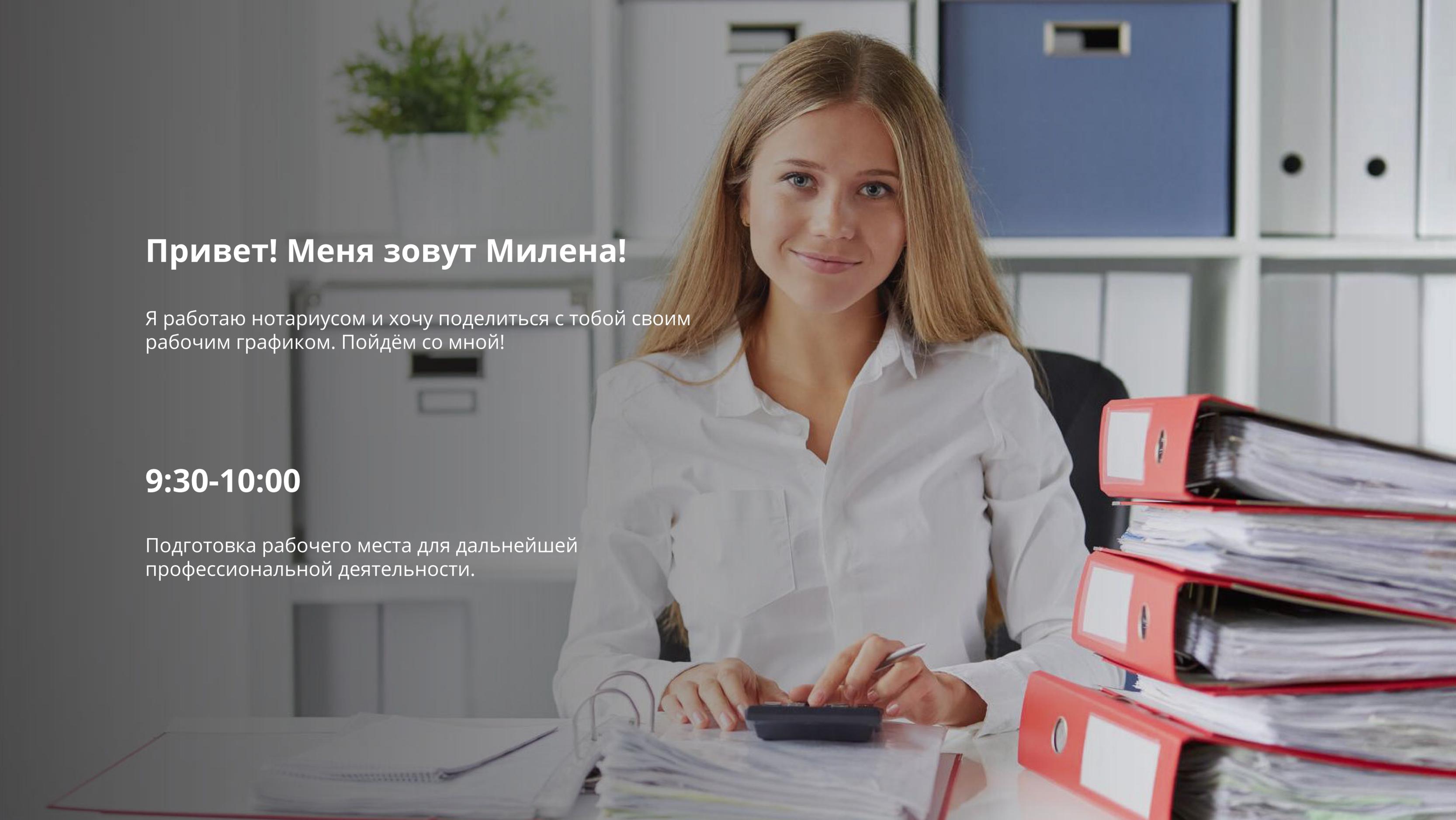


НОТАРИУС

Нотариус – это специально уполномоченное должностное лицо, имеющее право, от имени Российской Федерации, совершать, предусмотренные нормативно-правовыми актами нотариальные действия в интересах российских граждан и организаций (юридических лиц), граждан и организаций иностранных государств, а также, лиц без гражданства.

Главная задача нотариуса состоит в обеспечении защиты прав физических и юридических лиц и закреплении этих прав в установленной юридической форме.



Привет! Меня зовут Милена!

Я работаю нотариусом и хочу поделиться с тобой своим рабочим графиком. Пойдём со мной!

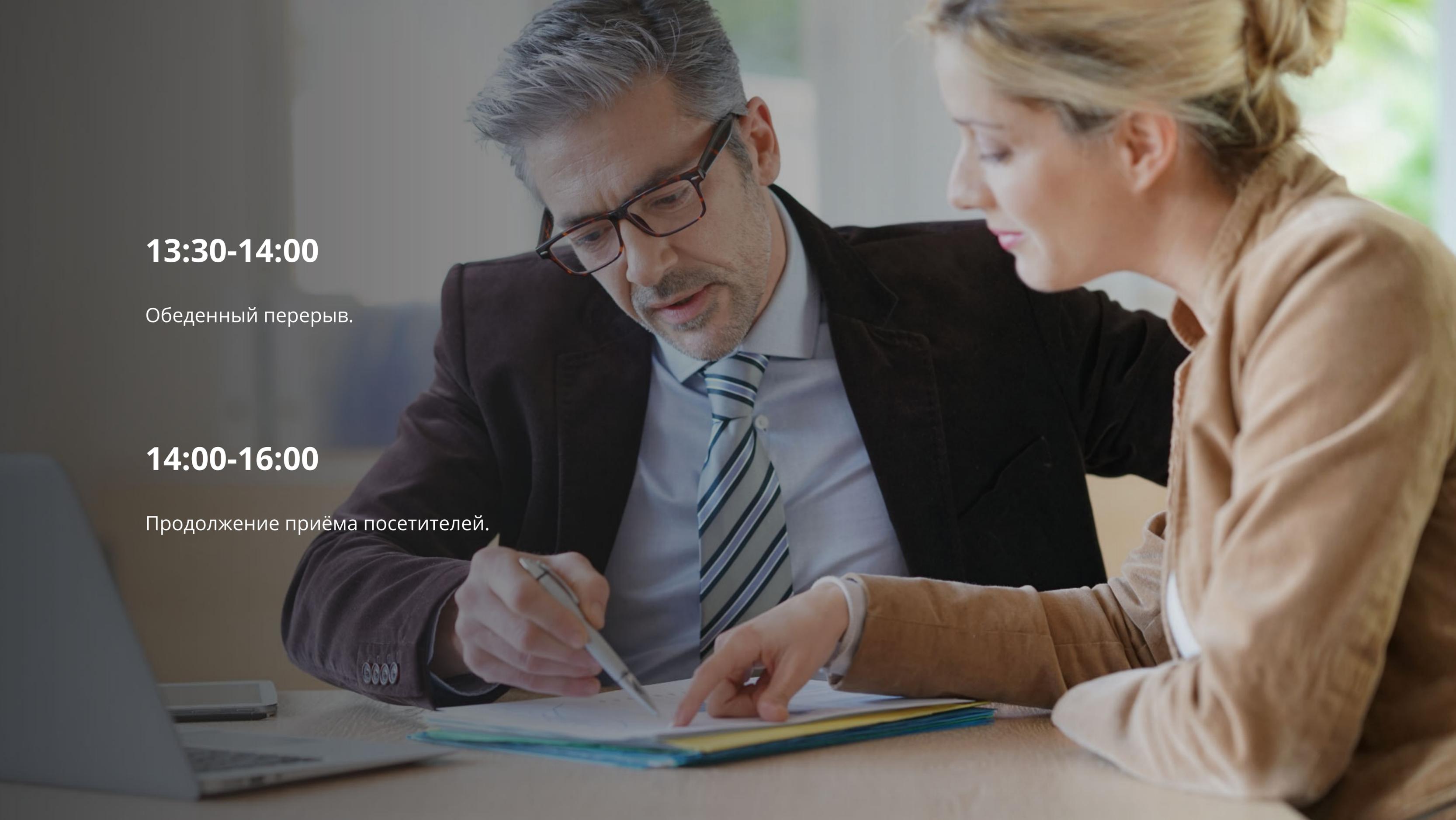
9:30-10:00

Подготовка рабочего места для дальнейшей профессиональной деятельности.

A man in a dark suit and a woman with long blonde hair in a light purple top are sitting at a desk. The man is leaning over the desk, pointing at a document with a pen. The woman is looking at the document. On the desk, there is a computer monitor, a keyboard, and a telephone. The background shows a window with vertical blinds.

10:00-13:30

Приём посетителей. Беседа с клиентами с целью получения всей необходимой информации, которая может понадобиться в процессе выполнения их заказа. Консультирование посетителей по вопросам применения норм законодательства.

A man with grey hair and glasses, wearing a dark suit and a striped tie, is sitting at a desk. He is holding a pen and looking at a document. A woman with blonde hair tied back, wearing a light-colored sweater, is sitting next to him, pointing at the document. They appear to be in a meeting or a collaborative work environment. The background is slightly blurred, showing a window with greenery outside.

13:30-14:00

Обеденный перерыв.

14:00-16:00

Продолжение приёма посетителей.

16:00-18:00

Правовой анализ представленных посетителями документов, проектов документов, полученной информации, изготовление документов, копий, скан-образов документов и другое.

